**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Broj poziva** |  | **1/2015** |  |
| **1.** | **Podaci o školi:** |  | *Upisati tražene podatke* | | |
|  | Ime škole: |  | GOSPODARSKA ŠKOLA | | |
| Adresa: |  | Vladimira Nazora 38 | | |
| Mjesto: |  | Čakovec | | |
| Poštanski broj: |  | 40000 | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **Korisnici usluge su učenici** | 3.CP, 3.PT, 2.VO, 2.FK, 2.KPO, 2.PC | **razreda** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj* | *dana i noćenja* |
|  | a) Škola u prirodi | dana | noćenja |
|  | b) Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
|  | c) Školska ekskurzija | 5 dana | 4 noćenja |
|  | d) Posjet | dana | noćenja |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **Odredište** | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) u Republici Hrvatskoj | srednja Dalmacija |
|  | b) u inozemstvu |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije**  *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | od 11. | 6. | do 15. | 6. | 2016. |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:** | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | a) Ulaznice za | Salona stari grad (Split), NP Krka |
|  | b) Sudjelovanje u radionicama |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |  |
|  | a) Predviđeni broj učenika | 80 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | b) Predviđeni broj učitelja | 6 |  |
|  | c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 5 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | Čakovec |
|  | Usputna odredišta | Sinj |
|  | Krajnji cilj putovanja | Seget Donji |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | a) Autobuskoji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | x |
|  | b) Vlak |  |
|  | c) Brod |  |
|  | d) Zrakoplov |  |
|  | e) Kombinirani prijevoz |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) Hostel |  |
|  | b) Hotel | x (\*\*\*) |
|  | c) Pansion |  |
|  | d) Prehrana na bazi polupansiona |  |
|  | e) Prehrana na bazi punoga  pansiona | x |
|  | f) Drugo *(upisati što se traži)* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| c) Vodiča za razgled grada |  |
| d) Drugi zahtjevi |  |
| Prijedlog dodatnih sadržaja koji  mogu pridonijeti kvaliteti  e) realizacije | 1.dan – Obilazak grada Sinja i znamenitosti   1. dan – Obilazak grada Trogira i znamenitosti (prijepodne) 2. dan – Obilazak grada Splita i kulturnih znamenitosti cijeli dan – lunch paket 3. dan – Slobodan za učenike 4. dan – Posjet NP Krka (lunch paket) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | | *Traženo označiti s X ili dopisati*  *(za br. 12)* | |
| a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | | X | |
| b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | |  | |
| c)otkaza putovanja | | X | |
| troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u d) slučaju nesreće i bolesti | | X | |
| e)oštećenja i gubitka prtljage | | X | |
| **12. Dostava ponuda** | |  | |
| Rok dostave ponuda je | 8. siječnja 2016. | *(datum)* | |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | | 14. siječnja 2016. | u 15,30 sati. |

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

1. Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
2. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizacij izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
3. Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
4. Osiguranje od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
   1. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
   2. osiguranje odgovornosti i jamčevine
2. Ponude trebaju biti :
   1. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
   2. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.