|  |
| --- |
| **G o s p o d a r s k a š k o l a****Vladimira Nazora 38****40 000 Čakovec** |

**Matični broj: 00709816**

**OIB 38837480958**

**KLASA: 406-02/16-01/02**

**URBROJ: 2109-60-01-16-2**

**Ev. broj nabave: PN-2-HR.3.1.19-0042**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **POZIV ZA DOSTAVU PONUDE** |
| **Informatička oprema: laptop računala, projektor, digitalni fotoaparat** |

 |

**Čakovec, 10.2.2016. godine**

**Sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14), i Pravilnika o provođenju postupka nabave bagatelne vrijednosti Gospodarske škole, Gospodarska škola, Vladimira Nazora 38, 40000 Čakovec nije obvezna provesti postupak javne nabave za predmet nabave za robu i usluge čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kn (tzv. bagatelna nabava).**

**1. PODACI O NARUČITELJU**

**1.1. Naziv i sjedište Naručitelja**

o Naziv: Gospodarska škola,

o Sjedište – adresa: Vladimira Nazora 38, 40000 Čakovec

o Telefonski broj: 040/395-302

o Telefaks: 040/395-302

o Internetska adresa: http://ss-gospodarska-ck.skole.hr/

o E-pošta: gospodarska-skola-cakovec@ck.t-com.hr

**1.2. Osoba zadužena za kontakt**

o Ime i prezime: Vladimir Masten

o Telefon: 099/3435-145

o Fax: 040/395-302

o Adresa el. pošte: gospodarska-skola-cakovec@ck.t-com.hr, vladimir.masten@gmail.com

 **1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/2011, 83/13, 143/13, 13/14) dalje u tekstu Zakon:**

Naručitelj, **Gospodarska škola,** ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa slijedećim gospodarskim subjektima i osobama:

Nema gospodarskih subjekata ili osoba s kojima je naručitelj u sukobu interesa.

**2. PREDMET NABAVE**

**2.1. OPIS PREDMETA NABAVE I PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**

**2.1.1. Informatička oprema: laptop računala, projektor, digitalni fotoaparat**

**2.1.2. Procijenjena vrijednost nabave: 120.459,00 HRK (sa PDV-om.)**

**Vrsta postupka nabave: bagatelna nabava**

Stavke proračuna (prema Proračunu ugovora):

3.2.1. laptop računala s mišem - 45 komada,

3.2.2. projektor - 9 komada,

3.2.3. digitalni fotoaparat – 2 komada.

**2.1.3. Karakteristike opreme:**

**2.1.3.1. „3.2.1. laptop računala s mišem - 45 komada“**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tip prijenosnika: Notebook minimalno traženih karakteristika** | **miš** |
| **Numerička tipkovnica obavezna na svim prijenosnicima** |
| **3 komada** | **42 komada** | **45 kom** |
| Procesor: tip kao Core i5 | Procesor: Dual Core | Sa žicom |
| Procesor model: 5200U 2,20 GHz | Brzina procesora 1,60 GHz |
| Radna memorija (RAM): 4 GB | Maksimalna Turbo frekvencija 2,16 GHz |
| Tvrdi disk (HDD): 750 GB | Veličina Cache-a: 2,00 MB |
| Grafika: AMD, model kao Radeon R5 M255 | Memorija: ugrađeno 4,00 GB  maksimalno 8,00 GB tehnologija DDR3 1600MHz |
| Operacijski sustav: FreeDOS | Konfiguracija sistemske memorije 1x4 GB |
| Ekran: 17.3'', rezolucija 1600x900 | Tvrdi disk: 500,00 GB |
| Periferni uređaji: DVD RW, zvučnici (stereo), mikrofon, kamera, čitač kartica, Bluetooth, bežična mreža (802.11b/g/n) | Podržane Flash memorijske kartice SD |
| Konektori: HDMI, 2 x USB 2.0,  2 x USB 3.0 | Ekran: 15,6", 1366 x 768,  tip - HD LED standard razlučivosti: WXGA |
|  | Tehnologija Video memorije: DDR3 |
|  | Dijeljena memorija sustava |
|  | Grafički čip ugrađen u procesor  |
|  | Vrsta Baterije: Litij polimerska baterija, 4 ćelije |
|  | Periferni uređaji: bežična mreža (802.11b/g/n), Bluetooth 4.0, kamera, audio ulazi/izlazi, LAN, zvučnici (stereo) |
|  | Konektori: 1 x USB 3.0, 2 x USB 2.0, 1 x HDMI, 1 x RJ-45, 1 x kombinirani priključak za slušalice i mikrofon |
|  | Numerička tipkovnica, Multi-touch touchpad s podrškom za geste |
|  | Operacijski sustav: FreeDOS |
|  | Jamstvo 12 mj. |

**2.1.3.2. „3.2.2. projektor - 9 komada“**

|  |
| --- |
| **Karakteristike projektora (minimalno)** |
| Količina  | 9 komada |
|  Namjena | DATA PROJEKTOR |
|  Tehnologija | LCD |
|  Rezolucija | SVGA (800x600) |
|  Jakost svjetla | 3000 ANSI lumena |
|  Kontrast | 10000:1 |
|  Format slike | 4:3 (16:10, 16:9) |
|  Keystone | vertikalni i horizontalni |
|  Trajanje lampe | 6000 sati (ECO) |
|  Kontrola miša | da |
|  Buka | 37 (29) dB |
|  Zvučnik | snaga 2 W |
|  Ulazi | 1 x RGB, 1 x S-Video, 1 x Komponentni, 1 x Kompozitni, 1 x HDMI, 1 x VGA, 1 x Bežićni LAN, 1 x USB 2.0 tipa A, .... |
|  Jamstvo | 2 godine (lampa 12 mjeseci) |

**2.1.3.3. „3.2.3. digitalni fotoaparat – 2 komada“**

|  |
| --- |
| **Tip: Fotoaparat s izmjenjivim objektivom, minimalne karakteristike:**  |
| Kompatibilnost objektiva: sve vrste A-mount i E-mount objektiva |
| LCD zaslon: 7,5 cm (3,0 inča), Širokokutni TFT, broj piksela 230.400, podesiva svjetlina, zakretni |
| Senzor: 25 točaka |
| AF: Više točaka (25 točaka), Centrirano, Prilagodljiva točka; Automatsko fokusiranje za pojedinačne snimke, kontinuirano automatsko fokusiranje |
| E 18 – 55 mm  |
| F 3,5 – 5,6 OSS  |
| Bljeskalica: brojka vodilja ugrađene bljeskalice (u metrima na ISO 100): 4 |
| Smanjenje efekta crvenih očiju  |
| Mjerenje svjetla: Višesegmentno |
| Način uzastopnog snimanja: Jednostruko, kontinuirano, kontinuirano uz prioritet brzine, samookidač s 10 sekundi i 2 sekunde, snimanje uz različite ekspozicije Format fotografija JPEG (u skladu s DCF ver. 2.0, Exif v. 2.3, MPF Baseline kompatibilnost) |
| Veličina slike M (piksela): 3872 X 2176 (8,4 M), S (piksela): 2736 X 1536 (4,2 M) |
| Veličina panorame: maks. stupnjeva kuta pomicanja (žarišna duljina 16 mm/18 mm)  |
| Širokokutno: vodoravno 12.416 x 1.856 (23 M), okomito 5.536 x 2.160 (12 M),  |
| Standardno: vodoravno 8.192 x 1.856 (15 M), okomito 3.872 x 2.160 (8,4 M)  |
| Napajanje: sustav baterija |
| Stamina (trajanje baterije u CIPA uvjetima): približno 460 snimaka  |
| Sučelje USB 2.0 velika brzina  |
| Memorijska kartica: Memory Stick PRO Duo™, Memory Stick PRO-HG Duo™, Memory Stick XC-HG Duo, SD, SDHC, SDXC  |
| Jamstvo 2 god. |

**2.2. Opis tražene robe i predviđeni iznos s PDV-om po budžetnim stavkama proračuna**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv nabave(redni broj i naziv nabave te broj i naziv grupa predmeta nabave)** | **Procijenjeni iznos nabave s PDV-om(HRK)** | **Stavka proračuna(prema Proračunu ugovora)** |
|
| **3.2.1.1. laptop računala - 42 komada** | 78.000,00 | 3.2.1. |
| **3.2.1.2. laptop računala - 3 komada** | 14.580,00 | 3.2.1. |
| **3.2.1.3. miš - 45 kom** | 1.200,00 | 3.2.1. |
| **3.2.2. projektor - 9 komada** |  21.249,00 | 3.2.2. |
| **3.2.3. digitalni fotoaparat - 2 komada**  | 5.430,00 | 3.2.3. |
|  |  |
| **Ukupno - informatička oprema** | 120.459,00 | 3.2. |

**2.3. Način izvršenja i opis usluga**

2.3.1. Predmet nabave je podijeljen na grupe.

2.3.2. U troškovniku je navedena točna količina pojedinih predmeta. Ponuditelj u troškovnik unosi jedinične cijene koje se izražavaju u kunama i koje pomnožene s količinom stavke daju ukupnu cijenu za svaku od stavki Troškovnika. Zbroj svih ukupnih cijena stavki čini cijenu ponude. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije) decimale. Ponuditelj ne mora dati ponudu za sve stavke Troškovnika.

**2. 4. Mjesto i vrijeme isporuke roba, način plaćanja**

**2.4.1. Mjesto isporuke** traženih roba je lokacija Naručitelja - Gospodarska škola, Čakovec, V. Nazora 38.

**2.4.2. Vrijeme isporuke roba**

Najdulje 5 dana od sklapanja ugovora.

**2.4.3. Ugovaranje**

Naručitelj će s odabranim ponuditeljima zaključiti ugovor za izvršenje, a sukladno specifikaciji u pozivu za dostavu ponuda.

**2.2.4. Plaćanje naručene robe**

Plaćanje naručene robe izvršit će se Ponuditelju virmanom ili drugim sredstvom bezgotovinskog plaćanja u roku od 3 (tri) dana od dana isporuke robe. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

**2. 3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE I ROK VALJANOSTI PONUDE**

Ponuditelji su dužni dostaviti ponudu s cijenom u kunama. Jedinična cijena je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

Cijena se piše brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave ili za pojedine stavke nabave, a u troškovniku se navode i jedinične cijene.

Ponuditelj ne mora ponuditi sve stavke navedene u troškovniku i popuniti sve rubrike u troškovniku predviđene za ispunjavanje.

Za jednu stavku nije dozvoljeno nuditi više cijena ili alternative.

**U cijenu ponude s PDV-om moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.**

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Ukupna cijena ponude iskazuje se u Obrascu Ponudbeni list.

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponude.

**2.4. KRITERIJI ODABIRA PONUDE**

Ovlašteni predstavnici Naručitelja provesti će postupak nabave za sklapanje ugovora s jednim

gospodarskim subjektom – najpovoljnijim ponuditeljem, utvrditi najpovoljniju ponudu i

predložiti odgovornoj osobi Naručitelja donošenje Odluke o odabiru.

Kriteriji odabira ponude je najniža cijena (članak 82. stavak 1. točka 2. Zakona).

**2.5. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE DOSTAVLJA PONUDA**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Svi dokazi priloženi ponudi moraju biti na hrvatskom jeziku.

**2.6. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne

postoje razlozi za isključenje.

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u sljedećim slučajevima:

**1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta**

**pravomoćno osuđena** za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća

kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je

državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.) davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udružena (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.) primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12, 56/15 i 61/15),

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu.

Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti

starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

**2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i**

**zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda**

**plaćanja navedenih obveza.**

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga ne stariju

od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

**3. Ako dostavi lažne podatke pri dostavi dokumenata**

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama

gospodarskih subjekata, naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija

o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj

državi naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

**Ostali razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne**

**postoje razlozi za isključenje:**

*Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave u sljedećim slučajevima*:

ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio

težak profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način. Težak

profesionalni propust smatra se postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove

profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima,

pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini

tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi

koji javni naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o

javnoj nabavi je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne

i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova

prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog

profesionalnog propusta dokazuje naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti

svakog pojedinog slučaja.

**Obrazac izjave (Prilog 3) čini sastavni dio ovog Poziva.**

**3. UVJETI SPOSOBNOSTI KOJE PONUDITELJ MORA ISPUNITI DA BI DOKAZAO SPOSOBNOST IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE I DOKAZI SPOSOBNOSTI KOJE JE DUŽAN DOSTAVITI**

**3.1. DOKAZ PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI**

Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, odnosno odgovarajuća potvrda.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od **tri** mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje poslova odnosno djelatnosti koja je

predmet nabave, da je ovlašten za poduzimanje pravnih radnji, te sklapanje ugovora.

Traženi dokaz može se dostaviti u neovjerenoj preslici.

* 1. **SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva za dostavu ponuda.

1. Popunjeni Ponudbeni list,

2. Popunjen Troškovnik,

3. Dokumenti iz točke 2.6. ove dokumentacije za nadmetanje kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,

4. Traženi dokazi sposobnosti iz točke 3.1. ovog Poziva za dostavu ponude,

5. Potpisan prijedlog Ugovora,

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

**Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova uvezivanjem u cjelinu s jamstvenikom na poleđini**.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

**4. TRAŽENA JAMSTVA**

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora se neće tražiti, ali Naručitelj zadržava pravo uskrate isplate ako predmet nabave ne bude prema zahtjevima Naručitelja opisanima u ovom dokumentu.

**5. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

**5.1.** Ponuditelji dostavljaju ponudu u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi, s naznakom „NE OTVARAJ“ te ostalim podacima sukladno ovom Pozivu.

**Ponuda se dostavlja na adresu:**

Gospodarska škola

Vladimira Nazora 38

40000 Čakovec

s naznakom – „Nabava roba za nabavu: PN-2- HR.3.1.19-0042 Informatička oprema

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatno pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.

Krajnji rok za dostavu ponude je **17.2.2016. godine do 12,00 sati, bez obzira na način dostave.**

**Otvaranje ponuda nije javno.**

**5.2. Postupak pregleda i ocjene ponude i pravila dostave dokumenata:**

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može pozvati ponuditelje da pojašnjenjem ili

upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženih u ovom pozivu uklone pogreške,

nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti. Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama

smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, sadrže greške ili

nedostaju.

**Sve tražene dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave**.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

* ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih

dokumenata i/ili

* obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko odabrani ponuditelj u ostavljenom roku odbije potpisati ugovor o nabavi Naručitelj će izvan snage staviti odluku o odabiru. Naručitelj zadržava pravo donijeti odluku o odabiru sljedećeg najbolje rangiranog ponuditelja ili poništiti cijeli ili jedan dio postupka nabave.

**6. OBAVIJESTI O REZULTATIMA NABAVE**

Pisanu obavijest o rezultatima nabave, Naručitelj će dostaviti ponuditeljima u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 15 dana od dana otvaranja ponuda putem e-maila, pošte ili putem telefaksa.

**7. OSTALE ODREDBE**

**7.1. Odredbe koje se odnose na podizvoditelja**

Za nabavu PN-2-HR.3.1.19-0042 opcija podizvoditelja nije prihvatljiva.

**7.2. Stavljanje na raspolaganje Poziva na dostavu ponuda**

Poziv na dostavu ponuda stavljen je na raspolaganje potencijalnim ponuditeljima putem web stranice škole.

**7.3. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude:**

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena na adresi Naručitelja najkasnije do

17.2.2016. godine do 12 sati.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Nepravovremene ponude neće se razmatrati.

Ponude se neće javno otvarati.

**7.4. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka nabave vratiti ponuditeljima:**

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu ne vraćaju se ponuditeljima

**7.5. Rok za donošenje odluke:**

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi 5 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

**7.6. Dodatne informacije i objašnjenja te izmjena Poziva za dostavu ponuda**

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo

na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim

informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Poziv za dostavu ponuda. Sve eventualne izmjene

poziva za dostavu ponuda biti će objavljene web stranicama.

Naručitelj se obvezuje putem web stranica odgovoriti na sve zahtjeve za objašnjenjem ovog Poziva koji pristignu najkasnije tijekom trećeg dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

**7.7. Trošak ponude**

Trošak izrade i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

**7.8. Neuobičajeno niska cijena**

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina

jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost izvršenja ugovora, naručitelj može odbiti takvu

ponudu uz prethodno traženje objašnjenja takve cijene. Ukoliko ponuditelj u ostavljenom roku ne

odgovori na zahtjev za objašnjenjem ili ako naručitelj ocijeni da je objašnjenje neutemeljeno

ponuda će biti odbijena. Kod ocjene cijena javni naručitelj uzima u obzir usporedne iskustvene i

tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati ugovor o nabavi.

**7.9. Ostali bitni uvjeti**

Ugovor stupa na snagu s danom potpisa obje ugovorne strane. Odabrani ponuditelj je dužan dati

jamstveni rok na tražena računala u trajanju od 12 mjeseci od dana isporuke. U jamstvenom roku

ponuditelj se obvezuje otkloniti nedostatak odnosno kvar na opremi u roku od 5 radnih dana od

prijave istog. Ukoliko u navedenom roku nije moguće otkloniti nedostatak odnosno kvar, isporučitelj je dužan isporučiti novu opremu.

**7.10. Sklapanje ugovora o nabavi**

Naručitelj će od odabranog ponuditelja pozivom zatražiti potpis ugovora. Rok za potpis ugovora je

najdulje pet dana od dana zaprimanja poziva. U slučaju da ponuditelj ne dostavi potpisane

primjerke ugovora u traženom roku, naručitelj će u roku trajanja valjanosti ponude ponuditi

potpisivanje ugovora sljedećem najpovoljnijem ponuditelju ili će poništiti postupak nabave.

**7.11. Ostale napomene**

Naručitelj će dostaviti Odluku o odabiru ili poništenju postupka nabave svim ponuditeljima koji

pravovremeno dostave svoju ponudu, na dokaziv način. Na dostavljenu odluku kao ni na ovaj postupak bagatelne nabave se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo prije sklapanja ugovora poništiti ovaj postupak nabave odnosno izvan snage staviti donesenu odluku o odabiru, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima. Ugovorna obveza nastaje u trenutku sklapanja ugovora o nabavi.

**7.12. Prilozi:**

Prilog 1. PONUDBENI LIST

Prilog 2. TROŠKOVNIK

Prilog 3. OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU

Prilog 4. PRIJEDLOG UGOVORA

Prilog 1.

PONUDBENI LIST

Naziv naručitelja: Gospodarska škola

Adresa sjedišta: V. Nazora 38

Poštanski broj i mjesto: 40 000 Čakovec

Matični broj: 00709816

OIB: 38837480958

Predmet nabave: 3.2. Informatička oprema izražena kroz stavke:

3.2.1.1. laptop računala - 42 komada

3.2.1.2. laptop računala - 3 komada

3.2.1.3. miš - 45 komada

3.2.2. projektor - 9 komada

3.2.3. digitalni fotoaparat - 2 komada

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV PONUDITELJA |  |
| Sjedište:  |  |
| Adresa:  |  |
| OIB:  |  |
| Broj žiro-računa; IBAN |  |
| Ponuditelj je obveznik plaćanja PDV-a (DA/NE): |  |
| Adresa dostave pošte: |  |
| E-mail: |  |
| Broj telefona: |  |
| Broj telefaksa: |  |
| Kontakt osoba: |  |
| Cijena ponude bez PDV-a za 3.2.1.1. laptop računala - 42 komada |  |
| Iznos PDV-a za 3.2.1.1. laptop računala - 42 komada  |  |
| Cijena ponude s PDV-om za 3.2.1.1. laptop računala - 42 komada |  |
| Cijena ponude bez PDV-a 3.2.1.2. laptop računala - 3 komada |  |
| Iznos PDV-a 3.2.1.2. laptop računala - 3 komada |  |
| Cijena ponude s PDV-om za 3.2.1.2. laptop računala - 3 komada |   |
| Cijena ponude bez PDV-a 3.2.1.3. miš - 45 komada  |  |
| Iznos PDV-a 3.2.1.3. miš - 45 komada |  |
| Cijena ponude s PDV-om za 3.2.1.3. miš - 45 komada |  |
| Cijena ponude bez PDV-a za 3.2.2. projektor - 9 komada |  |
| Iznos PDV-a za 3.2.2. projektor - 9 komada |  |
| Cijena ponude s PDV-om 3.2.2. projektor - 9 komada |  |
| Cijena ponude bez PDV-a za 3.2.3. digitalni fotoaparat - 2 komada |  |
| Iznos PDV-a za 3.2.3. digitalni fotoaparat - 2 komada |  |
| Cijena ponude s PDV-om za 3.2.3. digitalni fotoaparat - 2 komada |  |
| Datum i potpis ponuditelja: |  |

Cijene su nepromjenjive za vrijeme trajanja Ugovora.

Prilog 2.

TROŠKOVNIK

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stavka proračuna(prema Proračunu ugovora)** | **Naziv nabave(redni broj i naziv nabave te broj i naziv grupa predmeta nabave)** | **komada** | **Jedinična****cijena** | **Iznos nabave s PDV-om(HRK)** |
| 3.2.1. | 3.2.1.1. laptop računala | 42  |  |  |
| 3.2.1. | 3.2.1.2. laptop računala | 3 |  |  |
| 3.2.1. | 3.2.1.3. miš | 45 |  |  |
| 3.2.2. | 3.2.2. projektor  | 9 |  |  |
| 3.2.3. | 3.2.3. digitalni fotoaparat | 2 |  |  |
|  (Ako se ponuda odnosi na svih 5 stavki) | Ukupno - informatička oprema |  |  |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.P. (potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Prilog 3.

OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU

**I Z J A V A**

**o nekažnjavanju temeljem čl. 67. Zakona o javnoj nabavi (NN 83/13, 143/13, 13/14)**

Koju dajem ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, adresa/prebivalište, broj osobne iskaznice, MB/ OIB)

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta/ponuditelja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv, sjedište i OIB gospodarskog subjekta/ponuditelja)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gospodarski subjekt kojeg zastupam nisam pravomoćno osuđen za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.) davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udružena (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.) primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12, 56/15 i 61/15),

Ovu izjavu dajem osobno, kao odgovorna osoba Ponuditelja ovlaštena z zastupanje gospodarskog subjekta kao i za gospodarski subjekt, a za potrebe dokazivanja sposobnosti u postupku javne nabave i ista se ne može koristiti u druge svrhe.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016. godine.

ZA PONUDITELJA:

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

M.P.

Prilog 4.

PRIJEDLOG UGOVORA

**GOSPODARSKA ŠKOLA,** Čakovec, V. Nazora, OIB 38837480958, kojeg zastupa ravnatelj Renato Vinko, mag. ing. (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** OIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kojeg zastupa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj)

zaključuju

**UGOVOR BROJ U/1/PN-2- HR.3.1.19-0042 O NABAVI ROBE**

**„Informatička oprema“**

**UVODNE NAPOMENE**

**Članak 1.**

Sklapanju ovog Ugovora pristupa se temeljem objavljenog Poziva za dostavu Ponude bagatelne nabave i Ponude ponuditelja od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine koja je sastavni dio ovoga Ugovora.

**Sastavni dio ovog Ugovora čine slijedeći privitci:**

- PRIVITAK 1. - OBRAZAC PONUDE

**-** PRIVITAK 2. - TROŠKOVNIK

- PRIVITAK 3. - OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU i I Z J A V A

**PREDMET UGOVORA**

**Članak 2.**

Predmet ugovora je nabava roba:

3.2.1.1. laptop računala - 42 komada

3.2.1.2. laptop računala - 3 komada

3.2.1.3. miš - 45 komada

3.2.2. projektor - 9 komada

3.2.3. digitalni fotoaparat - 2 komada

**OBVEZE IZVRŠITELJA**

**Članak 3.**

Isporuka roba opisanim u Obrascu ponude i Troškovniku.

**ROK I NAČIN IZVRŠENJA USLUGA**

**Članak 4.**

Ponuditelj se obavezuje da će isporučiti svu robu u dogovorenom roku opisanom u Obrascu ponude i Troškovniku.

**OBVEZE NARUČITELJA**

**Članak 5.**

Naručitelj se obavezuje da će izvršiti obaveze prema opisu u ovom dokumentu.

**VIŠA SILA**

**Članak 6.**

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da Izvršitelj nije dužan izvršiti bilo koju radnju navedenu u ovom Ugovoru u slučajevima nastalim zbog više sile.

**CIJENA I NAČIN PLAĆANJA**

**Članak 7.**

|  |  |
| --- | --- |
| Cijena ponude bez PDV-a za 3.2.1.1. laptop računala - 42 komada |  |
| Iznos PDV-a za 3.2.1.1. laptop računala - 42 komada  |  |
| Cijena ponude s PDV-om za 3.2.1.1. laptop računala - 42 komada |  |
| Cijena ponude bez PDV-a 3.2.1.2. laptop računala - 3 komada |  |
| Iznos PDV-a 3.2.1.2. laptop računala - 3 komada |  |
| Cijena ponude s PDV-om za 3.2.1.2. laptop računala - 3 komada |   |
| Cijena ponude bez PDV-a 3.2.1.3. miš - 45 komada  |  |
| Iznos PDV-a 3.2.1.3. miš - 45 komada |  |
| Cijena ponude s PDV-om za 3.2.1.3. miš - 45 komada |  |
| Cijena ponude bez PDV-a za 3.2.2. projektor - 9 komada |  |
| Iznos PDV-a za 3.2.2. projektor - 9 komada |  |
| Cijena ponude s PDV-om 3.2.2. projektor - 9 komada |  |
| Cijena ponude bez PDV-a za 3.2.3. digitalni fotoaparat - 2 komada |  |
| Iznos PDV-a za 3.2.3. digitalni fotoaparat - 2 komada |  |
| Cijena ponude s PDV-om za 3.2.3. digitalni fotoaparat - 2 komada |  |
| Datum i potpis ponuditelja: |  |

Ukoliko Naručitelj kasni u plaćanju računa, Izvršitelj može obračunati zakonom predviđenu zakonsku zateznu kamatu.

**RASKID UGOVORA**

**Članak 8.**

Naručitelj može otkazati ugovor:

- ukoliko Izvršitelj ne izvrši dobavu u zakazano vrijeme,

- ukoliko Izvršitelj nesavjesno provodi dogovorene aktivnosti.

Izvršitelj može raskinuti Ugovor:

- ukoliko Naručitelj uredno ne izvršava financijske obveze iz ovog Ugovora .

Ukoliko jedna od ugovornih strana zatraži promjenu ugovornih uvjeta ili raskid Ugovora, dužna je o tome pismeno izvijestiti drugu stranu i to: Izvršitelj 5 dana ranije, a Naručitelj 5 dana ranije.

**ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 9.**

Ovaj Ugovor se zaključuje na rok trajanja garancija.

**Članak 10.**

Ugovorne strane se obvezuju da će sve podatke tehničke i poslovne prirode, a do kojih imaju dostup tijekom obavljanja poslova po ovom Ugovoru, uzajamno čuvati kao poslovnu tajnu.

**Članak 11.**

Niti jedna ugovorna strana ne može prenijeti svoja prava, obveze i ovlaštenja iz ovog Ugovora na druge fizičke ili pravne osobe.

**Članak 12.**

U slučaju nastanka spora po ovom Ugovoru, Naručitelj i Izvršitelj će ga rješavati sporazumno. Ukoliko sporazumno rešenje nije moguće postići, za rješenje spora nadležan je Trgovački sud u Varaždinu.

**Članak 13.**

Na sve što nije regulirano ovim Ugovorom, primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

**Članak 14.**

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih po 2 (dva) za svaku ugovornu stranu.

Za Izvršitelja: Za Naručitelja:

Odgovorna osoba Gospodarska škola

RAVNATELJ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Renato Vinko, mag. ing.