

ŠKOLSKI KURIKULUM
GOSPODARSKA ŠKOLA ČAKOVEC / ŠKOLSKA GODINA 2016/2017.



Gospodarska škola
Čakovec

Vladimira Nazora 38 | telefon/fax: 040 395 302

e-mail: gospodarska-skola-cakovec@ck.t-com.hr | www.ss-gospodarska-ck.skole.hr

SADRŽAJ

II. UVOD.....	3
II. DODATNA NASTAVA.....	5
III. DOPUNSKA NASTAVA.....	8
IV. IZBORNA NASTAVA	9
V. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI.....	17
VI. STRUČNE EKSKURZIJE, IZLETI, TERENSKA NASTAVA I NATJECANJA.....	31
VII. PROJEKTI.....	77
VIII. NASTAVA PO MODELU C ZA RUSKI JEZIK I KULTURU	82



Gospodarska škola Čakovec

I. UVOD

Školski kurikulum Gospodarske škole Čakovec sadrži programe dodatnih, dopunskih i izvannastavnih aktivnosti te stručnih ekskurzija i izleta čime želimo poboljšati kvalitetu učenja i usavršavanja učenika svih smjerova, kao i zadovoljenje njihovih želja i potreba. Cijeli kolektiv Gospodarske škole svojom složnošću, komunikacijom, aktivnim uključivanjem u programe želi uspjeti u poticanju učenika na rad i razvoj kreativnosti.

Članak 28. (Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi – NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14

(1) Škola radi na temelju školskog kurikulumu i godišnjeg plana i programa rada, a učenički dom na temelju godišnjeg plana i programa rada.

(2) Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju nacionalnog kurikulumu i nastavnog plana i programa.

(3) Školski kurikulum određuje nastavni plan i program izbornih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte prema smjericama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda.

(4) Školskim kurikulumom se utvrđuje:

- aktivnost, program i/ili projekt
- ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta
- namjena aktivnosti, programa i/ili projekta
- nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost
- način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta
- vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta
- okvirni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
- način njegova praćenja.

(5) Školski kurikulum donosi školski odbor do 30. rujna tekuće školske godine na prijedlog učiteljskog, odnosno nastavničkog vijeća.

(6) Godišnji plan i program rada donosi se na osnovi nastavnog plana i programa i školskog kurikulumu, a donosi ga školski, odnosno domski odbor do 30. rujna tekuće školske godine.

(7) Godišnjim planom i programom rada školske ustanove utvrđuje se mjesto, vrijeme, način i izvršitelji poslova, a sadrži u pravilu:

- podatke o uvjetima rada,
- podatke o izvršiteljima poslova,
- godišnji kalendar rada,
- podatke o dnevnoj i tjednoj organizaciji rada,
- tjedni i godišnji broj sati po razredima i oblicima odgojno-obrazovnog rada,
- planove rada ravnatelja, učitelja, odnosno nastavnika te stručnih suradnika,
- planove rada školskog, odnosno domskog odbora i stručnih tijela,
- plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja, u skladu s potrebama škole,

– podatke o ostalim aktivnostima u funkciji odgojno-obrazovnog rada i poslovanja školske ustanove.

Zadaća školskog kurikulumuma:

-izgradnja jedinstvenog profila škole

-uzajamna komunikacija i stalna suradnja između nastavnika i učenika

Ciljevi školskog kurikulumuma:

Članak 4. (Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi – NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14)

- 1. osigurati sustavan način poučavanja učenika, poticati i unapređivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima,*
- 2. razvijati učenicima svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta,*
- 3. odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima i pravima djece, osposobiti ih za življenje u multikulturalnom svijetu, za poštivanje različitosti i toleranciju te za aktivno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom razvoju društva,*
- 4. osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišnog gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća,*
- 5. osposobiti učenike za cjeloživotno učenje.*

Misija i vizija škole:

Misija škole: *Gospodarska škola Čakovec je kvalitetna škola bliska životu u kojoj se svi ponašaju odgovorno i tolerantno, u kojoj negujemo radnu i prijateljsku atmosferu, sve rješavamo dogovorom i međusobnim uvažavanjem profesora i učenika. Negujemo pozitivan stav prema učenju i praktičnoj primjeni znanja. Gradimo ozračje u kojem se poštuju različitost, kreativnost, stečena znanja i vještine. Cilj nam je osposobiti samostalne, odgovorne i sretne mlade ljude obogaćene znanjem, prijateljstvom i samopoštovanjem*

Vizija škole: *Škola za život dostojan čovjeka*

II. DODATNA NASTAVA

AKTIVNOST	Dodatna nastava iz Hrvatskog jezika u 4. CP i 4. PT
1. Ciljevi aktivnosti	Proširivanje spoznaja o hrvatskom jeziku, jezičnom izražavanju, hrvatskoj i svjetskoj književnosti, razvijati u učenika sposobnost primjene stečenih književnopovijesnih, književnoteorijskih i jezičnih znanja, razvijati sposobnosti samostalne interpretacije i analize književnih djela, razvijati sposobnosti čitanja s razumijevanjem, poticati korelaciju nastave jezika s nastavom književnosti i jezičnog izražavanja
2. Namjena aktivnosti	priprema učenika za polaganje ispita državne mature
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Monika Perčić, prof. i učenici 4. PT razreda Vedrana Močnik, prof. i učenici 4. CP razreda
4. Način realizacije aktivnosti	predavanje, individualni rad, razgovor, rad u parovima, rad na odabranim ulomcima, pisanje različitih tipova školskih eseja, rješavanje zadataka višestrukog izbora, povezivanja i dopunjavanja
5. Vremenik aktivnosti	prema rasporedu sati
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	troškovi umnažanja nastavnih materijala
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	formativno i sumativno vrednovanje učenikova napretka

AKTIVNOST	Njemački jezik DOD – priprema za državnu maturu
1. Ciljevi aktivnosti	priprema učenika za polaganje ispita državne mature iz njemačkog jezika; razvijanje jezičnih vještina za receptivno i produktivno služenje stranim jezikom (slušanje, čitanje, govorenje, pisanje)
2. Namjena aktivnosti	nastava za pripremu polaganja ispita državne mature iz njemačkog jezika
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Danijela Cofek i učenici 4.CP razreda Brankica Vlahek-Ivek i učenici 4.PT razreda
4. Način realizacije aktivnosti	demonstracija, razgovor, pismeni radovi, čitanje i rad na tekstu, rad sa slušnim zapisima
5. Vremenik aktivnosti	prema rasporedu
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	potrošni materijal – fotokopirni papir
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	

AKTIVNOST	Dodatna nastava iz engleskoga jezika
1. Ciljevi aktivnosti	Priprema učenika za državnu maturu; razvijanje jezičnih vještina čitanja i slušanja s razumijevanjem te vještine pisanja i govorenja.
2. Namjena aktivnosti	Priprema učenika za polaganje ispita državne mature iz engleskoga jezika.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Katja Sklepić, prof. Učenice i učenici 4. PT razreda koji će pristupiti ispitu državne mature iz engleskoga jezika.

	Željka Mihalic, prof. Učenice i učenici 4.CP razreda koji će pristupiti ispitu državne mature iz engleskoga jezika
4. Način realizacije aktivnosti	Rad na pisanom i slušnom tekstu (čitanje i slušanje s razumijevanjem), pisanje eseja i pisama, opisivanje slika, ilustracija i fotografija, vođenje dijaloga te izlaganje prezentacija.
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine, po 1 sat tjedno, u sklopu redovnog rasporeda.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi kopiranja materijala za nastavu.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Usmeno i pisano vrednovanje učeničkog rada; rezultati na ispitu državne mature.

AKTIVNOST	DOD računalstvo – 1.CP
1. Ciljevi aktivnosti	usvojiti osnovna znanja o skeniranju i obradi fotografija za upotrebu u programima ili prijenos na mreži, te o naprednijoj upotrebi Worda i Excela
2. Namjena aktivnosti	stjecanje novih znanja i vještina kod učenika; osposobljavanje učenika za samostalnu povezivanje i usvajanje gradiva
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Velimir Posavec, Željka Mihalic i učenici 1. CP razreda
4. Način realizacije aktivnosti	različite metode (usmeno izlaganje, razgovor, čitanje, pisanje, prezentacije, vježbe na računalu) i različiti oblici rada (frontalni, samostalni, rad u paru, rad u grupi)
5. Vremenik aktivnosti	školska 2016./2017. godina
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	troškovi kopiranja
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	ostvarenje ciljeva procjenjuje se postignutim uspjehom u samostalnom radu na računalu (vježbe) i usmenom i/ili pismenom provjeravanju učenika kroz cijelu školsku godinu, a rezultira zaključnom ocjenom iz predmeta Računalstvo

AKTIVNOST	Učenička zadruga „JABUKA“
1. Ciljevi aktivnosti	Razvoj ukupnog potencijala u funkciji svladavanja i nadogradnje kulturnih dobara u jedinstvu individualnih i socijalnih potreba.
2. Namjena aktivnosti	Proizvodnja i stvaranje nove vrijednosti realizirane kroz uobičajene proizvodne etape: planiranje i pripremanje, proizvodnja i tržišno potvrđivanje. Razvoj novih poduzetničkih inicijativa kroz vježbu u ostvarivanju poduzetničkih zamisli
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Prošev Jadranka, ing. odj. Tehnologije Voditelj UZ „Jabuka“ i voditelji sekcija
4. Način realizacije aktivnosti	Tjedni sastanci voditelja sekcija i učenika. Istraživanje učenika.

5. Vremenik aktivnosti	tijekom školske godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Voditelji sekcija pojedinačno su dokumentirali svoje aktivnosti i troškovnike
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Voditelji sekcija pojedinačno su dokumentirali način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja.

AKTIVNOST	DOD grafičke komunikacije 1 CP
1. Ciljevi aktivnosti	- usvojiti osnovna znanja korištenja programa “ ProgeCad“
2. Namjena aktivnosti	- stjecanje novih znanja i vještina kod učenika; osposobljavanje učenika za samostalnu povezivanje i usvajanje gradiva
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	- Ivana Murk, mag .ing.prom i učenici 1 CP razreda - Karmenka Tomašek, mag. ing. prom.
4. Način realizacije aktivnosti	- predavanje, individualni rad, razgovor, rad u parovima
5. Vremenik aktivnosti	- prema rasporedu sati
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	- troškovi umnažanja nastavnih materijala
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	- zalaganje i redovitost u radu, napredovanje u radu, kreativnost; postignuća;

AKTIVNOST	Školsko sportsko društvo Vizija
1. Ciljevi aktivnosti	Kroz tjelesno vježbanje i natjecateljske oblike poticati učenike na vježbanje I zdrav život
2. Namjena aktivnosti	Poboljšati zdravstveno stanje učenika I poticati pozitivne vrijednosti u životu
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Vladimir Glavina I učenici
4. Način realizacije aktivnosti	Redovni I natjecateljski oblici vježbanja
5. Vremenik aktivnosti	Cijela školska godina
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	-
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Natjecanje

III. DOPUNSKA NASTAVA

AKTIVNOST	Propisi u cestovnom prometu
1. Ciljevi aktivnosti	Osposobiti za samostalno primjenjivanje prometnih propisa I pravila u rješavanju stvarnih situacija u prometu.
2. Namjena aktivnosti	Izgraditi gledišta o prometu kroz odgovornost, točnost te sposobnost za samostalnost u primjeni prometnih propisa I pravila
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Ivica Mlinarić I učenici 2vo razreda
4. Način realizacije aktivnosti	Redovna nastava jednom tjedno
5. Vremenik aktivnosti	Kroz cijelu školsku godinu
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	-
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Polaganje online testa za vozače putem računala u HAK-u

IV. IZBORNA NASTAVA

AKTIVNOST	Tehnologija prijevoza
1. Ciljevi aktivnosti	- usvojiti osnovne zakone po kojima se zadovoljavaju uvjeti odvijanja prometa na cestama; -steći znanja o vrstama i važnosti poslova osiguranja za gospodarstvo; -usvojiti poslove uvoza, izvoza i provoza robe, te pravilno popunjavanje isprava koje prate prijevozni proces;
2. Namjena aktivnosti	- učenicima 1 VO i 1.CVO
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Karmenka Tomašek, mag.ing.prometa
4. Način realizacije aktivnosti	nastava u školi ((različite metode; usmeno izlaganje, razgovor, , usmene prezentacije) i različiti oblici rada; frontalni, samostalni, rad u paru, rad u grupi).
5. Vremenik aktivnosti	- 2 sata tjedno tijekom nastavne godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	- troškovnik je određen načinom raspodjele sredstava MZŠO-a.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	- usmeno i pisano provjeravanje postignute razine kompetencija učenika koji rezultiraju ocjenom, a provode se kontinuirano tijekom nastavne godine, poslije obrađenih i uvježbanih nastavnih sadržaja - rezultat ukupnog procesa vrednovanja tijekom nastavne godine zaključna je ocjena iz nastavnoga predmeta

AKTIVNOST	TZK - izorno
1. Ciljevi aktivnosti	utjecaj na unapređivanje zdravlja, na razvoj osobina i sposobnosti te formiranje pozitivnih odgojnih vrijednosti
2. Namjena aktivnosti	formiranje motoričkih znanja i poboljšanje motoričkih dostignuća te usvajanje određenih teorijskih znanja i kinezioloških informacija
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Ranko Kuzmanović, prof. i učenici 1.FPK i 3.FPK Vladimir Glavina, prof. i učenici 2. FPK
4. Način realizacije aktivnosti	frontalna nastava, individualna nastava, grupna nastava
5. Vremenik aktivnosti	tijekom školske godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Aktivnost će se provoditi tokom cijele školske godine
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	praćenje, provjeravanje, vrednovanje i ocjenjivanje tijekom školske godine

AKTIVNOST	Vjeronauk
1. Ciljevi aktivnosti	upoznavanje sa sadržajima propisanim od strane MZOŠ-a i NKU-a
2. Namjena aktivnosti	odgoj i obrazovanje u Katoličkoj vjeri
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Hrvoje Živković, prof. Vladimir Šošarić, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	nastava u školi
5. Vremenik aktivnosti	1 sat tjedno prema satnici škole
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	-
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	prema važećem Pravilniku o ocjenjivanju MZOŠ-a

AKTIVNOST	Izborna nastava: etika 1. PT, CP, 1.VO, 1.FK, 1.CVO, 1.KO 2.PT, 2.CP, 2.VO, 2.KPO, 2.FPK, 2.KC 3.CP, 3.FK, 3.KPO 4.PT
1. Ciljevi aktivnosti	Razvijanje sposobnosti za moralne prosudbe te kreativno i dijaloško sudjelovanje u rješavanju problema u svakodnevnom životu. Razvijanje svijesti o mirnom rješavanju sukoba s naglaskom na dijalogu, toleranciji i spremnosti na kompromis. Prepoznavanje važnosti promicanja i poštivanja ljudskih prava i obveza. Podizanje svijesti učenika o važnosti očuvanja planeta Zemlje te naše uloge u tom procesu. Upoznati učenike s aktivnostima humanitarnih organizacija. Razvijanje svijesti kod učenika o važnosti brige za starije, važnosti starijih osoba u osobnom i društvenom smislu te važnosti volonterskih aktivnosti u suvremenom društvu. Steći znanje o problemima bioetičkog predmetnog područja te razviti vlastite stavove u pogledu bioetičkih pitanja.
2. Namjena aktivnosti	Nastava je namijenjena učenicima koji su se za nju dobrovoljno odlučili. Etika je obvezni izborni predmet te se ostvaruje prema službenom planu i programu. Programi se ostvaruju tijekom nastavne godine kao i svaki drugi predmet. Obilježavanje značajnih datuma: Međunarodni dan mira (21.09.), Međunarodni dan starijih osoba (01.10.), Međunarodni dan nenasilja (02.10.), Međunarodni dan tolerancije (16.11.), Dan ljudskih prava (10.12.), Međunarodni dan života (05.02. – prve nedjelje u veljači), Svjetski dan voda (22.03.), Svjetski dan zdravlja (07.04.), Dan planeta Zemlje (22.04.), Svjetski dan Crvenog križa (08.05.), Svjetski dan zaštite okoliša (05.06.).
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Branka Bedić, mag.educ.soc. i phil.
4. Način realizacije aktivnosti	7 sati tjedno: 2 sata za učenike prvih razreda 2 sata za učenike drugih razreda 2 sata za učenike trećih razreda 1 sat za učenike četvrtih razreda - uređivanje panoa s određenom temom i izlaganje istog u prostorima škole; izrada plakata s određenom temom; sudjelovanje u debatama

5. Vremenik aktivnosti	- prema rasporedu sati; prema dogovoru s učenicima
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	- troškovi materijala za pano, plakate
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednuje se poznavanje i razumijevanje nastavnih sadržaja, praktična i kreativna primjena naučenog gradiva te kultura tada i aktivnost. Izborna nastava je poticaj za razvijanje povjerenja u temeljna etička načela i vrednote.

AKTIVNOST	OSNOVE MANIKIRANJA
1. Ciljevi aktivnosti	Steći znanja i vještine o manikiranju. Razumijevanje problema na noktima zbog lakše orijentacije u praksi i savjetovanja korisnika usluga. Poticanje kreativnosti učenika u različitom ukrašavanju i oslikavanju noktiju.
2. Namjena aktivnosti	Proširivati znanja iz područja struke i povezivati za sa srodnim disciplinama. Primjena teorijskih znanja u praksi.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nevenka Perin
4. Način realizacije aktivnosti	Frontalnom nastavom, grupnom nastavom, individualnom nastavom
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom nastavne godine.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	cca 400 KN tijekom školske godine
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednuju se vježbe u navedenim programima, praktičan rad te teorijsko usvojeno znanje.

AKTIVNOST	Izborna nastava: ekologija u prometu
1. Ciljevi aktivnosti	Poticati zanimanje učenika za živi svijet i čovjeka u njemu; primjeniti i usvojiti temeljne biološke spoznaje o odnosima živih bića i okoliša, odnosima unutar životnih zajednica te o narušavanju ravnoteže tih odnosa djelovanjem čovjeka; upoznati se s pojedinim načinima kako čovjek utječe na okoliš i s izvorima onečišćenja svih dijelova biosfere; povezati posljedice onečišćenja s mjerama sprečavanja onečišćenja; usvojiti načela zaštite prirode, pojam i opseg održivog razvoja; razvijati zdrav interes za samostalnim trajnim usvajanjem novih znanja o prirodi našeg postojanja i opstanka u svijetu živoga
2. Namjena aktivnosti	Usvojiti pojmove koji se rabe u ekologiji i značaj biosfere kao našeg okoliša; uočiti povezanost živog i neživog svijeta kroz kruženje tvari i protok energije; povezati ljudsku aktivnost s promjenama okoliša; upoznati se s najznačajnijim zakonima i sporazumima o zaštiti okoliša i prirode, zaštićenim staništima i ugroženim vrstama Republike Hrvatske; upoznati održive pristupe okolišu
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Mirjana Novoselec dipl. ing. biologije; učenice i učenici 1.CP razreda
4. Način realizacije aktivnosti	Individulni rad, frontalni rad, grupni rad
5. Vremenik aktivnosti	2 sata tjedno tijekom nastavne godine

6. Detaljan troškovnik aktivnosti	0 kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Usmeno i pisano provjeravanje postignute razine kompetencija učenika koji rezultiraju ocjenom, a provode se kontinuirano tijekom nastavne godine, poslije obrađenih i uvježbanih nastavnih sadržaja. Rezultat ukupnog procesa vrednovanja tijekom nastavne godine zaključna je ocjena iz nastavnoga predmeta

AKTIVNOST	Fitofarmacija – učenici svih PT razreda
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s brojnim metodama zaštite bilja i prednostima korištenja istih. Osposobiti učenike za samostalno obavljanje određenih radnji u zaštiti bilja. Razvijati ekološku svijest o očuvanju prirodnog sustava, važnosti uloge pojedinih biljnih i životinjskih vrsta, značaju biodiverziteta i prirodne ravnoteže
2. Namjena aktivnosti	biotehničko područje – poljoprivreda
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Vladimir Masten, prof. i učenici 4.PT razreda
4. Način realizacije aktivnosti	Teoretska predavanja, praktične vježbe, praktični rad na proizvodnim površinama, predviđa se posjet poljoprivrednim ljekarnama
5. Vremenik aktivnosti	rujan - listopad (ukupno 64 sata godišnje)
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	-
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	rad učenika će se vrednovati po zakonom predviđenom pravilniku o ocjenjivanju i vrednovanju

AKTIVNOST	Krmno bilje
1. Ciljevi aktivnosti	Obrazovanje učenika za izvođenje pojedinih radnih operacija u proizvodnji krmnog bilja na oranicama i pravilno korištenje prirodnih travnjaka kao izvora kvalitetne krme.
2. Namjena aktivnosti	Osposobljavanje učenika za osiguranje krmne baze na stočnoj farmi.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Sabrina Blajda i učenici 3. PT razreda
4. Način realizacije aktivnosti	1 sat tjedno, nastava i vježbe.
5. Vremenik aktivnosti	Nastavna godina 2016/17.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	0.00 kn.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Usmene i pisane provjere znanja, aktivnost na satu, ocjenjivanje prema kriterijima navedenim u planu i programu nastave.

AKTIVNOST	Ekološka poljoprivreda
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike kako proizvesti dovoljno namirnica i krmnog bilja visoke kakvoće a pri tome sačuvati prirodu od onečišćenja te razviti zadovoljstvo i spoznati smisao rada na zemlji. Razviti kod učenika pozitivan stav o ekološkoj poljoprivredi.
2. Namjena aktivnosti	Ekološka poljoprivreda omogućuje učenicima više mogućnosti upoznavanja drugačijim načinima proizvodnje hrane kombinirajući nova sa već stečenim znanjem.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Matija Krhač dipl.ing.poljoprivrede . Redovno dolaženje na dodatnu nastavu te aktivno sudjelovanje u programu vezanom uz školu.
4. Način realizacije aktivnosti	2 sata tjedno
5. Vremenik aktivnosti	Cijelu školsku godinu
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	0kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Brojčano vrednovanje ocjenom od 1-5 usvojenosti teoretskih sadržaja.

AKTIVNOST	Uzgoj povrća u zaštićenom prostoru
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati osobine proizvodnje povrća u kljajalištu/plasteniku/stakleniku. Na vježbama provesti neke agrotehničke zahvate prema satnici.
2. Namjena aktivnosti	Prepoznati koristi i nedostatke zaštićenih proizvodnih prostora u biljnoj proizvodnji.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Sabrina Blajda
4. Način realizacije aktivnosti	Teoretska nastava, vježbe.
5. Vremenik aktivnosti	Cijela školska godina 2016/2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	U okviru troškova školske ekonomije.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Analiza i vrednovanje stečenog znanja na satu.

AKTIVNOST	VLASULJARSTVO
1. Ciljevi aktivnosti	Učenici će razvijati vještine,preciznost i urednost u izradi i održavanju vlasuljarskih proizvoda te će se upoznat sa napravama koje se koriste u vlasuljarstvu.
2. Namjena aktivnosti	Dodatna nastavna omogućuje učenicima više mogućnosti upoznavanja sa teorijom vlasuljarstva i praktičnom izradom i održavanjem vlasuljarskih proizvoda kombinirajući nova sa već stečenim znanjem.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Koroš Karmen ,stručni učitelj . Redovno dolaženje na dodatnu nastavu te aktivno sudjelovanje u programu vezanom uz školu.
4. Način realizacije aktivnosti	1 sat tjedno
5. Vremenik aktivnosti	Cijelu školsku godinu
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	300kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Brojčano vrednovanje, usvojenost teorijskog znanja i vrednovanje vježbi u navedenom programu

AKTIVNOST	TRADICIJSKE FRIZURE
1. Ciljevi aktivnosti	Učenici će razvijati vještine,preciznost i urednost u izradi tradicijskih frizura. Učenici će se upoznat sa narodnim nošnjama na području Hrvatske i tradicijom frizura iz tih područja.
2. Namjena aktivnosti	Izborni predmet omogućuje učenicima više mogućnosti za vježbu praktične izrade tradicijskih frizura,te proširivanje znanja u izradi današnjih frizura i kombiniranju novih sa već stečenim znanjem.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Koroš Karmen ,stručni učitelj . Redovito dolaženje na nastavu te aktivno sudjelovanje u nastavnom programu
4. Način realizacije aktivnosti	1 sat tjedno
5. Vremenik aktivnosti	Cijelu školsku godinu
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	300 kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Brojčano vrednovanje, usvojenost teorijskog znanja i vrednovanje vježbi u navedenom programu

AKTIVNOST	Ljekovito bilje
1. Ciljevi aktivnosti	Proširiti znanja iz područja struke i povezati sa srodnim znanstvenim disciplinama. Usvojiti primjenu ljekovitog bilja u kozmetičkim salonima u svrhu liječenja blažih patoloških promjena na kosi i vlasištu, uljepšavanja i njege kose, kože i noktiju. Razvijati profesionalan odnos prema radu, budućem zanimanju i korisnicima. Razvijati logičko mišljenje, sposobnost opažanja i zaključivanje na osnovu opaženog.
2. Namjena aktivnosti	Usvojiti znanja iz osnova botanike te upoznati i opisati svojstva ljekovitog bilja. Usvojiti primjenu ljekovitog bilja u struci. Razviti poštovanje prema prirodi, živim bićima, drugim ljudima i samome sebi te svijest o potrebi zaštite prirode i očuvanja kvalitete okoliša.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Mirjana Novoselec Učenice 2.FPK razreda
4. Način realizacije aktivnosti	Kroz redovne sate izborne nastave, prema rasporedu sati Gospodarske škole
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom cijele školske godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi fotokopiranja radnih materijala, pribor za izradu plakata
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Ostvarenje ciljeva procjenjuje se postignutim uspjehom u sljedećim elementima ocjenjivanja: usmenom i pisanom provjeravanju učenika kroz cijelu školsku godinu, primjeni znanja i samostalnom radu, a rezultira zaključnom ocjenom iz predmeta Ljekovito bilje – izborna nastava.

AKTIVNOST	Izborna nastava: Engleski jezik
1. Ciljevi aktivnosti	Učenje engleskog kao drugog stranog jezika. Usvajanje vještine govora, pisanja, čitanja i slušanja.
2. Namjena aktivnosti	Poticati pozitivan odnos prema učenju stranog jezika
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Katja Sklepić i učenici 3CP i 4. CP razreda Željka Mihalic i učenici 2VO i 3VO razreda Ivana Roža Kermeci i učenici 2CP razreda
4. Način realizacije aktivnosti	Kroz redovne sate izborne nastave, prema rasporedu sati Gospodarske škole
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom cijele školske godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	-
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Ostvarenje ciljeva procjenjuje se postignutim uspjehom učenika u sljedećim elementima ocjenjivanja: usmeno izražavanje, pisano izražavanje, razumijevanje, usvojenost sadržaja.

AKTIVNOST	Izborna nastava iz njemačkog jezika
1. Ciljevi aktivnosti	Sustavno razvijanje i uvježbavanje svih četiriju jezičnih vještina (čitanje, slušanje, govorenje, pisanje) te upoznavanje sa zemljama njemačkog govornog područja i njihovom kulturom
2. Namjena aktivnosti	Osposobiti učenike za osnovnu komunikaciju na stranom jeziku

3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Danijela Cofek, prof. njemačkog jezika i učenici 2. CP i 2.VO razreda Brankica Vlahek Ivek, prof. njemačkog jezika i učenici 3CP, 4CP, 3VO
4. Način realizacije aktivnosti	U okviru nastavnog procesa prema planu i programu za strukovne škole. Primjenjuju se različite metode (usmeno izlaganje, razgovor, čitanje i rad na tekstu, pisanje, usmene prezentacije) i različiti oblici rada (frontalni, samostalni, rad u paru, rad u grupi)
5. Vremenik aktivnosti	Nastava se izvodi dva sata tjedno tijekom cijele školske godine prema rasporedu
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Fotokopirni papir
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Prema pravilniku o načinima, postupcima i elementima vrednovanja u učenika u osnovnoj i srednjoj školi

V. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

AKTIVNOST	Radionica: IZRADA CVIJETOVA OD TEKSTILA
1. Ciljevi aktivnosti	Pokazati učenicama različite mogućnosti izrade korisnih predmeta od tekstila. Kroz igru, zabavu i razonodu naučiti učenike kreativno razmišljati i stvarati nove proizvode (izraditi cvjetove od tekstila).
2. Namjena aktivnosti	Proširiti strukovna znanja i vještine, osposobiti učenike za samostalno povezivanje i usvajanje nastavnih sadržaja.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Ana-Marija Bogdanović, mag. ing. i učenice usmjerenja krojač
4. Način realizacije aktivnosti	Radionica
5. Vremenik aktivnosti	U studenom ili prosincu.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovna nema.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Izrađene radove učenice će izložiti u holu škole. Voditelj radionice i predmetni nastavnik opisno komentiraju učeničke izratke.

AKTIVNOST	Tekstilni materijali – 3. KPO
1. Ciljevi aktivnosti	Utvrđiti i proširiti osnovno znanje o tekstilnim materijalima kao i sirovinama od kojih se izrađuju odjevni predmeti i načinima obrade istih te pripremiti učenike za uspješno savladavanje pomoćničkog ispita.
2. Namjena aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Bogdanović Ana-Marija, mag. ing. tekstilne tehnologije i inženjerstva i učenice trećeg razreda Pokazati volju i interes za utvrđivanjem gradiva iz nastavnog predmeta Tekstilni materijali.
4. Način realizacije aktivnosti	Frontalnom nastavom, grupnom nastavom, individualnom nastavom
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine (prema rasporedu sati).
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovnik je određen načinom raspodjele sredstava MZŠO-a.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Stečeno znanje vrednuje se u sklopu završnog ispita.

AKTIVNOST	Konstrukcija odjeće; drugi razred
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji.
2. Namjena aktivnosti	Ponavljjanje, utvrđivanje i uvježbavanje nastavnih sadržaja iz nastavnog predmeta konstrukcija odjeće (2. razred).
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dubravka Šantl, dipl. ing. odjevne tehnologije
4. Način realizacije aktivnosti	Dubravka Šantl i učenici (2. KPO-krojači) Pokazati interes, volju i namjeru da se ciljevi aktivnosti uspješno realiziraju.
5. Vremenik aktivnosti	Frontalnom nastavom, grupnom nastavom, individualnom nastavom
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Tijekom školske godine (1 školski sat)
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Troškovnik je određen načinom raspodjele sredstava MZŠO-a.
	Brojčano vrednovanje, vrednuju se vježbe koje izrade učenice te usvojeno teorijsko znanje.

AKTIVNOST	Edukativna prezentacija predmeta „Ruski jezik i kultura!“
1. Ciljevi aktivnosti	Edukativna prezentacija predmeta „Ruski jezik i kultura“
2. Namjena aktivnosti	s ciljem promoviranja ruskog jezika koja će vašim učenicima dati mogućnost besplatnog učenja ruskog jezika i kulture.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Prof. ruskog jezika i kulture Tatjana Mikolaj, učenici 1.CP, 1.PT, 1.VO, 1.CVO
4. Način realizacije aktivnosti	Prezentacija na satu razrednog odjela (SRO)
5. Vremenik aktivnosti	rujan
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Poticanje za učenje ruskog jezika u jezičnom smislu sa znatnim proširenjem u područje bogatog ruskog kulturnog nasljeđa, a preko ruskih bajki, glazbe, poezije.... Učenje ruskog jezika obogati opće obrazovanje učenika.

AKTIVNOST	ARANŽERSKA SEKCIJA
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s različitim stilovima aranžiranja , izradom aranžmana i buketa za različite prigode; te sudjelovati na državnim i međunarodnim natjecanjima iz aranžiranja.
2. Namjena aktivnosti	Proširiti znanje i vještine o stilovima aranžiranja, izradi aranžmana i buketa; te pokazati usvojena dostignuća iz aranžiranja na natjecanjima.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Učenici 1.cvo, 2.cvg, 3.pc, 1.kc razreda ; prof.Škrobar Ljiljana
4. Način realizacije aktivnosti	Proučavanje literature:časopisa, stručnih knjiga, interneta. Rad u školskom kabinetu za aranžiranje. Posjet izložbama cvijeća i sajmovima vjenčanja(u Varaždinu, Zagrebu, Celju, Mozirju, Dobrovniku, "Volčjem potoku" i drugdje). Sudjelovanje na natjecanjima iz aranžiranja u Hrvatskoj i inozemstvu.
5. Vremenik aktivnosti	05.09.2016. – 15.07.2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Na temelju najbolje ponude za prijevoz učenika, odnosno detaljan će biti napravljen neposredno prije realizacije aktivnosti.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje postignuća je brojčano, ocjenom od 1-5. Učenici koji se ističu rezultatima i zalaganjem pripremaju se i sudjeluju na natjecanjima iz aranžiranja.

AKTIVNOST	Slobodne aktivnosti: DRAMSKA GRUPA
1. Ciljevi aktivnosti	-tjelesna aktivnost -razvijanje kreativnosti
2. Namjena aktivnosti	-stjecanje novih iskustava, znanja i vještina
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	-Patricija Topolnjak, prof. i zainteresirani učenici od 1. do 4. razreda
4. Način realizacije aktivnosti	-upoznavanje učenika s programom, održavanje treninga, (uvježbavanje)
5. Vremenik aktivnosti	-tijekom školske godine prema dogovoru s učenicima
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	-troškovi se odnose na potrošni materijal za izradu kostima
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	-prezentacija, scenski nastup

AKTIVNOST	SLIKARSKA GRUPA
1. Ciljevi aktivnosti	Podučiti učenike da nauče teorijska i praktična znanja o slikarstvu i slikarskim tehnikama. Poticanje kreativnosti i umjetničke slobode
2. Namjena aktivnosti	Proširivanje kreativnih vidika, stjecanje kulture i interesa za umjetnička djela.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Ines Šarić i učenici 2. i 3. KPO razreda, Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi pri kreativnom izražavanju.
4. Način realizacije aktivnosti	Frontalnom nastavom, grupnom nastavom, individualnom nastavom

5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovnik je određen načinom raspodjele sredstava MZŠO-a.

AKTIVNOST	Izrada nakita i modnih detalja
1. Ciljevi aktivnosti	Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Razvijati osjećaj za skladnost i profinjenost. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi pri kreativnom izražavanju.
2. Namjena aktivnosti	Aktivno i organizirano provođenje slobodnog vremena, razvijanje kreativnosti i maštovitosti. Razvijati radne navike, razvijati osjećaj za estetsko odijevanje. Proširivanje kreativnih vidika.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dubravka Šantl, dipl. ing. odjevne tehnologije
4. Način realizacije aktivnosti	Dubravka Šantl, i učenici (1. 2. i 3. -krojači, te zainteresirani učenici drugih usmjerenja) Pokazati interes, volju i namjeru da se ciljevi aktivnosti uspješno realiziraju. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi.
5. Vremenik aktivnosti	Frontalnom nastavom, grupnom nastavom, individualnom nastavom, grupnom (radionice-školski praznici)
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Tijekom školske godine
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Cca 1000-2000 Kn ukupno u toku školske godine, do novčanih sredstava se dolazi prodajom napravljenog nakita. Nakon osnovnih stečenih znanja u izradi nakita i modnih detalja odabrati najbolje učeničke radove, te organizirati prodajne izložbe u prostorijama škole, sajmovima i na raznim drugim zbivanjima.

AKTIVNOST	Izrada uporabnih predmeta u različitim tehnikama
1. Ciljevi aktivnosti	Igrom stvaralaštvom, zabavom i raznodom proširiti i obogaćivati potrebu za istraživanjem i kreativnošću
2. Namjena aktivnosti	Naučiti postupke izrade tehnike patchwook, pravila slaganja boja te upotrebu tkanina prema namjeni. Uočiti mogućnost primjene stečenih vještina u izradi različitih uporabnih i odjevnih predmeta, istu tehniku primjeniti na uporabne predmete od lavande
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije
4. Način realizacije aktivnosti	Učenici škole usmjerenja krojač zainteresiranih za izradu uporabnih i odjevnih predmeta u tehnici patchwork I učenici poljoprivrednih usmjerenja
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Tkanina 600 kn Sin. vata 100 kn Sitni pribor 400 kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Opisno komentiram uspjeh učeničkih sposobnosti (znanja, vještine i navike), kvalitetu uradka, odnos prema grupi.

AKTIVNOST	Izrada odjevnih predmeta
1. Ciljevi aktivnosti	Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Razvijati osjećaj za skladnost i profinjenost. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi pri kreativnom izražavanju.
2. Namjena aktivnosti	Aktivno i organizirano provođenje slobodnog vremena, razvijanje kreativnosti i maštovitosti. Razvijati radne navike, razvijati osjećaj za estetsko odijevanje. Proširivanje kreativnih vidika.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Zlatko Serec, ing. za tekstil i učenici
4. Način realizacije aktivnosti	Pokazati interes, volju i namjeru da se ciljevi aktivnosti uspješno realiziraju. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi.
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Novac za nabavu materijala za odjevne predmeta koje izrađuju učenice – ovisno o željama učenica. (Odjevni predmeti ostaju u njihovom vlasništvu).
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon osnovnih stečenih znanja odabirati najbolje učeničke radove, te organizirati izložbe i modne revije u prostorijama škole, sajmovima i na raznim drugim zbivanjima.

AKTIVNOST	Kreativni krojači
1. Ciljevi aktivnosti	Aktivno i organizirano provođenje slobodnog vremena, razvijanje kreativnosti i maštovitosti. Razvijati radne navike, razvijati osjećaj za estetsko odijevanje i proširivanje kreativnih vidika uz istovremenu uporabu modernih tehnologija (Facebook, Pinterest, ...)
2. Namjena aktivnosti	Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Razvijati osjećaj za skladnost i profinjenost. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi pri kreativnom izražavanju. Promocija izabranog zanimanja.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Bogdanović Ana-Marija, mag. ing. tekstilne tehnologije i inženjerstva i učenice Pokazati interes, volju i namjeru da se ciljevi aktivnosti uspješno realiziraju. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi.
4. Način realizacije aktivnosti	Praktična nastava i individualno istraživanje učenika
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškove će snositi polaznici izvannastavne aktivnosti prema svojim mogućnostima.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultate izvannastavne aktivnosti učenice će međusobno vrednovati, a kroz prezentacije i izložbe u školskom hodu te putem društvenih mreža predstaviti ostalim učenicima i nastavnicima škole te svim zainteresiranima.

AKTIVNOST	Projekt građanin
1. Ciljevi aktivnosti	Spoznati političku, pravnu, socijalnu, ljudskopravnu, interkulturalnu, gospodarsku i ekološku dimenziju građanstva; razvijati građansku kompetenciju (usvajanje građanskog znanja i građanskih vrijednosti, razvoj stavova i građanskih vještina, aktivno djelovanje) primjenom aktivnih metoda učenja i poučavanja i organiziranjem radionice.

2. Namjena aktivnosti	Rad s učenicima na uočavanju i rješavanju konkretnih problema u lokalnoj zajednici. Oblikovanje stavova ne temelju stečenih znanja, iskustvenog učenja i s obzirom na različite izvore informiranja; razvoj kritičke svijesti te sposobnosti raspravljanja o temama koje nadilaze učenikovo neposredno iskustvo; jačanje samosvijesti i odgovornosti za dobrobit drugih zajednica
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Patricija Topolnjak, prof. i učenici 2., 3. i 4. razreda
4. Način realizacije aktivnosti	Predavanja, radionice, diskusije, grupni rad, izrada i analiza anketnih upitnika, istraživački rad na terenu, komuniciranje s predstavnicima vlasti, izrada projekta i njegovo predstavljanje na školskoj i županijskoj razini.
5. Vremenik aktivnosti	Izvanastavna aktivnost provodit će se jedan sat tjedno tijekom 35 nastavnih sati sa zainteresiranim učenicima.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi umanjevanja nastavnih materijala, izrade plakata, razvijanja fotografija, izrade portfelja.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rad, zalaganje i napredovanje učenika pratit će se i bilježiti u pregledu rada izvanastavnih aktivnosti. Postignuti rezultati primjenit će se pri donošenju plana rada za sljedeće razdoblje.

AKTIVNOST	Jezične vježbe iz njemačkog jezika
1. Ciljevi aktivnosti	omogućiti talentiranim i darovitim učenicima proširivanje znanja njemačkog jezika i sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom da još više unaprijede svoje vještine, razviju sklonosti i stvaralačke sposobnosti te usvoje dodatne sadržaje u skladu s interesima i mogućnostima pojedinih učenika
2. Namjena aktivnosti	za darovite učenike koji s lakoćom svladavaju redoviti program te pokazuju veći interes za njemački jezik uključujući produbljivanje poznavanja njemačke kulture i civilizacije; priprema za natjecanje
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Danijela Cofek, prof. te talentirani i daroviti učenici i učenici koji pokazuju pojačani interes za njemački jezik. Nataša Sternad, prof., te učenici 2. cp i pt razreda koji pokazuju pojačani interes za njemački jezik. Brankica Vlahek – Ivek te učenici koji pokazuju pojačani interes za njemački jezik
4. Način realizacije aktivnosti	demonstracija, pismeni radovi, čitanje i rad na tekstu, rad na računalu, razgovor, istraživački projekti, prikupljanje informacija iz različitih izvora, izrada plakata, gledanje filmova, izrada prezentacija.
5. Vremenik aktivnosti	prema dogovoru s učenicima
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	potrošni materijali - fotokopirni papir, plakati, papir u boji... eventualni odlazak na natjecanja
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	demonstracija, pismeni radovi, čitanje i rad na tekstu, rad na računalu, razgovor, istraživački projekti, prikupljanje informacija iz različitih izvora, izrada plakata, gledanje filmova, izrada prezentacija.

AKTIVNOST	Jezične vježbe za engleski jezik
1. Ciljevi aktivnosti	Nadograđivanje znanja učenika stečenog u redovnoj nastavi engleskoga jezika te razvijanje komunikacijskih vještina i kompetencija; priprema učenika za sudjelovanje na školskom i županijskom natjecanju iz engleskoga jezika; priprema učenika za školska događanja (priredbе, projekti i sl.).
2. Namjena aktivnosti	Za učenike drugog i četvrtog razreda, 1.strani jezik: priprema za natjecanja; pojačani program za zainteresirane učenike.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Katja Sklepić, prof. Učenice i učenici 2. CP i 4.PT razreda.
4. Način realizacije aktivnosti	Rad na slušnom i pisanom tekstu, vježbe čitanja i izgovora, gramatičke vježbe, vježbe pisanja, kvizovi. Rješavanje probnih testova.
5. Vremenik aktivnosti	Prema dogovoru s učenicima.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi kopiranja nastavnih materijala i probnih testova, plakati.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Pratit će se i bilježiti rezultati te napredak učenika, probno testiranje.

AKTIVNOST	PROMETNA SEKCIJA
1. Ciljevi aktivnosti	-organizacija i provođenje prijevoza osoba i tereta u Gospodarskoj školi prometnim sredstvima škole
2. Namjena aktivnosti	-učenicima i nastavnicima škole kao i široj zajednici
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	-Ivica Mlinarić, mag. ing. prometa – voditelj -članovi prometne sekcije, nastavnici i učenici Gospodarske škole
4. Način realizacije aktivnosti	-organizacija rasporeda korištenja prometnih sredstava Gospodarske škole -vođenje prometne dokumentacije, briga za tehničku ispravnost i čistoću prometnih sredstava, provođenje prijevoza osoba i tereta
5. Vremenik aktivnosti	-kroz cijelu godinu prema kurikulumu škole
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	-osobnim sredstvima Gospodarske škole i sredstvima iz projekata namijenjenim prijevozu učenika na mobilnost
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	-vrednovanje i rezultati će biti vidljivi u samovrednovanju škole, upitnicima o zadovoljstvu pruženom uslugom koje ispunjavaju učenici koji idu na mobilnost -financijskim izvješćem o prihodima i rashodima

AKTIVNOST	Informatička grupa
1. Ciljevi aktivnosti	Učenici trebaju: kreativno rukovati web 2.0 alatima vezanim za obradu teksta, slike, zvuka, videa, kombinacije istih, za komunikaciju; svladati mogućnosti suradnje pomoću web 2.0 alata.

2. Namjena aktivnosti	izvannastavna aktivnost
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Kristijan Fučko
4. Način realizacije aktivnosti	računalna učionica
5. Vremenik aktivnosti	rujan – lipanj (cijela nastavna godina)
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	-
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Elementi praćenja (ocjenjivanja): zalaganje i redovitost u radu, napredovanje u radu, kreativnost; postignuća (razine): niža (I.), srednja (II.), viša (III.)

AKTIVNOST	Infokup 2017
1. Ciljevi aktivnosti	Školsko natjecanje učenika iz kategorije Osnove informatike
2. Namjena aktivnosti	Nastavna i izvannastavna aktivnost - poučavanje učenika dodatnom informatičkom/računalnom znanju i vještinama
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Kristijan Fučko
4. Način realizacije aktivnosti	u sklopu informatičke grupe i posebnim terminima
5. Vremenik aktivnosti	rujan - veljača
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	-
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	postignuto određeno mjesto na rang listi

AKTIVNOST	Grupa za tloznanstvo
1. Ciljevi aktivnosti	Prikupiti uzorke tla s različitih poljoprivrednih površina (vrt, voćnjak, oranica, livada). Obraditi uzorke u školskom praktikumu. Odrediti boju tla, prisutnost CaCO ₃ , pH vrijednost, mehanički sastav.
2. Namjena aktivnosti	uzimanjem uzoraka naučiti promatrati tlo; obradom uzoraka razlikovati uzorke, upoznati osnovne osobine tla, fizikalne, biološke i kemijske
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dunja Geršak i učenici
4. Način realizacije aktivnosti	rad na terenu i u školskom kemijskom praktikumu
5. Vremenik aktivnosti	1.rujna 2016. do 31. kolovoza 2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	uglavnom troškovi obrade uzoraka u praktikumu; sušenje, utrošak kemikalija i reagensa
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	obrada podataka, izrada tablica i grafikona. Izlaganje i objašnjavanje rezultata rada.

AKTIVNOST	Grupa za integriranu proizvodnju
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s načelima integrirane proizvodnje
2. Namjena aktivnosti	Namijenjena je učenicima 3. i 4. razreda zanimanja poljoprivredni tehničar kako bi se upoznali s mjerama zaštite u integriranoj proizvodnji
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Andreja Kalšan, prof. i učenici 3. i 4. razreda
4. Način realizacije aktivnosti	formalna nastava, grupna nastava, vježbe
5. Vremenik aktivnosti	tijekom nastavne godine prema rasporedu sati
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	troškovnik je određen načinom raspodjele sredstava MZOS-a
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	vrednuje se usvojene teoretsko znanje načinom primjene na školskoj ekonomiji

AKTIVNOST	“EKO VOŽNJA JE ZAKON”
1. Ciljevi aktivnosti	Razvoj ekološke svijesti
2. Namjena aktivnosti	Navesti pokazatelje ekonomične vožnje u cilju smanjenja zagađenja čovjekova okoliša te uštede troškova prijevoza
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Karmenka Tomašek
4. Način realizacije aktivnosti	Rad u specijaliziranoj učionici – prezentacija, film, korištenje GPS uređaja, tahografa te različite dokumentacije
5. Vremenik aktivnosti	školska 2016./2017. Godina (studeni – svibanj) 35 sati godišnje
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	-
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Evaluacija izvannastavne aktivnosti – provođenje anketa, upitnika među učenicima za uvidom u njihovo razmišljanje te korištenje podataka za daljnje poboljšanje ove aktivnosti

AKTIVNOST	Botanička grupa
1. Ciljevi aktivnosti	Terenska istraživanja, kartiranje staništa orhideja na području Međimurja, kemijska analiza tla, analiza i obrada prikupljenih podataka, pisanje samostalnog istraživačkog rada
2. Namjena aktivnosti	Sudjelovanje na smotri mladih biologije, primjena rezultata istraživanja u nastavi botanike, razvijanje ekološke svijesti
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Vesna Stunković, prof. i učenici
4. Način realizacije aktivnosti	terenska istraživanja - jednom tjedno, analiza i obrada podataka - jednom tjedno, pisanje istraživačkog rada - prema dogovoru sa učenicima, unos podataka u FCD (Flora Croatica Data Base)
5. Vremenik aktivnosti	pripremanje učenika odvijat će se kroz 70 nastavnih sati u nastavnoj godini, subotom 1. i 2. sat prema dogovoru s učenicima

6. Detaljan troškovnik aktivnosti	troškovi će nastati prilikom terenskog obilaska staništa, troškovi korištenja internetskih usluga, troškovi kemijske analize tla, troškovi printanja istraživačkog rada
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	proširenje vlastitih spoznaja, razvoj čitalačkih sposobnosti, uočavanje problema kod pisanja samostalnog istraživačkog projekta, postignute rezultate primijeniti u ostalim predmetima struke i prilikom pripreme za daljnje školovanje

AKTIVNOST	Vrtlarska grupa
1. Ciljevi aktivnosti	Nadograditi znanja vrtlarske struke, upoznati nove, suvremene kao i tradicionalne načine vrtlarenja. Potaknuti kreativnost i istraživanje u vrtlarstvu.
2. Namjena aktivnosti	Proširiti i dopuniti znanja vrtlarske struke kao budućeg zanimanja, te ukazati na značaj i ljepotu vrtova i parkova koji nas okružuje i uljepšavaju životni prostor.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Učenici i Biserka Vojnović, prof. mentor - voditelj
4. Način realizacije aktivnosti	Izrada plakata, terenski rad , proučavanje literature i internetskih stranica, časopisa, stručnih knjiga. Posjet rasadnicima, arboretumu, biodinamičkom gospodarstvu vrtovima i parkovima na području Međimurske i Varaždinske županije.
5. Vremenik aktivnosti	Od rujna 2016. do lipnja 2017., u dogovoru s učenicima i rasporedu
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi prijevoza i ulaznice.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Izlaganje plakata i postera, prezentacija, video zapisa, fotografije

AKTIVNOST	Grupa (sekcija) dendrološka
1. Ciljevi aktivnosti	Učenike upoznati s različitim vrstama dendro bilja, te mogućnostima njihovog korištenja u oblikovanju krajobraza. Produbiti znanje s područja razmnožavanja različitih dendro vrsta. Prikazati im i prezentirati mogućnost krajobraznog uređenja pomoću računala i aplikacijskog softvera. Ukazati učenicima kako primijeniti različite vrste dendro bilja u oblikovanju izložbenog prostora na zadanu temu. Pripreme za sudjelovanje na izložbi cvijeća i dendro bilja u Varaždinu na temu barok-glazba-cvijeće.
2. Namjena aktivnosti	Teoretski i praktično produbiti znanje s područja dendrologije i uređenja krajobraza, ukazati na značaj i ljepotu bilja koje nas okružuje i uljepšava prostor u kojem živimo i boravimo.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Učenici/e 1cvo,2cvg,3pc razreda, Karmela Radošević, mag.ing. hortikulture, suradnja s vrtnim centrima i rasadnicima na području Međimurske i Varaždinske županije.

4. Način realizacije aktivnosti	Proučavanje zapisa u raznoj literaturi i na internetu, uvid u DVD zapise, rad u školskom parku, rasadniku, stakleniku i plasteniku, posjet vrtnim centrima, posjet izložbama cvijeća i dendro bilja u Varaždinu, Zagrebu, Celju, Padovi, Mozirju, razgledavanje starih i tradicionalnih arboretuma „Arboretum Opeka“ Vinica, „Arboretum Volčji potok“ Slovenija i drugdje.
5. Vremenik aktivnosti	Od 05. 09. 2016. do 16.06. 2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Temeljem najpovoljnijih ponuda prijevoznika, sponzorstvo vrtnih centara i rasadnika.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje postignuća je opisno: izvrstan, vrlo uspješan, uspješan. Učenici koji su postigli izvrsne i vrlo uspješne rezultate pripremaju se i sudjeluju na različitim izložbama i natjecanjima tog tipa.

AKTIVNOST	Izvannastavna aktivnost „kreativni frizeri“
1. Ciljevi aktivnosti	Priprema učenika 3.fpk razreda zanimanja frizer za županijsko, međuzupanijsko i Državno natjecanje. Sudjelovanje u programu školskih priredbi, završnih školskih svečanosti te sudjelovanje u radionicama povodom Dana otvorenih vrata škole. Stručne posjete frizerskim seminarima, sajmovima i revijama.
2. Namjena aktivnosti	Osposobiti učenike za djelotvorno, stručno i kreativno obavljanje poslova u sklopu frizerskih natjecanja, revija, stručnih seminara, sajмова i priredbi. Razvoj koncentracije pažnje, samostalnosti u radu, osjećaja urednosti, sustavnosti i snalažljivosti. Upoznati današnje načine rada u frizerstvu i njihov značaj u životu suvremena čovjeka. Razvoj sposobnosti kritičkog duha i zaključivanja uz osjećaje za kreativnost, originalnost i ljubav prema zanimanju.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nives Kocijan, stručni učitelj mentor. Suradnja s ostalim članovima aktiva osobne usluge, usluge zaštite i ostale. Osposobiti učenike za djelotvorno, stručno i kreativno obavljanje poslova u sklopu frizerskog zanimanja i pripremiti ih za cjeloživotno obrazovanje i usavršavanje u struci.
4. Način realizacije aktivnosti	Aktivnost se provodi u frizerskom praktikumu škole putem demonstracija, radionica, vježbi, izlaganja, prezentacija. Prikupljanje ideja potrebnih za realizaciju frizerskih kreacija. Odabir potrebnog pribora, frizerskih i kozmetičkih preparata. Javni nastupi učenika, diskusije, rasprave i izlaganja.
5. Vremenik aktivnosti	1 sat tjedno, po potrebi subotom i nedjeljom ovisno o vremenu održavanja sajmovi, natjecanja, izložbi i školskih priredbi.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Potrebni frizerski, kozmetički preparati, frizerski pribor i aparati. Natjecateljske lutke (muške i ženske) i vlasni umetci. Putni troškovi nastali odlaskom na gore navedena natjecanja, revije i sajmove. Troškovi printa u boji (izrada panoa i materijali potrebni za frizerska natjecanja).
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Analiza postignutih rezultata na frizerskim natjecanjima putem DVD-a, digitalnim zapisom i putem stručne literature. Objava postignutih rezultata putem medija. Stjecanje znanja i vještina potrebnih za samostalan rad u frizerskom salonu.

AKTIVNOST	Obučarska sekcija
1. Nositelj aktivnosti	Marija Damiš, ing. obučarske tehnologije
2. Ciljevi aktivnosti	Izraditi papuče različitih veličina iz različitih materijala (koža, tekstil, umjetna koža, različiti reciklirani materijali)
3. Namjena aktivnosti	Namijenjena je učenicima koji se obrazuju za zanimanje obučar 1. 2. i 3. razreda
4. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Povezati aktivnost s praktičnom nastavom ali i ostalim predmetima: tehnologija obuće, modeliranje obuće, poznavanje materijala, estetika. Potaknuti kreativnost kod učenika.
5. Način realizacije aktivnosti	Izrada papuča u školskoj radionici. Izlaganje radova na štandovima, natjecanjima i smotrama.
6. Vremenik aktivnosti	tijekom školske godine
7. Detaljan troškovnik aktivnosti	Detaljni troškovi aktivnosti biti će poznati nakon potražnje ponude.

AKTIVNOST	BICIKLOPOPRAVLJAONA
1. Ciljevi aktivnosti	- sigurno koristiti bicikle. - popularizirati alternativnu mobilnost učenika. - poticati bicikliranje
2. Namjena aktivnosti	- svi učenicima i nastavnicima škole i šire zajednice
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Karmenka Tomašek, mag.ing.prometa
4. Način realizacije aktivnosti	- posjeti zainteresiranim osnovnim školama i informiranje o alternativnim oblicima mobilnosti, u gradu prezentirati rad biciklopopravljaone, popravljati bicikle i ukazati na korist bicikliranja
5. Vremenik aktivnosti	Proljeće i jesen – sunčani i topli dani
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Popravci i pregledi se obavljaju besplatno. Dobrovoljni prilozi su dobro došli za kupnju potrebnog materijala.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Razgovori o pruženoj usluzi; anketa

AKTIVNOST	SEKCIJA MLADIH ISTRAŽIVAČA ŠKOLSKE ZADRUGE „JABUKA“
1. Nositelj aktivnosti	Dunja Geršak, prof.
2. Ciljevi aktivnosti	Novoosnovana sekcija bavila bi se aktivnostima u području biljne proizvodnje koje bi uključivale istraživanja. Istraživanja bi bila usmjerena na podizanje praktične i uporabne vrijednosti poljoprivrednih proizvoda.
3. Namjena aktivnosti	Poticanje dragovoljnih aktivnosti kod učenika srednjoškolske dobi koje su vezane uz nastavu i gradivo, a razvijaju njihovu kreativnost, maštovitost, istraživanje i želju za kreiranjem novoga.

4. Nositelji aktivnosti i	Nastavnica i učenici
5. Način realizacije aktivnosti	Rad u grupi, individualni rad
6. Vremenik aktivnosti	Šk.god. 2016/2017.
7. Detaljan troškovnik aktivnosti	Primjena dostupnog cvjetnog i biljnog materijala kojeg uzgoje, nabave ili sakupe mladi zadrugari
8. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Izlaganje i/ili prodaja uzgojenih biljaka, uporabnih predmeta, izlaganje samostalnog istraživačkog rada na natjecanju.

AKTIVNOST	Prometni propisi i sigurnosna pravila 3.VO
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s pravilima prednosti prolaza, osnovnim pravilima u prometu te njihova primjena kod upravljanja vozilom „C“ kategorije, kako uštedjeti Eko-vožnjom i načela sigurne vožnje.
2. Namjena aktivnosti	Ponavljjanje prometnih propisa i sigurnosnih pravila s ciljem da učenik što lakše položi vozački ispit iz predmeta, upravljanje motornim vozilom „C“ kategorije.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Stjepan Novak
4. Način realizacije aktivnosti	Predavanje, ponavljanje, objašnjenje, pokazivanje...
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom nastavne godine 2016./2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	-
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	

AKTIVNOST	LIKOVNA GRUPA
1. Ciljevi aktivnosti	Primjeniti stečena znanja i pismoslikarske vještine u svrhu smijelog i kreativnog, slobodnog likovnog izražavanja
2. Namjena aktivnosti	Dopuštanje učenicima slobodnije kreativno izražavanje i istraživanje
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Rusa Trajkova i učenici, Stečena znanja uspješno i smjelo primjeniti u praksi.
4. Način realizacije aktivnosti	Frontalnom nastavom, grupnom nastavom, individualnom nastavom 2 sata tjedno u pismoslikarskom kabinetu
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovnik je određen načinom raspodjele sredstava MZŠO-a.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Brojčano vrednovanje, vrednuju se vježbe u navedenim programima te usvojeno teorijsko znanje.

VI. IZLETI, STRUČNE EKSKURZIJE, MODNE REVIJE, NATJECANJA

AKTIVNOST	JEDNODNEVNA STRUČNA EKSKURZIJA – VANŠKOLSKA NASTAVA NJEMAČKOG JEZIKA
1. Ciljevi aktivnosti	Motivirati učenike za upoznavanje nacionalne, ali i zavičajne povijesti. Uočiti povezanost prošlosti naroda i poticati poštivanje tuđe povijesti i dostignuća svojeg, ali i drugih naroda i kultura. Upoznati Austriju kao zemlju u kojoj Hrvati imaju status nacionalne manjine. Upoznati povijesne, geografske i kulturne znamenitosti Austrije, posebno saveznih pokrajina Wien i Niederösterreich (Beč i Donja Austrija). Razvijati jezične vještine na njemačkom jeziku, posebno u usmenoj komunikaciji.
2. Namjena aktivnosti	Razviti pozitivni odnos prema različitosti kultura, naroda. Izrađivati dokumentarne fotografije. Pronaći, odabrati i procijeniti informacije
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Profesori povijesti i njemačkog jezika, učenici
4. Način realizacije aktivnosti	-obavješćavanje roditelja o planiranoj posjeti, cilju i namjeni posjete, točnog datuma posjete. -Podjela zadataka učenicima, realizacija posjete, te analiza i provjera zadataka.
5. Vremenik aktivnosti	Travanj ili svibanj 2017.g.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi puta oko 300 kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	-vrednovanje ekskurzije od strane učenika i profesora -način ocjenjivanja ovisi o predmetu: provjera znanja, prezentacije, plakati, video zapisi, fotografije -radove i plakate treba iskoristiti za određene svrhe u školi (izložbe, godišnjice, prigodne svečanosti, Dan otvorenih vrata) -radovi mogu biti korišteni u nastavi i za natjecanja

AKTIVNOST	IZVANUČIONIČKA NASTAVA: Izložba Nikola Zrinski Sigetski i Sigetska bitka u Muzeju Međimurja Čakovec
1. Ciljevi aktivnosti	-Upoznavanje zavičajne i nacionalne povijesti -obilježavanje 450.g. sigetske bitke i junačke smrti Nikole Šubića Zrinskog
2. Namjena aktivnosti	-uočavanje povezanosti naroda kroz prošlost (Hrvati i Mađari) -prepoznati istaknutu ulogu Nikole Šubića Zrinsko kao hrvatskog bana, borca protiv turskih osvajača ali i gospodara Međimurja
3. Nositelji aktivnosti	Profesor povijesti
4. Način realizacije aktivnosti	-posjet Muzeju Međimurja -podjela zadataka učenicima, realizacija posjete, te analiza i provjera zadataka.
5. Vremenik aktivnosti	-između 17. i 30.9.2016.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	-trošak ulaznica (10-15 Kn)

7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	-ocjenjivanje uz pomoć radnih listova -izrada plakata ili prezentacija
--	---

AKTIVNOST	ČAKOVEC ČETVRTKOM
1. Ciljevi aktivnosti	Razvijati interes i ljubav prema kazališnoj umjetnosti, razvijati književni i kazališni ukus te sposobnost prosuđivanja i vrednovanja umjetničkih djela. Motivirati učenike za praćenje kulturnih događanja. Odgojiti kulturne posjetitelje kazališnih predstava, izložbi i književnih susreta.
2. Namjena aktivnosti	Svi zainteresirani učenici i nastavnici.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Davorka Gregorić, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	Suradnja sa Centrom za kulturu Čakovec, kupovanje kazališnih karata, odlazak u kazalište s učenicima.
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine, ovisno o programu CZK Čakovec
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Posjet kazalištu organizira voditelj aktivnosti, a troškove kazališnih karata snose učenici, odnosno nastavnici.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Dojmovi, razgovor i analiza predstave, pisanje osvrta na predstavu. Poticajne ocjene iz hrvatskoga jezika (izražavanje ili lektira).

AKTIVNOST	TERENSKA NASTAVA, 2.PT; 2.FPK (HRVATSKI JEZIK) Varaždin - sjeverna barokna prijestolnica
1. Ciljevi aktivnosti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Upoznati se s varaždinskim baroknim palačama i obiteljima Drašković, Patačić, Erdody, 2. Učiti o dolasku isusovaca u Varaždin i osnivanju samostana, škole (gimnazije) i Zakmardijeva konvikta 3. Učiti o Jurju Habeliću, učitelju na varaždinskoj isusovačkoj gimnaziji i autoru prvog kajkavskog rječnika 4. Održati predavanje o baroknoj crkvi kao simultanom umjetničkom djelu (glazba, slikarstvo, graditeljstvo, kiparstvo) 5. Posjetiti franjevačku i kapucinsku knjižnicu (inkunabule i prve kajkavske tiskane knjige) 6. Istraživački zadatak u gradu (grad anđela) 7. Učiti socijalne vještine, vještine komunikacije i ustaljenih obrazaca ponašanja u izvanškolskom okruženju 8. Uvoditi učenike u samostalno istraživanje i prikupljane relevantnih podataka o lokacijama koje će se posjetiti
2. Namjena aktivnosti	-učenici 2. PT razreda, učenici 2.FPK razreda

3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Davorka Gregorić, prof. Korelacija: povijest, likovna i glazbena umjetnost, vjeronauk
4. Način realizacije aktivnosti	Poludnevni izlet učenika u pratnji predmetnog nastavnika. Predmetni nastavnik individualno određuje zadatke i aktivnosti učenika uoči i tijekom izleta.
5. Vremenik aktivnosti	Mjesec studeni, prema GPP i rasporedu učenika. Izlet traje 5 sati (ovisno o voznom redu i rasporedu učenika).
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Učenici plaćaju cijenu vozne karte vlakom Čakovec-Varaždin. Okvirna cijena iznosi 40 kuna po učeniku.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultate terenske nastave vrednovat će profesor na temelju učeničkih radova (radnih mapa, plakata, prezentacija, seminara). Realizaciju izleta će vrednovati učenici u anketi.

AKTIVNOST	Stručna ekskurzija – maturalno putovanje
1. Ciljevi aktivnosti	Stvarati pozitivno ozračje u razredu druženjem izvan školskih klupa
2. Namjena aktivnosti	Upoznati kulturnu i prirodnu baštinu Republike Hrvatske
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Učenici 2.razreda trogodišnjih zanimanja te 3. razreda četverogodišnjih zanimanja i njihovi razrednici
4. Način realizacije aktivnosti	Višednevni izlet u tijekom školske godine 2016/17.
5. Vremenik aktivnosti	Drugo polugodište šk. God. 2016/ 2017., proljetni mjeseci
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškove izleta snose učenici sami odnosno njihovi roditelji a detaljni troškovnik izradit će svaki razrednik po odabiru destinacije
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Izgrađivanje suradnje i zajedništva.

AKTIVNOST	Jednodnevni razredni izlet
1. Ciljevi aktivnosti	Poticati pozitivno ozračje u razredu.
2. Namjena aktivnosti	Upoznati se s kulturnom i prirodnom baštinom Republike Hrvatske ili neke od zemalja EU
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Svi razrednici i učenici svih razreda
4. Način realizacije aktivnosti	Jednodnevni razredni izlet.
5. Vremenik aktivnosti	Rujan 2016. – Kolovoz 2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Cijena prijevoza autobusom i cijena ulaznice u muzej (cca 150kn)
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Stjecanje novih znanja te izgradnja suradnje i zajedništva.

AKTIVNOST	Posjeti kazališnim predstavama u školskoj godini 2016./2017.
1. Ciljevi aktivnosti	potaknuti interes za kazališnu umjetnost, omogućiti učenicima da posjete kazališta u Zagrebu i Varaždinu i prate najnoviju kazališnu produkciju te upoznaju različite vrste dramskih i scenskih izvedbi, razvijanje kazališne kulture
2. Namjena aktivnosti	organiziranje posjeta kazališnim predstavama
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	aktiv hrvatskog jezika
4. Način realizacije aktivnosti	jednom godišnje organizira se posjet svih učenika u kazalište u Zagreb, tijekom godine organizira se za pojedine razrede posjet kazalištu u Varaždinu, ovisno o ponuđenom programu i interesu učenika, organiziraju se posjeti večernjim predstavama na tribini Čakovec četvrtkom
5. Vremenik aktivnosti	vremenik ovisi o ponudi predstava tijekom godine u kazališnim kućama u Zagrebu, Varaždinu i Čakovcu
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	posjet kazalištu organizira voditelj aktivnosti, odnosno škola, a troškove kazališnih karata i putovanja snose učenici
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	provodi se analiza i vrednovanje, može se provesti anketa, rezultati se primjenjuju pri donošenju plana rada za sljedeće razdoblje

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA – Muzej oldtimer vozila
1. Ciljevi aktivnosti	Smiljka Kovačić, Miljenko Fric, Stjepan Novak, Milan Radinović, Karmenka Tomašek, Ivica Mlinarić
2. Namjena aktivnosti	Posjet Muzeju oldtimer vozila „Šardi“ omogućiti će učenicima uvid u vrste i načine funkcioniranja cestovnih vozila
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Učenici prometnih usmjerenja prvih razreda
4. Način realizacije aktivnosti	Jednodnevna stručna ekskurzija
5. Vremenik aktivnosti	Prvo polugodište šk. God. 2015/ 2016
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	cca 40 Kn po učeniku
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Učenici će izrađivati prezentacije, plakate, fotografije te usmeno izlagati o stečenom znanju i iskustvu na temelju čega će se dati poticajna ocjena.

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA – Luka Rijeka, Tunel Učka
1. Ciljevi aktivnosti	Smiljka Kovačić, Miljenko Fric, Stjepan Novak, Milan Radinović, Karmenka Tomašek, Ivica Mlinarić
2. Namjena aktivnosti	Posjet Luci Rijeka i kontrolnom centru tunela Učka učenicima će omogućiti lakše povezivanje informacija stečenih na redovnoj nastavi sa stvarnim situacijama
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Učenici prometnih usmjerenja drugih, trećih i četvrtih razreda

4. Način realizacije aktivnosti	Jednodnevna stručna ekskurzija
5. Vremenik aktivnosti	listopad 2015
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	cca 110 Kn po učeniku
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Učenici će izrađivati prezentacije, plakate, fotografije te usmeno izlagati o stečenom znanju i iskustvu na temelju čega će se dati poticajna ocjena.

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA – Logistički centar
1. Ciljevi aktivnosti	Smiljka Kovačić, Miljenko Fric, Stjepan Novak, Milan Radinović, KarmenkaTomašek, Ivica Mlinarić
2. Namjena aktivnosti	Posjet logističkom centru učenicima će omogućiti uvid u rad špeditera – logističara kao i povezivanje logističara sa vozačima i disponentima
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Učenici prometnih usmjerenja drugih, trećih i četvrtih razreda
4. Način realizacije aktivnosti	Jednodnevna stručna ekskurzija
5. Vremenik aktivnosti	Drugo polugodište šk. God. 2015/ 2016
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	cca 70 Kn po učeniku
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Učenici će izrađivati prezentacije, plakate, fotografije te usmeno izlagati o stečenom znanju i iskustvu na temelju čega će se dati poticajna ocjena.

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA – ovlašteni servis u Čakovcu
1. Ciljevi aktivnosti	Smiljka Kovačić, Miljenko Fric, Stjepan Novak, Milan Radinović, KarmenkaTomašek, Ivica Mlinarić
2. Namjena aktivnosti	Uvid u načine održavanja cestovnih vozila
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Učenici prometnih usmjerenja prvih razreda
4. Način realizacije aktivnosti	stručna ekskurzija – za vrijeme nastave OPIP
5. Vremenik aktivnosti	Prvo polugodište šk. God. 2015/ 2016
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	besplatno
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Učenici će izrađivati prezentacije, plakate, fotografije te usmeno izlagati o stečenom znanju i iskustvu na temelju čega će se dati poticajna ocjena.

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA – autobusni kolodvor Čakovec ili Varaždin
1. Ciljevi aktivnosti	Smiljka Kovačić, Miljenko Fric, Stjepan Novak, Milan Radinović, Karmenka Tomašek, Ivica Mlinarić
2. Namjena aktivnosti	Uvid u rad autobusnog kolodvora
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Učenici prometnih usmjerenja prvih razreda
4. Način realizacije aktivnosti	stručna ekskurzija
5. Vremenik aktivnosti	Prvo polugodište šk. God. 2015/ 2016
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	besplatno
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Učenici će izrađivati prezentacije, plakate, fotografije te usmeno izlagati o stečenom znanju i iskustvu na temelju čega će se dati poticajna ocjena.

AKTIVNOST	POSJETI GOSTUJUĆIM IZLOŽBAMA 2016./2017.
1. Ciljevi aktivnosti	Potaknuti interes za likovnu umjetnost. Omogućiti učenicima da posjete muzeje i galerije u Zagrebu, Varaždinu i Čakovcu te da prate zbivanja na području kulture. Razvijanje likovnog jezika.
2. Namjena aktivnosti	Organiziranje posjeta na odabrane izložbe
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Ines Šarić i zainteresirani učenici
4. Način realizacije aktivnosti	Tijekom godine organizira se za pojedine razrede posjet muzeju ili galeriji ovisno o ponuđenom programu i interesu učenika
5. Vremenik aktivnosti	Ovisno o ponudi izložba tijekom godine u muzejima i galerijama u Zagrebu, Varaždinu i Čakovcu
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškove kazališnih karata i putovanja snose zainteresirani učenici
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Razgovor i kritički osvrt na posjećenu izložbu. Korištenje povratnih informacija učenika kod usmjeravanja u njihovom daljnjem radu

AKTIVNOST	Posjet Beogradskom sajmu kozmetike i frizerstva „Dodir Pariza 2016“
1. Ciljevi aktivnosti	Ponavljanje, proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta kozmetičke struke
2. Namjena aktivnosti	Namijenjena učenicima za buduću struku, rad u kozmetičkom salonu. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto.

3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Neki članovi aktiva kao i ostali učenici. Pokazati interes, volju i namjeru da se ciljevi aktivnosti uspješno realiziraju. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi.
4. Način realizacije aktivnosti	Upoznavanje raznih vrsta uređaja za rad u kozmetičkom salonu, razne vrste kozmetike. Sudjelovanje na seminarima.
5. Vremenik aktivnosti	Listopad - studeni
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	200 – 300 kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja (referati, seminarski radovi).

AKTIVNOST	POSJET kožari "Psunj", Nova Gradiška
1. Nositelj aktivnosti	Ljiljana Šumečki, ing. obučarske tehnologije Marija Damiš, ing. obučarske tehnologije
2. Ciljevi aktivnosti	Prikazati proizvodnju kože prema tehnološkim fazama
3. Namjena aktivnosti	Namijenjena je učenicima , 1.,2., i 3. razreda), koji se obrazuju za zanimanje obučar. Kako bi proširili i utvrdili sadržaj iz predmeta poznavanje materijala.
4. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Povezati praktične sadržaje s teoretskim znanjem.
5. Način realizacije aktivnosti	Neposrednim promatranjem proizvodnog procesa.
6. Vremenik aktivnosti	1 dan u tijeku školske godine, koji će se naknadno utvrditi.
7. Detaljan troškovnik aktivnosti	Detaljni troškovi aktivnosti biti će poznati nakon potražnje ponude.
8. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja (sastavak o viđenome: obrada kože) Iz predmeta: poznavanje materijala vrednovati će se elementi: primjena znanja i zalaganje

AKTIVNOST	Reboot infoGamer 2016 – gaming sajam (Zagrebački Velesajam)
1. Ciljevi aktivnosti	Učenici se trebaju upoznati s Reboot InfoGamer 2016 koji u svom petom izdanju nastavlja rasti i uvrštava se na ljestvicu najvećih i najznačajnijih gaming sajmova u čitavoj Europi. Fokus događanja bit će predstavljanje najnovijih igara i hardvera, developera, VR hardvera, analognih igara te na izrazito velikim internacionalnim eSports turnirima.
2. Namjena aktivnosti	izvannastavna aktivnost u sklopu informatičke grupe
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Kristijan Fučko

4. Način realizacije aktivnosti	posjet gaming sajmu nastavnikovim automobilom ili školskim kombijem
5. Vremenik aktivnosti	8. – 13.11. 2016.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	ulaznica 40 kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	

AKTIVNOST	Berba grožđa u školskom vinogradu
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznavanje s tehnologijom berbe i prerade grožđa.
2. Namjena aktivnosti	Namjenjena djelatnicima i učenicima za upoznavanje struke i tehnologije dobivanja kvalitetnog vina.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelji aktivnosti su svi članovi aktiva poljoprivrede
4. Način realizacije aktivnosti	Berba grožđa u školskom vinogradu
5. Vremenik aktivnosti	jedan dan (u toku mjeseca rujna ili listopada)
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	troškovi prijevoza
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja.

AKTIVNOST	Martinje
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznavanje s običajima krštenja mošta.
2. Namjena aktivnosti	Namijenjena djelatnicima i učenicima za upoznavanje struke i običaja krštenja mošta.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelji aktivnosti su svi članovi aktiva poljoprivrede.
4. Način realizacije aktivnosti	Degustacija mladog vina
5. Vremenik aktivnosti	jedan dan (u toku mjeseca studenog)
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	troškovi prijevoza
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja.

AKTIVNOST	Vincekovo
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznavanje s običajima vezanim za početak radova u vinogradu.
2. Namjena aktivnosti	Namijenjena djelatnicima i učenicima za upoznavanje struke i običaja krštenja mošta.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelji aktivnosti su svi članovi aktiva poljoprivrede.
4. Način realizacije aktivnosti	Posjet školskom vinogradu
5. Vremenik aktivnosti	jedan dan (u toku mjeseca siječnja ili veljače)
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	troškovi prijevoza
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja.

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA PLEŠIVICA
1. Ciljevi aktivnosti	upoznati učenike s prirodnim i gospodarskim obilježjima vinogorja Plešivica, upoznati sortiment vinogorja i tehnologiju proizvodnje pjenušca, bijelih i crnih vina
2. Namjena aktivnosti	izvođenje terenske nastave, upotpuniti znanja stečena iz predmeta vinogradarstvo i vinarstvo potaknuti učenike na promatranje, povezivanje i zaključivanje
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Vesna Stunković , Zvonimir Siladi, Matija Krhač, učenici 4. PT razreda
4. Način realizacije aktivnosti	učenici kreću iz Čakovca autobusom u 7,00 sati po dolasku se planira, uz stručno vođenje, posjetiti obiteljsko gospodarstvo Tomac i podrum Mladina
5. Vremenik aktivnosti	tijekom travnja 2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Cijena autobusa je cca 150 kn Stručno vođenje po osobi – 30 Kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	vrednovanje ekskurzije od strane učenika prezentacija izleta na nastavi vinarstva primjena znanja u predmetima vinogradarstva i vinarstva

AKTIVNOST	POSJET Letini inox
1. Ciljevi aktivnosti	upoznavanje s načinom poslovanja poduzeća upoznavanje s načinom marketinga poduzeća upoznavanje s tehnologijom proizvodnje inox cisterni, njihovom primjenom kao i ostalom vinarskom opremom
2. Namjena aktivnosti	proširenje znanja iz vinarstva povezivanje teoretskog znanja s praksom terenska nastava
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Vesna Stunković, prof. učenici 4. PT razreda

4. Način realizacije aktivnosti	razgledavanje vinarske opreme fotografiranje
5. Vremenik aktivnosti	tijekom 10.mjeseca
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nema troškova prijevoza, tvornica se nalazi u blizini škole
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	provjera znanja izrađivanje plakata i prezentacije primjena znanja na satu vinarstva

AKTIVNOST	POSJET bačvariji Pozvek – Dunjkovec
1. Ciljevi aktivnosti	upoznavanje s načinom poslovanja poduzeća upoznavanje s načinima marketinga poduzeća upoznavanje s tehnologijom proizvodnje drvenih bačvi i njihovom primjenom u proizvodnji vina
2. Namjena aktivnosti	proširenje znanja iz vinarstva, povezivanje teoretskog znanja s praksom, terenska nastava, razvijanje tradicijskih vrijednosti
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Vesna Stunković, prof., učenici 4. PT razreda
4. Način realizacije aktivnosti	poludnevni posjet, obilazak bačvarije, demonstracija tradicijske izrade drvenih bačava, fotografiranje
5. Vremenik aktivnosti	tijekom 2. mjeseca
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	troškovi prijevoza školskim kombijem kojeg financira škola
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	provjera znanja izrađivanje plakata i prezentacije primjena znanja na satu vinarstva

AKTIVNOST	POSJET SAJMU VJENČANJA, VARAŽDIN
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stučne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto
2. Namjena aktivnosti	Ponavljjanje, utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta u tekstu. Demonstracija tekstilno-tehnoloških procesa.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dubravka Šantl, dipl. ing. odjevne tehnologije, Ana-Marija Bogdanović, mag.ing. tekstilne tehnologije Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije, Katica Korunek, ing. odjevne tehnologije i Zlatko Serec, ing. za tekstil
4. Način realizacije aktivnosti	Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Estetika odijevanja, Konstrukcija odjeće, Tehnologija izrade odjeće) te praktičnom nastavom.
5. Vremenik aktivnosti	Neposrednim promatranjem modnih revija
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	U toku prvog polugodišta.

7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Cijena ulaznice i prijevoza autobusom.
--	--

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA – BAROK, GLAZBA, CVIJEĆE
1. Ciljevi aktivnosti	Posjeta izložbi cvijeća u starom gradu i razgled raznolikih cvjetnih instalacija
2. Namjena aktivnosti	Uočiti primjenu raznog biljnog materijala u cilju ukrašavanja unutarnjeg i vanjskog prostora
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici i učenici cvjećarskog i vrtlarskog usmjerenja
4. Način realizacije aktivnosti	Jednodnevna stručna ekskurzija
5. Vremenik aktivnosti	Kraj rujna i početak listopada 2016.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi prijevoza autobusom karte za ulazak u dvorac
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	U obliku domaće zadaće učenici će opisati i izložiti načine ukrašavanja, primjenu boja i oblika te vrste jednoljetnica, dvoljetnica i trajnica koje su primijenjene za ukrašavanje. Učenici će istaknuti one eksponate koji su im se svidjeli.

AKTIVNOST	SUDJELOVANJE NA MEDUNARODNOJ IZLOŽBI CVIJEĆA “BAROK-GLAZBA, CVIJEĆE” U VARAŽDINU
1. Ciljevi aktivnosti	Ukrasiti dio izložbenog prostora atrija Starog grada u Varaždinu u sklopu manifestacije „Barok, glazba cvijeće“.
2. Namjena aktivnosti	Primijeniti raznoliki biljni materijal i ukrasiti izložbeni prostor Starog grada, te proširiti znanje i vještine o stilovima aranžiranja i izradi vrtnih kompozicija i cvjetnih instalacija.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Prof. mentor Biserka Vojnović, Karmela Radošević i učenici. Dunja Geršak i učenici
4. Način realizacije aktivnosti	Izrada izložbenog eksponata učenika uz nadzor nastavnika mentora.
5. Vremenik aktivnosti	Kraj rujna i početak listopada 2016. god.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi prijevoza školskim kombijem i biljnog materijala.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Učenici koji sudjeluju proučit će barokni stil ukrašavanje eksterijera i izvršeni rad upotrijebiti za završni rad.

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA, POSJETA UZGAJALIŠTU RUŽA
1. Ciljevi aktivnosti	Posjeta privatnom uzgajalištu grmolikih ruža i ruža stablašica u vrijeme cijepjenja. Učenici će u polju pogledati način cijepjenja ruža. Nabrat će se plemke za cijepjenje u školskom ružičnjaku.

2. Namjena aktivnosti	Priprema za cijepljenje ruža u školskom cvijetnjaku gdje učenici samostalno vrše cijepljenje uz nadzor nastavnice.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dunja Geršak i učenici
4. Način realizacije aktivnosti	Jednodnevna stručna ekskurzija
5. Vremenik aktivnosti	U toku školske godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi prijevoza školskim kombijem, noževi i gumice za cijepljenje.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Opisati postupak i rezultate rada kroz završni (maturalni) rad. Samo neki učenici.

AKTIVNOST	DANI VJENČANJA Zagreb/Varaždin
1. Ciljevi aktivnosti	Posjeta sajmu vjenčanja u Zagrebu ili Varaždinu.
2. Namjena aktivnosti	Razgled raznolikih cvjetnih izložaka i ukrasa namijenjenim vjenčanju, ukrašavanju auta, mladenaca, prostora za vjenčanje i svatove.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici (Dunja Geršak, Karmela Radošević, Biserka Vojnović, Ljiljana Škrobar, Elvis Novak) i učenici
4. Način realizacije aktivnosti	Jednodnevna stručna ekskurzija
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi prijevoza autobusom iz Čakovca i eventualno ulaznica.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	U obliku domaće zadaće učenici će opisati i izložiti načine ukrašavanja, primjenu boja i oblika cvjetnih vrsta za ukrašavanje. Učenici će istaknuti one eksponate koji su im se sviđjeli. Izraditi fotografije u školi i postaviti plakat ili prezentaciju u holu škole.

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA IZ PODRUČJA CVJEČARSTVA I ARANŽIRANJA
1. Ciljevi aktivnosti	Odvesti učenike u posjet vrtnom centru, rasadniku ili sajmu cvijeća (izložba cvijeća u Varaždinu, Zagrebu, Celju i ostalim). Upoznati nove vrste i sorte cvijeća i ukrasnog bilja, nove trendove u aranžiranju i oblikovanju unutarnjih i vanjskih prostora.
2. Namjena aktivnosti	Usvajati znanja i vještine, poticati i razvijati smisao za lijepo i ljubav prema struci.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Učenici prvog, drugog i trećeg razreda zanimanja cvječar, vrtlar I pomoćni cvječar te profesori poljoprivredne grupe predmeta.
4. Način realizacije aktivnosti	Posjeta i razgledavanje vrtnog centra, izložbe i sajma cvijeća. Održavanje radionica iz aranžiranja, uređenje izložbenih prostora, sudjelovanje na natjecanju učenika u sklopu izložbi i različitih manifestacija

5. Vremenik aktivnosti	05.09.2016. – 15.07.2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Na temelju najbolje ponude za prijevoz učenika, odnosno detaljan će biti napravljen neposredno prije realizacije aktivnosti.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje se temelji na determinaciji raznih vrsta cvijeća i ukrasnog bilja, usvajanju novih znanja i stjecanju kompetencija iz aranžiranja odnosno kroz rezultate učenika na natjecanjima.

AKTIVNOST	FLORAART Zagreb 2017.
1. Ciljevi aktivnosti	Posjeta izložbi cvijeća Floraart Zagreb.
2. Namjena aktivnosti	Razgled raznolikih cvjetnih izložaka na gredicama i u dvorani.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici (Dunja Geršak, Karmela Radošević, Biserka Vojnović, Ljiljana Škrobar, Elvis Novak) i učenici
4. Način realizacije aktivnosti	Jednodnevna stručna ekskurzija
5. Vremenik aktivnosti	Proljeće 2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi prijevoza autobusom Čakovec - Zagreb.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	U obliku domaće zadaće učenici će opisati i izložiti načine ukrašavanja, primjenu boja i oblika te vrste jednoljetnica, dvoljetnica i trajnica koje su primijenjene za ukrašavanje. Učenici će istaknuti one eksponate koji su im se svidjeli. Izraditi fotografije u školi i postaviti plakat ili prezentaciju u holu škole.

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA – posjeta poljoprivrednom uzgajalištu u EU ili RH
1. Ciljevi aktivnosti	Posjeta uzgajalištu cvijeća, rasadniku, naprednom poljoprivrednom proizvođaču prema odabiru učenika i nastavnika.
2. Namjena aktivnosti	Razgledavanje uzgajališta i eventualno sudjelovanje u radu za stjecanje novih iskustava.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Profesori poljoprivredne grupe predmeta, učenici poljoprivrednih zanimanja.
4. Način realizacije aktivnosti	Jednodnevna stručna ekskurzija na području Republike Hrvatske ili na području susjedne države EU (Slovenija, Mađarska, Italija). Ekskurzija se provodi u okviru plana i programa praktične nastave i stručne prakse.
5. Vremenik aktivnosti	Rujan 2016 - kolovoz 2017.

6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi prijevoza školskim kombijem, troškovi autobusa, troškovi ulaznice.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Opisati postupak i rezultate rada kroz završni (maturalni) rad. Samo neki učenici.

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA – POSJET ENTOMOLOŠKOJ ZBIRCI U VARAŽDINU
1. Ciljevi aktivnosti	upoznati učenike sa štetočinama bilja
2. Namjena aktivnosti	proširiti stečena znanja
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Andreja Kalšan, prof. učenici 3.PT i 3.CV razreda
4. Način realizacije aktivnosti	učenici kreću iz Čakovca vlakom oko 7,00 sati poludnevna stručna ekskurzija
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom svibnja 2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Cijena karte za vlak, cijena ulaznica u muzej prema važećem cjeniku Muzeja
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	upoznati učenike sa štetočinama bilja

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA – Botanički vrt – Zagreb
1. Ciljevi aktivnosti	upoznati učenike sa značenjem botaničkog vrta, gdje i zašto su nastali, čemu služe, upoznati učenike s povijesti botaničkog vrta, njegovom osnivanju, razvoju ,rastu i njegovoj zbirci, razgled botaničkog vrta uz stručno vođenje
2. Namjena aktivnosti	izvođenje terenske nastave, upotpuniti znanja stečena iz predmeta poljoprivredne botanike, razviti kod učenika ljubav prema biljkama, uređivanju okućnica i čuvanju prirode, potaknuti učenike na promatranje, povezivanje i zaključivanje
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Vesna Stunković, Biserka Vojnović, Karmela Radošević, učenici 2PT razreda, učenici 3 CV razreda
4. Način realizacije aktivnosti	učenici kreću iz Čakovca autobusom u 7,00 sati po dolasku se planira, uz stručno vođenje, posjetiti botanički vrt u Zagrebu
5. Vremenik aktivnosti	tijekom svibnja 2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Cijena autobusa je cca 100 kn Stručno vođenje za grupu od 20 učenika–100 Kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	izrada prezentacije o botaničkom vrtu i biljkama izrada plakata usmeno izlaganje o stečenom znanju

AKTIVNOST	SUDJELOVANJE U PROJEKTIMA ŠKOLE
1. Ciljevi aktivnosti	Izraditi plakat ili prezentaciju i predložiti ga u holu škole. Nova saznanja i iskustva koristiti u nastavi.
2. Namjena aktivnosti	Poboljšati kvalitetu rada u školi i komunikaciju između nastavnika – učenika – roditelja. Povećati informiranost, razmijeniti iskustva s nastavnicima drugih škola u RH i šire
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici agronomskog stručnog vijeća
4. Način realizacije aktivnosti	Nastavnici i učenici
5. Vremenik aktivnosti	Izrada promotivnog materijala, prezentacija, edukacija, putovanja, radionice.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Tijekom školske godine
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Prema raspoloživim sredstvima projekta.

AKTIVNOST	POSJET SAJMU POLJOPRIVREDNE MEHANIZACIJE U ITALJI
1. Ciljevi aktivnosti	Posjet, razgledavanje i utvrđivanje znanja o repromaterijalu koji se koristi u poljoprivredi i pregled poljoprivredne mehanizacije
2. Namjena aktivnosti	Povezivanje gradiva ratarstva i poljoprivredne mehanizacije sa ostalim stručnim predmetima
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Zvonimir Siladi – profesor, učenici svih razreda poljoprivrednih tehničara. Organizacija prijevoza učenika, priprema redoslijeda razgledavanja, vođenje učenika
4. Način realizacije aktivnosti	Informiranje roditelja o planiranoj posjeti, cilju, namjerama i točnom datumu te troškovima posjete Podjela zadataka učenicima, realizacija posjete te analiza i provjera uočenog
5. Vremenik aktivnosti	Veljača - ožujak 2017
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Na osnovu prikupljenih ponuda, odabrat će se najpovoljniji prijevoznik
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Prezentacije, plakati, usmeno izlaganje o stečenom znanju i primjena na školskom poljoprivrednom dobru Izrada seminarskih radova. Posjet, razgledavanje i utvrđivanje znanja o repromaterijalu koji se koristi u poljoprivredi i pregled poljoprivredne mehanizacije

AKTIVNOST	SURADNJA S INSTITUCIJAMA NA UNAPREĐENJU RADA U ŠKOLI (Tehnološko inovacijski centar)
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovati na smotri istraživačkih radova srednjoškolskih učenika međimurske županije
2. Namjena aktivnosti	Potaknuti i unaprijediti istraživanja učenika i izradu samostalnog istraživačkog rada
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici agronomskog stručnog vijeća

4. Način realizacije aktivnosti	Izraditi istraživački rad. Izraditi plakat ili prezentaciju istraživačkog rada i iznijeti je na Smotri.
5. Vremenik aktivnosti	Šk.god.2016./2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	U okviru školskih mogućnosti i u dogovoru s ravnateljem.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Osvojeno mjesto prema rang listi.

AKTIVNOST	POSJET POLJOPRIVREDNOM SAJMU U ČAKOVCU
1. Ciljevi aktivnosti	Posjet, razgledavanje i utvrđivanje znanja o repromaterijalu koji se koristi u poljoprivredi i pregled poljoprivredne mehanizacije
2. Namjena aktivnosti	Povezivanje gradiva ratarstva i poljoprivredne mehanizacije sa ostalim stručnim predmetima
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Zvonimir Siladi – profesor, učenici svih razreda poljoprivrednih tehničara. Organizacija prijevoza učenika, priprema redoslijeda razgledavanja, vođenje učenika
4. Način realizacije aktivnosti	Informiranje roditelja o planiranoj posjeti, cilju, namjerama i točnom datumu te troškovima posjete Podjela zadataka učenicima, realizacija posjete te analiza i provjera uočenog
5. Vremenik aktivnosti	Veljača - ožujak 2017
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Na osnovu prikupljenih ponuda, odabrat će se najpovoljniji prijevoznik
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Prezentacije, plakati, usmeno izlaganje o stečenom znanju i primjena na školskom poljoprivrednom dobru Izrada seminarskih radova. Posjet, razgledavanje i utvrđivanje znanja o repromaterijalu koji se koristi u poljoprivredi i pregled poljoprivredne mehanizacije

AKTIVNOST	Posjet trgovačkim centrima koji se bave prodajom cvijeća i dendrološkog bilja u varaždinu (BAUHAUS I OBI)
1. Ciljevi aktivnosti	Posjet, razgledavanje i utvrđivanje znanja o repromaterijalu koji se koristi u poljoprivredi i pregled poljoprivrednih proizvoda kojima se trguje na lokalnom nivou
2. Namjena aktivnosti	Povezivanje gradiva ratarstva i poljoprivredne mehanizacije sa ostalim stručnim predmetima
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Vladimir Masten – profesori, učenici 2. i 3. razreda vrtlara u okviru praktične nastave i 3.KC u okviru tehnologije zanimanja. Prganizacija prijevoza učenika, priprema redoslijeda razgledavanja, vođenje učenika.
4. Način realizacije aktivnosti	Informiranje roditelja o planiranoj posjeti, cilju, namjerama i točnom datumu te troškovima posjete Podjela zadataka učenicima, realizacija posjete te analiza i provjera uočenog
5. Vremenik aktivnosti	listopad 2016.,travanj 2017. U okviru praktične nastave
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Prijevoz školskim kombijem ili osobnim automobilom

7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Prezentacije, plakati, usmeno izlaganje o stečenom znanju i primjena na školskom poljoprivrednom dobru. Posjet, razgledavanje i utvrđivanje znanja o repromaterijalu koji se koristi u poljoprivredi i pregled poljoprivrednih proizvoda kojima se trguje na lokalnom nivou
--	---

AKTIVNOST	Posjet trgovačkim centrima koji se bave prodajom cvijeća i dendrološkog bilja u Međimurju (vrtni centar IVA i Stella Floris) te u Varaždinu (Bauhaus i BAT)
1. Ciljevi aktivnosti	Posjet, razgledavanje i utvrđivanje znanja o repromaterijalu koji se koristi u poljoprivredi i pregled poljoprivrednih proizvoda kojima se trguje na lokalnom nivou
2. Namjena aktivnosti	Povezivanje gradiva tehnologije zanimanja sa ostalim stručnim predmetima.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Profesor, učenici 1.KC razreda u okviru tehnologije zanimanja. Organizacija prijevoza učenika, prema redoslijedu razgledavanja, vođenja učenika.
4. Način realizacije aktivnosti	Podjela zadataka učenicima, realizacija posjete te analiza i provjera viđenog.
5. Vremenik aktivnosti	U okviru tehnologije zanimanja.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Prijevoz školskim kombijem ili osobnim automobilom
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Prezentacije, plakati, usmeno izlaganje o stečenom znanju i primjena na školskom poljoprivrednom dobru. Posjet, razgledavanje i utvrđivanje znanja o repromaterijalu koji se koristi u poljoprivredi i pregled poljoprivrednih proizvoda kojima se trguje na lokalnom nivou

AKTIVNOST	POSJET NATJECANJU ORAČA
1. Ciljevi aktivnosti	Posjet, razgledavanje, volontiranje, učenje o tehnikama oranja na strnjaku i livadi.
2. Namjena aktivnosti	Zorno povezivanje gradiva mehanizacije, kao i primjenjivanje stečenog znanja o načinima i tehnici oranja.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Matija Krhač, prof., učenici drugog i trećeg razreda poljoprivrednih tehničara. Organizacija prijevoza učenika, organizacija kod volontiranja.
4. Način realizacije aktivnosti	Obavještanje roditelja o planiranoj posjeti te cilju i namjeni posjete, .
5. Vremenik aktivnosti	Rujan 2016.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Učenici se prevoze školskim kombijem.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Usmeno izlaganje o stečenom znanju i primjena na školskom poljoprivrednom dobru. Posjet, razgledavanje, volontiranje, učenje o tehnikama oranja na strnjaku i livadi.

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA - TVORNICA ŠEĆERA U VIROVITICI I HRVATSKI DUHANI U VIROVITICI
1. Ciljevi aktivnosti	posjeta Tvornici šećera i Hrvatskim duhanima će omogućiti učenicima vizualnu predodžbu o kompleksnosti procesa dobivanja šećera kao i o načinima prerade duhana do gotovog proizvoda

2. Namjena aktivnosti	povezati teoretski dio nastave s proizvodnim procesima u tvornici
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Zvonimir Siladi, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	odlazak autobusom
5. Vremenik aktivnosti	studeni 2016. godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	cijena prijevoza do Virovitice će se odrediti ponudom prijevoznika
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	učenici će usmeno izlagati o viđenim sadržajima na ekskurziji i temeljem toga dobiti poticajnu ocjenu. Posjeta Tvornici šećera i Hrvatskim duhanima će omogućiti učenicima vizualnu predodžbu o kompleksnosti procesa dobivanja šećera kao i o načinima prerade duhana do gotovog proizvoda

AKTIVNOST	STRUČNI POSJET ARBORETUMU "OPEKA" ,Vinica
1. Ciljevi aktivnosti	Posjet, razgledavanje, uočavanje, učenje i utvrđivanje znanja o morfološkim i dekorativnim osobinama drveća i grmlja.
2. Namjena aktivnosti	Zorno povezivanje gradiva dendrologije s rasadničarstvom, vrtne tehnike i temelja vrtlarstva, kao i primjenjivanje stečenog znanja o morfološkim i dekorativnim svojstvima drveća i grmlja.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Biserka Vojnović, prof., učenici trećeg razreda vrtlara. Organizacija prijevoza učenika, organizacija posjeta arboretumu „Opeka”, priprema zadataka, te vođenje i briga za učenike.
4. Način realizacije aktivnosti	Obavješćavanje roditelja o planiranoj posjeti, cilju i namjeni posjete, točnog datuma posjete. Podjela zadataka učenicima, realizacija posjete, te analiza i provjera zadataka.
5. Vremenik aktivnosti	svibanj 2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Učenici se prevoze školskim kombijem.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Izrađivanje plakata i prezentacija, te usmeno izlaganje o stečenom znanju, kao i primjena znanja na školskom poljoprivrednom dobru Izrada seminarskih radova. Posjet, razgledavanje, uočavanje, učenje i utvrđivanje znanja o morfološkim i dekorativnim osobinama drveća i grmlja.

AKTIVNOST	POSJET RASADNIKU DRVEĆA I GRMLJA "IVA" IVANOVEC
1. Ciljevi aktivnosti	posjet, razgledavanje, uočavanje i utvrđivanje znanja o razmnožavanju i uzgoju drveća i grmlja.
2. Namjena aktivnosti	zorno povezivanje gradiva dendrologije s rasadničarstvom, vrtne tehnike i temelja vrtlarstva, kao i primjenjivanje stečenog znanja o razmnožavanju i uzgoju drveća i grmlja.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Biserka Vojnović, prof., učenici drugog razreda vrtlara. organizacija prijevoza učenika, organizacija posjeta rasadniku, priprema zadataka, te vođenje i briga za učenike.
4. Način realizacije aktivnosti	obavješćavanje roditelja o planiranoj posjeti, cilju i namjeni posjete, točnog datuma posjete. podjela zadataka učenicima, realizacija posjete, te analiza i provjera zadataka.
5. Vremenik aktivnosti	svibanj – lipanj 2017.

6. Detaljan troškovnik aktivnosti	učenici se prevoze školskim kombijem.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Izrađivanje plakata i prezentacija, te usmeno izlaganje o stečenom znanju, kao i primjena znanja na školskom poljoprivrednom dobru Izrada seminarskih radova. Posjet, razgledavanje, uočavanje i utvrđivanje znanja o razmnožavanju i uzgoju drveća i grmlja.

AKTIVNOST	POSJET VOĆNJAKU „AGROMEĐIMURJE“ U NEDELIŠĆU
1. Ciljevi aktivnosti	Cilj ovog posjeta je da se učenici upoznaju s radom u suvremenim plantažama jabuka i ostalih voćnih vrsta.
2. Namjena aktivnosti	Namjena aktivnosti je da učenici povežu gradivo iz voćarstva, pridobe osjećaj ekonomičnosti, ekološku svijest i temeljitost, te da razvijaju profesionalni identitet.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Varga Natalija, dipl. ing. agronomije
4. Način realizacije aktivnosti	Poludnevni posjet voćnjaku
5. Vremenik aktivnosti	Po dogovoru s voditeljima voćnjaka
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Učenici se prevoze školskim kombijem.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Izrađivanje plakata i prezentacija, te usmeno izlaganje o stečenom znanju, kao i primjena znanja na školskom poljoprivrednom dobru. Izrada seminarskih radova.

AKTIVNOST	TERENSKA NASTAVA – POSJETA RASADNIKU AGROMEĐIMURJE U SVETOJ MARIJI
1. Ciljevi aktivnosti	upoznati se s radom u rasadniku
2. Namjena aktivnosti	povezati gradivo iz voćarstva i vinogradarstva dobiti osjećaj za ekonomičnost, ekološku svijest i temeljitost razviti profesionalni identitet
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Varga Natalija, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	poludnevni posjet rasadniku
5. Vremenik aktivnosti	prema dogovoru s voditeljima rasadnika (2. ili 3. mjesec)
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	putni troškovi minibusa do rasadnika
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	učeničke prezentacije na satu voćarstva i vinogradarstva te korištenje viđenog u nastavi

AKTIVNOST	TERENSKA NASTAVA - POSJETA POKUSNOM NASADU HCPHS-A U DONJOJ ZELINI
------------------	---

1. Ciljevi aktivnosti	upoznati se s pokusima koji se obavljaju u nasadima raznih voćnih vrsta
2. Namjena aktivnosti	povezati gradivo iz voćarstva vidjeti nova dostignuća u voćarstvu dobiti osjećaj za ekonomičnost, ekološku svijest i temeljitost razviti profesionalni identitet
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Varga Natalija, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	jednodnevni posjet pokusnim nasadima
5. Vremenik aktivnosti	prema dogovoru s voditeljima pokusnih nasada
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	putni troškovi minibusa do voćnjaka
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	učeničke prezentacije na satu voćarstva, korištenje viđenog u nastavi te poticaj za učenike da i sami obilaze slične institucije i traže informacije

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA - VINOVI U ZAGREBU
1. Ciljevi aktivnosti	upoznati se s novostima koja se događaju u vinogradarstvu i vinarstvu
2. Namjena aktivnosti	obilazanje sličnih događanja i bilježenje informacija
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Varga Natalija, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	jednodnevni posjet sajmu
5. Vremenik aktivnosti	prema datumu održavanja sajma
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	putni troškovi autobusa i ulaznica
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	učeničke prezentacije na satu vinogradarstva i vinarstva te korištenje viđenog u nastavi

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA - SLAVIN - MEĐUNARODNI SAJAM VINOGRADARSTVA, VINARSTVA I VOĆARSTVA
1. Ciljevi aktivnosti	upoznati se s novostima u vinogradarstvu, vinarstvu i voćarstvu
2. Namjena aktivnosti	samostalan obilazak sličnih događanja i traženje informacija
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Varga Natalija, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	jednodnevni posjet sajmu
5. Vremenik aktivnosti	prema datumu održavanja sajma

6. Detaljan troškovnik aktivnosti	putni troškovi autobusa i ulaznica
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	učeničke prezentacije na satu vinogradarstva, vinarstva i voćarstva te korištenje viđenog u nastavi

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA - MEĐUNARODNI VOĆARSKI SAJAM DONJI KRALJEVEC
1. Ciljevi aktivnosti	cilj ovog posjeta je da se učenici upoznaju s novostima koja se događaju u voćarstvu
2. Namjena aktivnosti	Namjena aktivnosti je da učenici povežu gradivo iz voćarstva, pridobe iosjećaj za ekonomičnost, ekološku svijest i temeljitost, te da razviju profesionalni identitet
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Varga Natalija, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	poludnevni posjet sajmu
5. Vremenik aktivnosti	prema datumu održavanja sajma
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	putni troškovi autobusa i ulaznica
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	učeničke prezentacije na satu vinogradarstva, vinarstva i voćarstva te korištenje viđenog u nastavi

AKTIVNOST	FLORA EDUCA Umag
1. Ciljevi aktivnosti	Posjeta izložbi cvijeća i natjecanju učenika u aranžiranju.
2. Namjena aktivnosti	Razgled raznolikih cvjetnih izložaka na gredicama i u dvorani. izrada cvjetnih dekoracija na zadanu temu
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici poljoprivredne struke i učenici
4. Način realizacije aktivnosti	Stručna ekskurzija
5. Vremenik aktivnosti	proljeće 2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi prijevoza autobusom Čakovec - Umag.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Učenici će mapraviti vježbe prepoznavanja, opisati načine ukrašavanja, primjenu boja i oblika te vrste jednoljenica, dvoljetnica i trajnica koje su primjenjene za ukrašavanje. Učenici će istaknuti one eksponente koji su im se svidjeli. Izraditi fotografije u školi i postaviti plakat ili prezentaciju u holu škole.

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA ISTRA
1. Ciljevi aktivnosti	upoznati učenike s prirodnim i gospodarskim obilježjima vinogorja Istra upoznanje suvremene farme Boškarina u Višnjanu upoznati sortiment vinogorja i tehnologiju proizvodnje bijelih i crnih vina u Istri
2. Namjena aktivnosti	izvođenje terenske nastave upotpuniti znanja stečena na predmetima stočarstva, vinogradarstva i vinarstva potaknuti učenike na promatranje, povezivanje i zaključivanje
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Vesna Stunković učenici 4.PT razreda
4. Način realizacije aktivnosti	učenici kreću iz Čakovca autobusom u 7,00 sati. po dolasku u Istru planira se razgledavanje farme Boškarina u Višnjanu, jame Baredine u Poreču i razgledavanje izložbe povijesnih traktora i postav o kruhu, maslinovom ulju i vinu uz stručno vođenje, posjetit ćemo vinarski podrum Agrolaguna u Poreču
5. Vremenik aktivnosti	tijekom travanj 2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Cijena autobusa je cca 150 kn Ulaznice – 30 Kn Stučno vođenje po osobi –30 Kn Troškovi za voditelje: dnevnice za put koje isplaćuje putnička agencija
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	vrednovanje ekskurzije od strane učenika prezentacija izleta na nastavi stočarstva i vinarstva primjena znanja u predmetima vinogradarstva i vinarstva

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA: POSJET 52. MEĐUNARODNOJ VRTNOJ IZLOŽBI FLORAART, ZAGREB, 2017. GOD.
1. Ciljevi aktivnosti	Posjeta 50. Međunarodnoj vrtnoj izložbi FLORAART , Zagreb.
2. Namjena aktivnosti	Razgled raznolikih cvjetnih izložaka u interijeru i eksterijeru izložbe, te usvajati znanja i vještine, poticati i razvijati smisao za lijepo i ljubav prema struci.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici (Dunja Geršak, Karmela Radošević, Biserka Vojnović, Ljiljana Škrobar, Elvis Novak) i učenici cvjećari, vrtlari i poljoprivredni gospodarstvenici.
4. Način realizacije aktivnosti	Jednodnevna stručna ekskurzija Podjela zadataka učenicima, realizacija posjete, te analiza i provjera zadataka.
5. Vremenik aktivnosti	Proljeće 2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi prijevoza autobusom Čakovec - Zagreb.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	U obliku domaće zadaće učenici će opisati i izložiti načine ukrašavanja, primjenu boja i oblika te vrste jednoljetnica, dvoljetnica i trajnica koje su primijenjene za ukrašavanje. Učenici će istaknuti one eksponate koji su im se sviđjeli. Izraditi fotografije u školi i postaviti plakat ili prezentaciju u hodu škole.

AKTIVNOST	STRUČNI POSJET RASADNIKU DRVEĆA I GRMLJA "IVA" IVANOVEC
1. Ciljevi aktivnosti	Posjet, razgledavanje, uočavanje i utvrđivanje znanja o razmnožavanju i uzgoju drveća i grmlja.
2. Namjena aktivnosti	Zorno povezivanje gradiva dendrološke vrste za aranžiranje, vrtne tehnike i temelja vrtlarstva, kao i primjenjivanje stečenog znanja o razmnožavanju i uzgoju drveća i grmlja.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Biserka Vojnović, prof., učenici drugog razreda cvjećara, prvog i trećeg razreda vrtlara i članovi vrtlarske grupe. Organizacija prijevoza učenika, organizacija posjeta rasadniku, priprema zadataka, te vođenje učenika.
4. Način realizacije aktivnosti	Obavješćavanje roditelja o planiranoj posjeti, cilju i namjeni posjete. Podjela zadataka učenicima, realizacija posjete, te analiza i provjera zadataka.
5. Vremenik aktivnosti	travanj – lipanj 2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Učenici se prevoze školskim kombijem.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Izrađivanje plakata i prezentacija, te usmeno izlaganje o stečenom znanju, kao i primjena znanja na školskom poljoprivrednom dobru. Izrada seminarskih radova.

AKTIVNOST	STRUČNI POSJET PARKOVIMA I VRTOVIMA GRADA ČAKOVCA I VARAŽDINA
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s povješću vrtova i parkova, oblikovanjem, stilovima uređenja, vrtnim elementima i izborom biljaka u uređenju vrtova i parkova.
2. Namjena aktivnosti	Ukazati na značaj i ljepotu vrtova i parkova koji nas okružuje i uljepšavaju životni prostor, te produbiti znanje s područja vrtne tehnike i uređenja krajobraza
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Učenici trećeg razreda vrtlara, te članovi vrtlarske grupe Biserka Vojnović, prof. mentor voditelj.
4. Način realizacije aktivnosti	Izrada plakata, terenski rad, proučavanje literature i internetskih stranica, Posjet vrtovima i parkovima na području Međimurske i Varaždinske županije. Podjela zadataka učenicima, realizacija posjete, te analiza i provjera zadataka.
5. Vremenik aktivnosti	Od rujna 2016. do lipnja 2017., u dogovoru s učenicima
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Učenici se prevoze školskim kombijem.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Izrada plakata i prezentacija, video zapisa, fotografija.

AKTIVNOST	TEMATSKÉ RADIONICE S UČENICIMA DRUGIH ŠKOLA
1. Ciljevi aktivnosti	Proširiti suradnju Gospodarske škole s drugim školama. Učenici usmjerenja cvjećar na radionici primjenjuju znanje stečeno na praktičnoj nastavi.
2. Namjena aktivnosti	U suradnji s drugim osnovnim i/ili srednjim školama organizirati radionicu aranžiranja ukrasa od suhog cvijeća, sadnje cvijeća, izrade čestitki ili drugih ukrasnih predmeta prema dogovoru nastavnika i dobi učenika.

3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dunja Geršak, učenici
4. Način realizacije aktivnosti	U prostoru Gospodarske škole ili druge škole na području grada Čakovca.
5. Vremenik aktivnosti	Školska godina
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Repromaterijal će pribaviti učenici gosti
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Opisati postupak i rezultate rada u dnevniku praktične nastave. Eventualno izraditi plakat i predložiti ga u holu škole.

AKTIVNOST	POSJET BIODINAMIČKOM GOSPODARSTVU BERNARDE OREHOVEC
1. Ciljevi aktivnosti	Stjecanje uvida u rad i organiziranost biodinamičkog gospodarstva.
2. Namjena aktivnosti	Zorno povezivanje gradiva povrćarstva, temelja vrtlarstva, kao i primjenjivanje stečenog znanja kod ekološke proizvodnje povrća.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Biserka Vojnović, prof., učenici Organizacija prijevoza učenika, organizacija posjeta biodinamičnom gospodarstvu, priprema zadataka, te vođenje i briga za učenike.
4. Način realizacije aktivnosti	Obavještanje roditelja o planiranoj posjeti, cilju i namjeni posjete, točnog datuma posjete. Podjela zadataka učenicima, realizacija posjete, te analiza i provjera zadataka.
5. Vremenik aktivnosti	Od rujna 2016. do lipnja 2017., u dogovoru s učenicima
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Učenici se prevoze školskim kombijem.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Izrađivanje plakata i prezentacija, te usmeno izlaganje o stečenom znanju, kao i primjena znanja na školskom poljoprivrednom dobru. Izrada seminarskih radova.

AKTIVNOST	STRUČNA EKSKURZIJA NA SAJAM CVIJEĆA U ITALIJU (PADOVA I PORDENONE)
1. Ciljevi aktivnosti	Posjeta izložbi cvijeća u Padovi i Pordenone, razgled raznolikih cvjetnih instalacija, dendro kompozicija
2. Namjena aktivnosti	Uočiti primjenu raznolikog biljnog materijala u cilju ukrašavanja unutarnjeg i vanjskog prostora, usvajati znanja i vještine, poticati i razvijati smisao za lijepo i ljubav prema struci. te produbiti znanje s područja cvjećarstva i vrtno tehnike.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici i učenici cvjećarskog i vrtlarskog usmjerenja
4. Način realizacije aktivnosti	Jednodnevna stručna ekskurzija Podjela zadataka učenicima, realizacija posjete, te analiza i provjera zadataka.
5. Vremenik aktivnosti	Kraj veljače i početak ožujka 2017. godine

6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi prijevoza autobusom i ulaznice za sajam.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	U obliku domaće zadaće učenici će opisati i izložiti načine ukrašavanja, primjenu boja i oblika te vrste jednoljetnica, dvoljetnica, trajnica i dendro bilja koje su primijenjene za ukrašavanje. Učenici će istaknuti one eksponate koji su im se svidjeli.

AKTIVNOST	PREDAVANJA I STRUČNO USAVRŠAVANJE U OKVIRU PROJEKTA APPLES
1. Ciljevi aktivnosti	Proširiti znanje učesnika projekta o mogućnostima korištenja jabuke kao sirovine u dobivanju gotovih proizvoda
2. Namjena aktivnosti	Upoznavanje sa proizvodnjom jabuka
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Članovi stručnog vijeća poljoprivreda i voditelj projekta Vesna Stunković
4. Način realizacije aktivnosti	Predavanja
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Predviđeni projektom
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	U okviru projekta

AKTIVNOST	SMOTRA ŠKOLSKIH ZADRUGA 2016/2017.
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje na smotri školskih zadruga izlaganjem samostalnog istraživačkog rada učenika.
2. Namjena aktivnosti	Poticanje istraživanja kod učenika srednjoškolske dobi..
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dunja Geršak,
4. Način realizacije aktivnosti	Prikupljanje biljnog materijala; praćenje uzgoja; postavljanje istraživanja, praćenje i mjerenje, obrada podataka, pisanje rada.
5. Vremenik aktivnosti	Školska godina 2016/2017. god.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Sredstva Škole.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Izlaganje samostalnog istraživačkog rada pred komisijom.

AKTIVNOST	Terenska nastava – posjeta hladnjači Poljoprivredne zadruge Čakovec „Regina“
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati način čuvanja kvalitete voća i povrća ULO hladnjačom.

2. Namjena aktivnosti	Nadopuniti gradivo iz povrćarstva o čuvanju i skladištenju povrća.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dunja Geršak i učenici
4. Način realizacije aktivnosti	Višesatna terenska nastava
5. Vremenik aktivnosti	Proljeće 2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Eventualno troškovi prijevoza školskim kombijem. Uobičajeno je ići pješice kad je lijep dan.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Usmena i pismena provjera znanja.

AKTIVNOST	IZVANUČIONIČKA NASTAVA: Čakovec-grad Zrinskih
1. Ciljevi aktivnosti	-povezivanje i primjena znanja i vještina iz različitih predmetnih područja rješavanje problema u različitim situacijama razvijanje sposobnosti analiziranja, logičkog zaključivanja i djelotvornog komuniciranja
2. Namjena aktivnosti	-proširenje i primijena znanje o Zrinskim (i drugim velikanima Međimurja) te bolje upoznavanje povijesnih znamenitosti u Čakovcu
3. Nositelji aktivnosti	-prof. povijesti
4. Način realizacije aktivnosti	-ppodjela zadataka učenicima, realizacija posjete, te analiza i provjera zadataka.
5. Vremenik aktivnosti	-travanj 2017.g.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	-trošak nastavnog materijala
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	-izrada prezentacija, kreativna izlaganja o provedenim istraživanjima

AKTIVNOST	POSJET RESTAURATORSKOM CENTRU U LUDBREGU/ SVE GODINE
1. Ciljevi aktivnosti	Primjena stečenog znanja na konkretnim izloženim predlošcima.
2. Namjena aktivnosti	Proširivanje kreativnih vidika.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Vedran Ivanković i učenici, Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi.
4. Način realizacije aktivnosti	Posjet neposrednim promatranjem restauriranih djela i restauratorskog procesa.

5. Vremenik aktivnosti	Siječanj – lipanj.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Oko 200 kn.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Analiza restauratorskih procesa na konkretnim umjetničkim djelima.

AKTIVNOST	POSJET RESTAURATORSKOM CENTRU LUBREG
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto
2. Namjena aktivnosti	Upoznati učenike sa nekim odjevnim predmetima i uporabnim predmetima od tekstila iz prošlih vremena (misno ruho, zastave,...) te postupcima koji se primjenjuju pri restauriranju istih.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dubravka Šantl, dipl. ing. odjevne tehnologije, Ana-Marija Bogdanović, mag. ing. tekstilne tehnologije, Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije, Katica Korunek, ing. odjevne tehnologije i Zlatko Serec, ing. za tekstil
4. Način realizacije aktivnosti	Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Estetika odijevanja, Konstrukcija odjeće, Tehnologija izrade odjeće) te praktičnom nastavom.
5. Vremenik aktivnosti	Jedan dan (u toku drugog polugodišta)
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi prijevoza.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja (referati, seminarski radovi).

AKTIVNOST	Posjet poduzeću Čateks d.o.o. u Čakovcu
1. Ciljevi aktivnosti	Ponavljanje, utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta u tekstilu.
2. Namjena aktivnosti	Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Upoznavanje učenika sa realnim radnim procesom.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Bogdanović Ana-Marija, mag. ing. tekstilne tehnologije i inženjerstva i učenice. Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Estetika odijevanja, Konstrukcija odjeće, Tehnologija izrade odjeće) te praktičnom nastavom.
4. Način realizacije aktivnosti	Neposrednim promatranjem proizvodnog procesa u poduzeću.
5. Vremenik aktivnosti	Jedan dan (krajem ožujka ili početkom travnja).
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nema troškova.

7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja (referati, seminarski radovi).
--	---

AKTIVNOST	Dani Zrinskih
1. Ciljevi aktivnosti	Aktivno i organizirano provođenje slobodnog vremena. Upoznavanje narodne baštine u lokalnom okruženju. Razvijanje kreativnosti i maštovitosti. Razvijati osjećaj za estetsko odijevanje i proširivanje kreativnih vidika.
2. Namjena aktivnosti	Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu s naglaskom na proučavanje povijesti odjeće i odijevanja.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Ana-Marija Bogdanović, mag. ing. tekstilne tehnologije i inženjerstva Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije i učenice.
4. Način realizacije aktivnosti	Posjet manifestaciji i Muzeju Međimurja Čakovec u dane trajanja (21.-23. 09.2016.)
5. Vremenik aktivnosti	Rujan 2016.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškova nema.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultate svojeg rada učenici će predstaviti nakon provedene mobilnosti ostalim učenicima i nastavnicima u školi (referati, seminarski radovi).

AKTIVNOST	POSJET FIRMI "BOXMARK" U VARAŽDINU
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto
2. Namjena aktivnosti	Upoznati učenike sa specifičnostima krojenja i šivanja kože.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dubravka Šantl, dipl. ing. odjevne tehnologije, Ana-Marija Bogdanović, mag. ing. tekstilne tehnologije Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije, Katica Korunek, ing. odjevne tehnologije i Zlatko Serec, ing. za tekstil Ljiljana Šumečki, ing. obučarske tehnologije Marija Damiš, ing. obučarske tehnologije
4. Način realizacije aktivnosti	Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Estetika odijevanja, Konstrukcija odjeće, Tehnologija izrade odjeće) te praktičnom nastavom.
5. Vremenik aktivnosti	Neposrednim promatranjem proizvodnog procesa u poduzeću.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Jedan dan (u travnju ili svibnju)

7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Troškovi prijevoza.
--	---------------------

AKTIVNOST	POSJET “MUZEJU MEĐIMURJA ČAKOVEC” U ČAKOVCU
1. Ciljevi aktivnosti	Proširivanje znanja iz svih stručnih predmeta i praktične nastave. Priprema učenika za buduću struku i radon mjesto. Stečena znanja uspješno primijeniti u praksi kreativnim izražavanjem.
2. Namjena aktivnosti	Ponavljjanje, utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta. Primjena stečenog znanja na konkretnim predlošcima. Proširivanje kreativnih vidika. U živo vidjeti narodne nošnje Međimurja i upoznati učenike sa nekim narodnim običajima.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dubravka Šantl, dipl. ing. odjevne tehnologije, Ana-Marija Bogdanović, mag. ing. tekstilne tehnologije Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije, Katica Korunek, ing. odjevne tehnologije i Zlatko Serec, ing. za tekstil svi učenici tekstilnih usmjerenja
4. Način realizacije aktivnosti	Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Estetika odijevanja, Konstrukcija odjeće, Tehnologija izrade odjeće) te praktičnom nastavom.
5. Vremenik aktivnosti	Jedan dan (u studenom).
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	10 kn (cijena ulaznice).
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja putem učeničkih referata i seminarskih radova

AKTIVNOST	POSJET PODUZEĆU “HILDING CROATIA” U PRELOGU
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto
2. Namjena aktivnosti	Ponavljjanje, utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta u tekstilu. Demonstracija tekstilno-tehnoloških procesa.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Estetika odijevanja, Konstrukcija odjeće, Tehnologija izrade odjeće) te praktičnom nastavom.
4. Način realizacije aktivnosti	Neposrednim promatranjem proizvodnog procesa u poduzeću.
5. Vremenik aktivnosti	Jedan dan (u prosincu)
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi prijevoza.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja (referati, seminarski radovi).

AKTIVNOST	POSJET PODUZEĆU "ČATEKS" U ČAKOVCU
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto
2. Namjena aktivnosti	Ponavljjanje , utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta u tekstilu. Demonstracija tekstilno-tehnoloških procesa.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	
4. Način realizacije aktivnosti	Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Estetika odijevanja, Konstrukcija odjeće, Tehnologija izrade odjeće) te praktičnom nastavom.
5. Vremenik aktivnosti	Neposrednim promatranjem proizvodnog procesa u poduzeću.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Jedan dan (u ožujku).
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nema troškova.
	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja (referati, seminarski radovi).

AKTIVNOST	POSJET MUZEJU ZA UMJETNOST I OBRT, ZAGREB
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto
2. Namjena aktivnosti	Ponavljjanje, utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta u tekstilu. Demonstracija tekstilno-tehnoloških procesa.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	
4. Način realizacije aktivnosti	Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Estetika odijevanja, Konstrukcija odjeće, Tehnologija izrade odjeće) te praktičnom nastavom.
5. Vremenik aktivnosti	Neposrednim promatranjem proizvodnog procesa u poduzeću.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	U toku prvog polugodišta.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Cijena ulaznice i prijevoza autobusom.
	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja (referati, seminarski radovi).

AKTIVNOST	POSJET DVORCU TRAKOŠĆAN
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto
2. Namjena aktivnosti	Ponavljjanje, utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta u tekstu. Demonstracija tekstilno-tehnoloških procesa. Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Estetika odijevanja, Konstrukcija odjeće, Tehnologija izrade odjeće) te praktičnom nastavom
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Aktiv tekstila i kože
4. Način realizacije aktivnosti	Neposrednim promatranjem proizvodnog procesa u poduzeću.
5. Vremenik aktivnosti	U toku prvog polugodišta.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Cijena ulaznice i prijevoza autobusom.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja (referati, seminarski radovi).

AKTIVNOST	POSJET PODUZEĆU “NEORES” U MURSKOM SREDIŠĆU
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto
2. Namjena aktivnosti	Ponavljjanje , utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta u tekstu. Demonstracija tekstilno-tehnoloških procesa.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Estetika odijevanja, Konstrukcija odjeće, Tehnologija izrade odjeće) te praktičnom nastavom.
4. Način realizacije aktivnosti	Neposrednim promatranjem proizvodnog procesa u poduzeću.
5. Vremenik aktivnosti	Jedan dan.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi prijevoza
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja (referati, seminarski radovi).

AKTIVNOST	POSJET TVORNICI: “INTINOVA”
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike sa novim tehnologijama u izradi odjeće u tvornici
2. Namjena aktivnosti	Primjena stečenog znanja u tvornici
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi

4. Način realizacije aktivnosti	Grupna aktivnost
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine, jedan dan
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	50 kuna
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Poučavanje učenika van učionice vrlo je koristan način i za učenika i voditelja.

AKTIVNOST	POSJET TEKSTILNO TEHNOLOŠKOM FAKULTETU U ZAGREBU
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto
2. Namjena aktivnosti	Ponavljjanje , utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta u tekstilu. Demonstracija tekstilno-tehnoloških procesa.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dubravka Šantl, dipl. ing. odjevne tehnologije, Ana-Marija Bogdanović, mag. ing. tekstilne tehnologije Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije, Katica Korunek, ing. odjevne tehnologije i Zlatko Serec, ing. za tekstil Ljiljana Šumečki, ing. obučarske tehnologije Marija Damiš, ing. obučarske tehnologije
4. Način realizacije aktivnosti	učenice krojačkog usmjerenja 2. i 3. obrazovne godine. Posjet Tekstilno-tehnološkom fakultetu u Zagrebu. Neposrednim promatranjem strojeva i uređaja te stručna predavanja na fakultetu. Frontalnom nastavom, grupnom nastavom,
5. Vremenik aktivnosti	U svibnju.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Cca 100-150 kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja (referati, seminarski radovi).

AKTIVNOST	POSJET TEKSTILNO TEHNOLOŠKOM FAKULTETU, STUDIJSKA JEDINICA U VARAŽDINU
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto
2. Namjena aktivnosti	Ponavljjanje , utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta u tekstilu.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dubravka Šantl, dipl. ing. odjevne tehnologije, Ana-Marija Bogdanović, mag. ing. tekstilne tehnologije Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije, Katica Korunek, ing. odjevne tehnologije i Zlatko Serec, ing. za tekstil Ljiljana Šumečki, ing. obučarske tehnologije Marija Damiš, ing. obučarske tehnologije

4. Način realizacije aktivnosti	(1. 2. i 3. KR-krojači) Pokazati interes, volju i namjeru da se ciljevi aktivnosti uspješno realiziraju. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi. Posjet Tekstilno-tehnološkom fakultetu stučna jedinica Varaždin, neposrednim promatranjem strojeva i uređaja te stručna predavanja na fakultetu. Frontalnom nastavom, grupnom nastavom,
5. Vremenik aktivnosti	U svibnju.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Cca 20-30 kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja (referati, seminarski radovi).

AKTIVNOST	POSJET PODUZEĆU “XD” U ČAKOVCU
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto
2. Namjena aktivnosti	Ponavljjanje , utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta u tekstilu. Demonstracija tekstilno-tehnoloških procesa.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dubravka Šantl, dipl. ing. odjevne tehnologije, Ana-Marija Bogdanović, mag. ing. tekstilne tehnologije Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije, Katica Korunek, ing. odjevne tehnologije i Zlatko Serec, ing. za tekstil
4. Način realizacije aktivnosti	Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Estetika odijevanja, Konstrukcija odjeće, Tehnologija izrade odjeće) te praktičnom nastavom. Neposrednim promatranjem proizvodnog procesa u poduzeću.
5. Vremenik aktivnosti	Jedan dan (u ožujku).
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nema troškova.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja (referati, seminarski radovi).

AKTIVNOST	POSJET TVORNICI: “JELEN PROFESSIONAL d.o.o” ČAKOVEC
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u obučarskoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete I praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku I radon mjesto.
2. Namjena aktivnosti	Upoznati učenike sa specifičnostima krojenja I šivanja kože, te ručnog I strojog gradiranja; jedne osnovne veličine obuće na veće I manje veličine
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Ljiljana Šumečki, ing. obučarske tehnologije Marija Damiš, ing. obučarske tehnologije
4. Način realizacije aktivnosti	Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Tehnologija obuće, Modeliranje obuće, Poznavanje materijala)

	Neposrednim promatranjem proizvodnog procesa u poduzeću
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine, jedan dan
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nisu potrebni troškovi
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje I analiza stečenih znanja (referati, seminarski radovi)

AKTIVNOST	POSJET Trgovinama
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s krojevima i tehnološkim postupcima gotovih proizvoda obuće, materijalima od kojih je proizvedena obuća u trgovinama, marketinškim strategijama prodaje obuće.
2. Namjena aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u obučarskoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Ljiljana Šumečki, ing. obučarske tehnologije Marija Damiš, ig. obučarske tehnologije Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Tehnologija obuće, Modeliranje obuće, Poznavanje materijala)
4. Način realizacije aktivnosti	Neposrednim promatranjem proizvoda u trgovinama, vođenjem bilješki i rješavanjem problemskih situacija.
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nisu potrebni troškovi
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja (referati, seminarski radovi). Referat će biti ocijenjen pod rubrikom: suradnja u nastavnom procesu

AKTIVNOST	POSJET PODUZEĆU "UNIMER" U ČAKOVCU
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete I praktičnu nastavu. Priprema učenika z buduću struku I radon mjesto
2. Namjena aktivnosti	Ponavljanje, utvrđivanje I proširivanje znanja iz stručnih predmeta u tekstilu. Demonstracija tekstilno-tehnoloških procesa.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dubravka Šantl,dipl. ing. odjevne tehnologije, Ana-Marija Bogdanović,mag.ing.tekstilne tehnologije Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije, Katica Korunek,ing. odjevne tehnologije i Zlatko Serec, ing. za tekstil
4. Način realizacije aktivnosti	Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Esteika odijevanja, Konstrukcija odjeće, Tehnologija izrade odjeće) te praktičnom nastavom

5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine, jedan dan, više puta u godini
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi prijevoza
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje I analiza stečenih znanja (referati, seminarski radovi)

AKTIVNOST	Posjet dućanima metražnom i pozamanterijskom robom u Čakovcu (TEPOS, FILO, FILEX)
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete I praktičnu nastavu. Priprema učenika z buduću struku I radon mjesto
2. Namjena aktivnosti	Ponavljjanje, utvrđivanje I proširivanje znanja iz stručnih predmeta u tekstilu. Demonstracija tekstilno-tehnoloških procesa.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dubravka Šantl,dipl. ing. odjevne tehnologije, Ana-Marija Bogdanović,mag.ing.tekstilne tehnologije Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije, Katica Korunek,ing. odjevne tehnologije i Zlatko Serec, ing. za tekstil
4. Način realizacije aktivnosti	Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Esteika odijevanja, Konstrukcija odjeće, Tehnologija izrade odjeće) te praktičnom nastavom. Nabava materijala I pribora za rad u školskoj radionici
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine, jedan dan, više puta u godini
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nema troškova prijevoza
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje I analiza stečenih znanja (referati, seminarski radovi)

AKTIVNOST	POSJET PRODAJNIM DUĆANIMA OBUĆE U ČAKOVCU (PLANET OBUĆA, ALPINA, JELEN.....)
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u obućarskoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete I praktičnu nastavu. Priprema učenika z buduću struku I radon mjesto
2. Namjena aktivnosti	Ponavljjanje, utvrđivanje I proširivanje znanja iz stručnih predmeta u obući. Upoznavanje sa vrstama I namjenama obuće.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Ljiljana Šumečki, ing. obućarske tehnologije Marija Damiš, ing. obućarske tehnologije
4. Način realizacije aktivnosti	Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Tehnologija obuće, Modeliranje obuće, Poznavanje materijala) Nabava materijala I pribora za rad u školskoj radionici
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine, jedan dan, više puta u godini
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nema troškova prijevoza

7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih znanja (referati, seminarski radovi)
--	---

AKTIVNOST	STRUČNA EKSURZIJA - „HAIRSTYLE NEWS”, RIJEKA
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje na stručnim i poslovnim seminarima Međunarodnog frizerskog festivala “Hairstyle News” u Rijeci. Prisustvovanje izlaganjima i demonstracijama domaćih i stranih frizera. Upoznavanje frizerskih noviteta u sklopu izložbeno-prodajnog prostora.
2. Namjena aktivnosti	Stručna ekskurzija vezana je uz nastavne jedinice iz programa naukovanja. Ekskurzija je namijenjena učenicima svih razreda frizera (1., 2. i 3.) kako bi se upoznali sa eventualnim otvaranjem obrta, edukacijom na frizerskim akademijama nakon završenog školovanja i tehnikama obrade kose od strane frizerskih demonstratora.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nives Kocijan, stručni učitelj mentor. Vođenje i briga o učenicima 1., 2. i 3. razreda frizera. Osposobiti učenike za djelotvorno, stručno i kreativno obavljanje poslova u sklopu frizerskog zanimanja i pripremiti ih za cjeloživotno obrazovanje i usavršavanje u struci.
4. Način realizacije aktivnosti	Jednodnevna stručna ekskurzija autobusom u Rijeku. Predavanja u vidu poslovnih i stručnih seminara, demonstracije, revije, show programi te razgled izložbeno-prodajnog prostora. Obavijest i suglasnosti roditelja.
5. Vremenik aktivnosti	Priprema i organizacija ekskurzije u 2.mjesecu 2015. Roditeljski sastanak i upoznavanje roditelja sa svrhom stručne posjete. Realizacija jednodnevne stručne ekskurzije autobusom u 3.mjesecu 2016.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi izleta iznose cca 400,00 kn (autobus i ulaznica za poslovne i stručne seminare). Učenici sami financiraju troškove stručne ekskurzije. Prijevoz autobusom odabrane turističke agencije od Čakovca do Rijeke i natrag.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Korištenje novo stečenih znanja u programu naukovanja. Izrada panoa i prezentacija u svrhu informiranja učenika koji nisu bili posjetitelji frizerskog događanja. Analiza viđenog putem DVD zapisa, različitih prospekata i promidžbenih materijala.

AKTIVNOST	Posjet Wellness centru Sv. Martin na Muri
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznavanje sa wellness centrom, proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta kozmetičke struke.
2. Namjena aktivnosti	Proširivanje znanja
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Neki članovi aktiva kao i ostali učenici. Pokazati interes, volju i namjeru da se ciljevi aktivnosti uspješno realiziraju. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi.
4. Način realizacije aktivnosti	Upoznavanje raznih vrsta masaža, tretmana sauna u kozmetičkom salonu, razne vrste kozmetike.
5. Vremenik aktivnosti	Listopad
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	50 – 80 kn po učeniku
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Analiza ošteđenih tretmana u svrhu opće spoznaje o wellnessu te primjena istih u struci.

AKTIVNOST	Posjet tvornici kozmetika „Afrodita“ u Rogaškoj Slatini Slovenija
1. Ciljevi aktivnosti	Ponavljjanje, proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta kozmetičke struke
2. Namjena aktivnosti	Proširivanje znanja u kozmetici, upoznati kozmetičku kuću, proces nastajanja kozmetičkih proizvoda i njihovu primjenu
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Neki članovi aktiva kao i ostali učenici. Pokazati interes, volju i namjeru da se ciljevi aktivnosti uspješno realiziraju. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi.
4. Način realizacije aktivnosti	Neposredno promatranje i slušanje stručnih osoba kod prezentacije proizvoda i obilaska tvornice.
5. Vremenik aktivnosti	Sjećanj - veljača
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	200 – 220 kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja (referati, seminarski radovi).

AKTIVNOST	ORGANIZACIJA ŠKOLSKOG NATJECANJA
1. Ciljevi aktivnosti	Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Razvijati osjećaj za skladnost i profinjenost. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi pri kreativnom izražavanju. Pripremiti učenice za državno natjecanje “Dani odjeće”.
2. Namjena aktivnosti	Aktivno i organizirano provođenje slobodnog vremena, razvijanje kreativnosti i maštovitosti. Razvijati radne navike, razvijati osjećaj za estetsko odijevanje. Proširivanje kreativnih vidika. Odabrati najbolje učenice koje će predstavljati školu na daljnjim natjecanjima.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dubravka Šantl, dipl. ing. odjevne tehnologije, Ana-Marija Bogdanović, mag.ing. tekstilne tehnologije Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije, Katica Korunek, ing. odjevne tehnologije i Zlatko Serec, ing. za tekstil
4. Način realizacije aktivnosti	Svi članovi aktiva I učenici Pokazati interes, volju i namjeru da se ciljevi aktivnosti uspješno realiziraju. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi.
5. Vremenik aktivnosti	Obično u prosincu.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Novac za nabavu materijala - 500 do 700 kn.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon osnovnih stečenih znanja odabrati najbolje učeničke radove, te organizirati izložbe i modne revije u prostorijama škole, sajmovima i na raznim drugim zbivanjima.

AKTIVNOST	PRAKTIČNA NASTAVA ZA UČENIKE TREĆEG RAZREDA ZANIMANJA CVJEČAR
------------------	--

1. Ciljevi aktivnosti	Odvesti učenike u "Ocean Orchids" u Dobrovnik i hotel "Vivat" u Moravskim Toplicama zbog upoznavanja tehnologije uzgoja orhideja i primjene istih u aranžiranju i oblikovanju unutarnjih i vanjskih prostora.
2. Namjena aktivnosti	Usvajati znanja i vještine o uzgoju, njezi orhideja i tropskih biljaka u tropskom vrtu, poticati i razvijati smisao za lijepo i ljubav prema struci.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Učenici trećeg razreda zanimanja cvjećar i voditelj praktične nastave za treći razred zanimanja cvjećar profesor Ljiljana Škrobar.
4. Način realizacije aktivnosti	Posjeta i razgledavanje "Ocean Orchids"-a u Dobrovniku, sudjelovanje u svim fazama uzgoja orhideja te utvrđivanje znanja o tropskim biljkama u tropskom vrtu kroz vježbe prepoznavanja lončanica. Izrada raznih cvjetnih instalacija za uređenje hotela "Vivat", održavanje radionica iz aranžiranja za goste hotela i prigodno uređenje hotela za razne prigode i blagdane.
5. Vremenik aktivnosti	05.09.2016. – 15.07.2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Detaljan troškovnik će biti napravljen neposredno prije realizacije aktivnosti uz dogovor o sufinanciranju prijevoza učenika kombijem sa direktorima oba poduzeća
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednovanje se temelji na stjecanju novih kompetencija o uzgoju i njezi orhideja, determinaciji raznih vrsta tropskih biljaka te stjecanju kompetencija iz aranžiranja i uređenja unutarnjeg prostora.

AKTIVNOST	SUDJELOVANJE U ORGANIZACIJI DANA OTVORENIH VRATA GOSPODARSKE ŠKOLE
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto
2. Namjena aktivnosti	Promoviranje Gospodarske škole, predstavljanje škole učenicima osmih razreda osnovnih škola iz Međimurja. Ponavljjanje , utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta u tekstilu.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dubravka Šantl, dipl. ing. odjevne tehnologije, Ana-Marija Bogdanović, mag. ing. tekstilne tehnologije Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije, Katica Korunek, ing. odjevne tehnologije i Zlatko Serec, ing. za tekstil Ljiljana Šumečki, ing. obučarske tehnologije Marija Damiš, ing. obučarske tehnologije
4. Način realizacije aktivnosti	Svi članovi aktiva tekstila kao i ostali djelatnici škole te učenici. Pokazati interes, volju i namjeru da se ciljevi aktivnosti uspješno realiziraju. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi. Priprema i provođenje modnih revija, radionica za posjetitelje te izrada poklona za voditelje učenika
5. Vremenik aktivnosti	Jedan dan (u svibnju)
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	2000-3000 kn za tkanine i sitni pribor
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Razgovorom sa učenicama.

AKTIVNOST	SUDJELOVANJE U ORGANIZACIJI RAZNIH PRIREDBI (POVODOM DANA ŠKOLE, MASKENBAL,..)
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto.
2. Namjena aktivnosti	Promoviranje Gospodarske škole, poticanje učenika i djelatnika škole na druženje te zajedničke aktivnosti kroz zabavu. Ponavljjanje , utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta u tekstilu.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dubravka Šantl,dipl. ing. odjevne tehnologije, Ana-Marija Bogdanović,mag.ing.tekstilne tehnologije Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije, Katica Korunek,ing. odjevne tehnologije i Zlatko Serec, ing. za tekstil Ljiljana Šumečki, ing. obučarske tehnologije Marija Damiš, ing. obučarske tehnologije
4. Način realizacije aktivnosti	Svi članovi aktiva tekstila kao i ostali djelatnici škole te učenici. Pokazati interes, volju i namjeru da se ciljevi aktivnosti uspješno realiziraju. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi.
5. Vremenik aktivnosti	Priprema i provođenje modnih revija, radionica za posjetitelje te izrada poklona za voditelje .
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Prema potrebi.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Razgovorom sa učenicama

AKTIVNOST	SUDJELOVANJE U PREDSTAVLJANJU GOSPODARSKE ŠKOLE NA SAJMU POSLOVA U ČAKOVCU
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto
2. Namjena aktivnosti	Promoviranje Gospodarske škole, predstavljanje škole učenicima osmih razreda osnovnih škola iz Međimurja i ostalim zainteresiranim osobama. Ponavljjanje , utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta u tekstilu.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dubravka Šantl,dipl. ing. odjevne tehnologije, Ana-Marija Bogdanović,mag.ing.tekstilne tehnologije Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije, Katica Korunek,ing. odjevne tehnologije i Zlatko Serec, ing. za tekstil Ljiljana Šumečki, ing. obučarske tehnologije Marija Damiš, ing. obučarske tehnologije
4. Način realizacije aktivnosti	Svi članovi aktiva tekstila kao i ostali djelatnici škole te učenici. Pokazati interes, volju i namjeru da se ciljevi aktivnosti uspješno realiziraju. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi.
5. Vremenik aktivnosti	Priprema i provođenje modnih revija i radionica za posjetitelje.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Jedan dan (u svibnju).

7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Novac za tkanine i sitni pribor
---	---------------------------------

AKTIVNOST	SUDJELOVANJE NA DRŽAVNOJ SMOTRI UČENIČKIH ZADRUGA HRVATSKE
1. Ciljevi aktivnosti	Osposobljavanje za samovrednovanje uradaka
2. Namjena aktivnosti	Upoznati učenike sa učeničkim zadrugarstvom, proizvodni rad istaknuti na smotrama i izložbama
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije Sudjelovanje na državnim smotrama UZ Hrvatske
4. Način realizacije aktivnosti	Učenici škole usmjerenja krojač zainteresiranih za izradu uporabnih i odjevnih predmeta u tehnici patchwork.
5. Vremenik aktivnosti	Tri dana.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovnik je određen načinom raspodjele sredstava MZŠO-a.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Opisno komentiram uspjeh učeničkih sposobnosti (znanja, vještine i navike) , kvalitetu uradka, odnos prema grupi

AKTIVNOST	SUDJELOVANJE NA DRŽAVNOJ SMOTRI UČENIČKIH ZADRUGA HRVATSKE ZA DJECU SA POTEŠKOĆAMA U RAZVOJU
1. Ciljevi aktivnosti	Osposobljavanje za samovrednovanje uradaka
2. Namjena aktivnosti	Upoznati učenike sa učeničkim zadrugarstvom, proizvodni rad istaknuti na smotrama i izložbama
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije Sudjelovanje na državnim smotrama UZ Hrvatske za djecu sa poteškoćama u razvoju.
4. Način realizacije aktivnosti	Učenici škole usmjerenja krojač zainteresiranih za izradu uporabnih i odjevnih predmeta u tehnici patchwork.
5. Vremenik aktivnosti	Tri dana.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovnik je određen načinom raspodjele sredstava MZŠO-a.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Opisno komentiram uspjeh učeničkih sposobnosti (znanja, vještine i navike) , kvalitetu uradka, odnos prema grupi

AKTIVNOST	SUDJELOVANJE NA ŽUPANIJSKOJ SMOTRI UČENIČKIH ZADRUGA HRVATSKE
1. Ciljevi aktivnosti	Osposobljavanje za samovrednovanje uradaka

2. Namjena aktivnosti	Upoznati učenike sa učeničkim zadrugarstvom, proizvodni rad istaknuti na smotrama i izložbama
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije Sudjelovanje na državnim smotrama UZ Hrvatske
4. Način realizacije aktivnosti	Učenici škole usmjerenja krojač zainteresiranih za izradu uporabnih i odjevnih predmeta u tehnici patchwork.
5. Vremeni aktivnosti	Jedan dan
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovnik je određen načinom raspodjele sredstava MZŠO-a.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Opisno komentiram uspjeh učeničkih sposobnosti (znanja, vještine i navike) , kvalitetu uradka, odnos prema grupi

AKTIVNOST	SUDJELOVANJE NA MANIFESTACIJI “BAROKNE VEČERI” U VARAŽDINU
1. Ciljevi aktivnosti	Osposobljavanje za samovrednovanje uradaka
2. Namjena aktivnosti	Upoznati učenike sa učeničkim zadrugarstvom, proizvodni rad istaknuti na smotrama i izložbama
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije Sudjelovanje - Barokne večeri Varaždin
4. Način realizacije aktivnosti	Učenici škole usmjerenja krojač zainteresiranih za izradu uporabnih i odjevnih predmeta u tehnici patchwork
5. Vremeni aktivnosti	Tri dana
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Prijevoz 120 kn Obroci 180 kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Opisno komentiram uspjeh učeničkih sposobnosti (znanja, vještine i navike) , kvalitetu uradka, odnos prema grupi

AKTIVNOST	Sudjelovanje na danima Porcijunkulova u Čakovcu
1. Ciljevi aktivnosti	Osposobljavanje za samovrednovanje uradaka
2. Namjena aktivnosti	Upoznati učenike sa učeničkim zadrugarstvom, proizvodni rad istaknuti na smotrama, izložbama i sajmovima
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije Porcijunkulovo, Čakovec
4. Način realizacije aktivnosti	Učenici škole usmjerenja krojač zainteresiranih za izradu uporabnih i odjevnih predmeta u tehnici patchwork
5. Vremeni aktivnosti	šest dana
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Obroci 400 kn

7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Opisno komentiram uspjeh učeničkih sposobnosti (znanja, vještine i navike) , kvalitetu uradka, odnos prema grupi
---	--

AKTIVNOST	Sudjelovanje na danima “grada Čakovca” u Čakovcu
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto.
2. Namjena aktivnosti	Promoviranje Gospodarske škole, osobito teksatilna usmjerenja. Ponavljanje , utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta u tekstilu.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije
4. Način realizacije aktivnosti	Svi članovi aktiva tekstila kao i ostali djelatnici škole te učenici. Pokazati interes, volju i namjeru da se ciljevi aktivnosti uspješno realiziraju. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi.
5. Vremenik aktivnosti	Priprema i provođenje modnih revija i radionica za posjetitelje.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Prema potrebi.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Razgovorom sa učenicama.

AKTIVNOST	Sudjelovanje na danima “adventa u gradu Čakovcu”
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u tekstilnoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto.
2. Namjena aktivnosti	Promoviranje Gospodarske škole, osobito teksatilna usmjerenja. Ponavljanje , utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta u tekstilu.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije
4. Način realizacije aktivnosti	Svi članovi aktiva tekstila kao i ostali djelatnici škole te učenici. Pokazati interes, volju i namjeru da se ciljevi aktivnosti uspješno realiziraju. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi.
5. Vremenik aktivnosti	Priprema i provođenje modnih revija i radionica za posjetitelje. Prema potrebi
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	—
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Razgovor s učenicima

AKTIVNOST	Provođenje praktične nastave u sklopu projekta
1. Ciljevi aktivnosti	Proučavanje načina odijevanja s kraja 19. stoljeća I početka 20-tog stoljeća u svrhu izrade kolekcije povijesnih kostima iz navedenog razdoblja, te proučavanje načina prehrane ljudi u tom razdoblju.
2. Namjena aktivnosti	Upoznati učenike sa načinom odijevanja I kulturom s kraja 19. stoljeća I početka 20-tog. Upoznati učenike različitih škola (srednja strukovna škola, Murska Sobota, Srednja škola Prelog) koje će zajedno surađivati na projektu FICHE.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dubravka Šantl,dipl. ing. odjevne tehnologije, Ana-Marija Bogdanović,mag.ing.tekstilne tehnologije Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije, Katica Korunek,ing. odjevne tehnologije i Zlatko Serec, ing. za tekstil
4. Način realizacije aktivnosti	svi učenici tekstilnih usmjerenja I svi članovi aktiva Učenici I voditelji proučavaju muzejsku građu kako bi što kvalitetnije izradili zadanu kolekciju povijesnih kostima
5. Vremenik aktivnosti	Travanj
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi posjeta pokriveni su sredstvima iz EU fondova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Grupni I pojedinačni uspjeh učenika važana je poticaj budućim generacijama, te se kao I takav koristi. Učenici će moći novostečena znanja prikazati I na izložbi u holu škole.

AKTIVNOST	Radionica: ukrašavanje jaja tkaninom
1. Ciljevi aktivnosti	U toku ove radionice učenici krojačkog usmjerenja Gospodarske škole naučit će i poučavati djecu vrtičke dobi ukrašavanju jaja- pisanica tkaninom ili pletivom.
2. Namjena aktivnosti	Stvaralaštvom, zabavom i razonodom proširiti znanje o krojačkom usmjerenju na djecu vrtičke dobi. kreativnošću te zainteresirati učenike i djece za primjenu stečenih znanja i vještina s područja odabrane struke.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Katica Korunek, ing. odjevne tehnologije i učenici smjera krojači
4. Način realizacije aktivnosti	Priprema i provođenje radionice u vrtiću ili u školi.
5. Vremenik aktivnosti	Predviđeno je da se radionica održi prije Uskrasnih blagdana
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškova nema, jer se koristi otpadna tkanina i pletivo
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Učenici i djeca vrtičke dobi nose prigodno ukrašena jaja- pisanice kući za blagdan.

AKTIVNOST	Posjet sajmu "Simac Tanning Tech" Milan, Italija
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku, rad u obučarskoj industriji. Proširivanje znanja vezano uz sve stučne predmete i praktičnu nastavu.

	Priprema učenika za buduću struku i radno mjesto. Prepoznavanje starih I upoznavanje novih strojara u industriji obuće
2. Namjena aktivnosti	Upoznati učenike sa suvremenim tehnologijama, strojevima u industriji obuće.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Ljiljana Šumečki, ing. obučarske tehnologije Marija Damiš, ing. obučarske tehnologije
4. Način realizacije aktivnosti	Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Tehnologija obuće, Modeliranje obuće, Poznavanje materijala, Praktična nastava)
5. Vremenik aktivnosti	25. i 26. veljače 2016.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Detaljni troškovi aktivnosti biti će poznati nakon potražnje ponude.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja (mapa praktične nastave. Opis stroja: namjena stroja, način rada, rezultat koji se dobiva nakon korištenja stroja, fotografija stroja. Mapa praktične nastave ocjenjit će se pod rubrikom mapa praktične nastave ili pak pod rubrikom dopunski elementi.

AKTIVNOST	POSJET "Bata" muzeju cipela u Zlinu, Češka
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s razvojem obuće, od prvih cipela pa sve do danas, uključujući i stare alate i tehnologiju kojom se obuća nekada radila.
2. Namjena aktivnosti	Namijenjena je učenicima za širenje vidika, povezivanje prošlosti sa sadašnjošću. Razvijanje kreativnosti i inspiracija za buduću rad.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Ljiljana Šumečki, ing. obučarske tehnologije Marija Damiš, ing. obučarske tehnologije Novostečeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima (Estetika, tehnologija obuće, modeliranje obuće, poznavanje materijala, praktična nastava)
4. Način realizacije aktivnosti	Neposrednim promatranjem izložaka, uz stručno vodstvo osoblja muzeja.
5. Vremenik aktivnosti	2 dana u tijeku školske godine, koji će se naknadno utvrditi.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Detaljni troškovi aktivnosti biti će poznati nakon potražnje ponude.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja (sastavak o viđenome: opis izložbe) Ocjena iz primjene znanja i zalaganja: - kod prvih i trećih razreda ocjenjuje se modeliranje obuće - kod drugih razreda ocjenjuje se estetika Ukoliko će na dan stučne ekskurzije jedan od razreda imati u rasporedu praktičnu nastavu, priznati će se i sati praktične nastave.

AKTIVNOST	PRAKTIČNA NASTAVA U INOZEMSTVU- "Centro de Formação Profissional da Indústria de Calçado" centar za obrazovanje obućara, Portugal
1. Ciljevi aktivnosti	Naučiti učenike računalnom modeliranju obuće, vježbati prezentacijske sposobnosti, upoznati novu kulturu i snalaziti se u multikulturalnom okruženju.
2. Namjena aktivnosti	Namijenjena je učenicima drugih i trećih razreda, te učenicima koji su završili školovanje u 2016. godini.

3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Marija Damiš, ing. obučarske tehnologije Prati i nadzire učenike, provjerava dnevnik praktične nastave, asistira učenicima u postizanju ciljeva, ocjenjuje i vrednuje učenikova postignuća.
4. Način realizacije aktivnosti	Učenik praktično izvodi zadane vježbe
5. Vremenik aktivnosti	2 tjedna u tijeku školske godine, koji će se naknadno utvrditi.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Detaljni troškovi aktivnosti biti će poznati nakon potražnje ponude.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Vrednuje se dnevnik praktične nastave, kao i vježbe koje učenik izrađuje. Sati provedeni na mobilnosti, ubrajaju se u godišnji fond sati praktične nastave.

AKTIVNOST	POSJET kožari "Psunj", Nova Gradiška
9. Ciljevi aktivnosti	Prikazati proizvodnju kože prema tehnološkim fazama
10. Namjena aktivnosti	Namijenjena je učenicima (1., 2., i 3. razreda), koji se obrazuju za zanimanje obučar. Kako bi proširili i utvrdili sadržaj iz predmeta poznavanje materijala.
11. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Ljiljana Šumečki, ing. obučarske tehnologije Marija Damiš, ing. obučarske tehnologije Povezati praktične sadržaje s teoretskim znanjem.
12. Način realizacije aktivnosti	Neposrednim promatranjem proizvodnog procesa.
13. Vremenik aktivnosti	1 dan u tijeku školske godine, koji će se naknadno utvrditi.
14. Detaljan troškovnik aktivnosti	Detaljni troškovi aktivnosti biti će poznati nakon potražnje ponude.
15. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nakon posjeta ponavljanje i analiza stečenih stručnih znanja (sastavak o viđenome: obrada kože) Iz predmeta: poznavanje materijala vrednovati će se elementi: primjena znanja i zalaganje

AKTIVNOST	Državno natjecanje i smotra obuće i kožne galanterije 2017.
1. Ciljevi aktivnosti	Namjenjena učenicima za buduću struku i rad u obučarskoj industriji. Na natjecanju i smotri, učenici utvrđuju svoja znanja i uspoređuju ih s učenicima iz drugih škola, što za cilj ima stimulirajuć učinak za učenika; da bude što bolji u svojoj struci.
2. Namjena aktivnosti	Natjecanje obuće i smotra kožne galanterije
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Ljiljana Šumečki, ing. obučarske tehnologije Marija Damiš, ing. obučarske tehnologije
4. Način realizacije aktivnosti	Mentorirati učenika, i pratiti ga na natjecanje i smotru.
5. Vremenik aktivnosti	Natjecanje Travanj 2017.

6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Detaljni troškovi aktivnosti biti će poznati naknadno.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Radovi sa smotre biti će ocijenjeni u području praktične nastave, dok će natjecateljima koji se natječu u disciplini obučar, rad biti priznat kao završni rad.

AKTIVNOST	SUDJELOVANJE NA DRŽAVNOM NATJECANJU “DANI ODJEĆE”
1. Ciljevi aktivnosti	Proširivanje znanja vezano uz sve stučne predmete i praktičnu nastavu. Razvijati osjećaj za skladnost i profinjenost. Stečena znanja uspješno primjeniti u praksi pri kreativnom izražavanju. Pripremiti učenice za državno natjecanje “Dani odjeće”.
2. Namjena aktivnosti	Aktivno i organizirano provođenje slobodnog vremena, razvijanje kreativnosti i maštovitosti. Razvijati radne navike, razvijati osjećaj za estetsko odijevanje. Proširivanje kreativnih vidika. Naučiti prezentacijske vještine (predstaviti sebe, izradak, kolekciju i školu)
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Dubravka Šantl, dipl. ing. odjevne tehnologije, Ana-Marija Bogdanović, mag. ing. tekstilne tehnologije Jadranka Prošev, ing. odjevne tehnologije, Katica Korunek, ing. odjevne tehnologije i Zlatko Serec, ing. za tekstil
4. Način realizacije aktivnosti	Svi članovi aktiva i učenici završnih razreda. Pokazati interes, volju i namjeru da se ciljevi aktivnosti uspješno realiziraju. Stečena znanja uspješno primijeniti u praksi.
5. Vremenik aktivnosti	Praktična nastava, modna revija.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Ožujak-travanj 2017. god.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Novac za nabavu materijala : 2000 kuna Troškovi prijevoza.
	Nakon osnovnih stečenih znanja odabrati najbolje učeničke radove, te organizirati izložbe i modne revije u prostorijama škole, sajmovima i na raznim drugim zbivanjima.

AKTIVNOST	ŠKOLSKO NATJECANJE FRIZERA
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje učenika 3. razreda uključenih u izvannastavnu aktivnost „Kreativni frizeri“ na školskom natjecanju frizera.
2. Namjena aktivnosti	Razvoj koncentracije pažnje, samostalnosti u radu, osjećaja urednosti, sustavnosti i snalažljivosti u natjecateljskim kategorijama.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nives Kocijan, stručni učitelj mentor. Osposobiti učenike za stručno i kreativno oblikovanje natjecateljskih frizura. Pripremiti ih za cjeloživotno obrazovanje i usavršavanje u struci.
4. Način realizacije aktivnosti	Pripreme se izvode u frizerskom praktikumu škole putem demonstracija, radionica, vježbi, izlaganja, prezentacija. Natjecanje se provodi u holi škole u muškoj i ženskoj kategoriji frizura te u pismenoj provjeri stručno-teorijskih sadržaja.

5. Vremenik aktivnosti	1. mjesec 2017. (datum kasnije utvrđen vremenikom natjecanja).
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Potrebni frizersko-kozmetički preparati, frizerski pribor, natjecateljske lutke (muške i ženske) i vlasni umetci. Troškovi potrebni za 5-6 natjecatelja.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Analiza postignutih rezultata na frizerskim natjecanjima putem DVD-a, digitalnim zapisom i putem stručne literature. Objava postignutih rezultata putem medija.

AKTIVNOST	MEĐUŽUPANIJSKO NATJECANJE FRIZERA
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje učenika na međuzupanijskom natjecanju u kasnije utvrđenoj školi domaćina. Sudjelovanje u izradi muške i ženske kategorije frizura te u pismenoj provjeri stručno-teorijskih sadržaja.
2. Namjena aktivnosti	Razvoj koncentracije pažnje, samostalnosti u radu, osjećaja urednosti, sustavnosti i snalažljivosti u izradi natjecateljskih frizura. Razvoj sposobnosti kritičkog duha i zaključivanja uz osjećaje za kreativnost i originalnost. Poznavanje stručno-teorijskih sadržaja.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nives Kocijan, stručni učitelj mentor. Osposobiti učenike za stručno i kreativno oblikovanje natjecateljskih frizura. Pripremiti ih za cjeloživotno obrazovanje i usavršavanje u struci.
4. Način realizacije aktivnosti	Pripreme se izvode u frizerskom praktikumu škole putem demonstracija, radionica, vježbi, izlaganja, prezentacija. Natjecanje se provodi u muškoj i ženskoj kategoriji frizura te u pismenoj provjeri stručno-teorijskih sadržaja u školi domaćina kasnije utvrđenoj.
5. Vremenik aktivnosti	2. mjesec 2017. (datum kasnije utvrđen vremenikom natjecanja).
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Potrebni frizerski, kozmetički preparati, frizerski pribor i aparati. Natjecateljske lutke (muške i ženske) i vlasni umetci. Putni troškovi nastali odlaskom na natjecanje i kupovinu natjecateljskih lutki.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Analiza postignutih rezultata na frizerskim natjecanjima putem DVD-a, digitalnim zapisom i putem stručne literature. Objava postignutih rezultata putem medija.

AKTIVNOST	DRŽAVNO NATJECANJE FRIZERA
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje učenika na Državnom natjecanju u kasnije utvrđenoj školi domaćina. Sudjelovanje ovisno o plasmanu s međuzupanijskog natjecanja.
2. Namjena aktivnosti	Razvoj koncentracije pažnje, samostalnosti u radu, osjećaja urednosti, sustavnosti i snalažljivosti u izradi natjecateljskih frizura. Razvoj sposobnosti kritičkog duha i zaključivanja uz osjećaje za kreativnost i originalnost. Poznavanje stručno-teorijskih sadržaja.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nives Kocijan, stručni učitelj mentor. Osposobiti učenike za stručno i kreativno oblikovanje natjecateljskih frizura. Pripremiti ih za cjeloživotno obrazovanje i usavršavanje u struci.
4. Način realizacije aktivnosti	Pripreme se izvode u frizerskom praktikumu škole putem demonstracija, radionica, vježbi, izlaganja, prezentacija. Natjecanje se provodi u muškoj i ženskoj kategoriji frizura te u pismenoj provjeri stručno-teorijskih sadržaja u školi domaćina kasnije utvrđenoj.
5. Vremenik aktivnosti	4. mjesec 2017. (datum kasnije utvrđen vremenikom natjecanja).

6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Potrebni frizerski, kozmetički preparati, frizerski pribor i aparati. Natjecateljske lutke (muške i ženske) i vlasni umetci. Putni troškovi nastali odlaskom na natjecanje i kupovinu natjecateljskih lutki.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Analiza postignutih rezultata na frizerskim natjecanjima putem DVD-a, digitalnim zapisom i putem stručne literature. Objava postignutih rezultata putem medija.

VII. PROJEKTI

AKTIVNOST	Erasmus + projekt: Small Steps Forward
1. Ciljevi aktivnosti	Teoretsko i praktično upoznavanje radnih mjesta povezanih sa zanimanjem, upoznavanje novih tehnologija, upoznavanje kulturnih, povijesnih i gospodarskih zanimljivosti zemalja EU
2. Namjena aktivnosti	Obavljanje praktične nastave za učenike, stjecanje novih znanja i vještina kod učenika, osposobljavanje učenika za samostalnost u životu i radu te lakše zapošljavanje učenika
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Vladimir Šoštarić (projektni koordinator), Ana-Marija Bogdanović (projektni asistent, voditelj) i učenice.
4. Način realizacije aktivnosti	Obavljanje praktične nastave u zemljama EU
5. Vremenik aktivnosti	2016.-2017. godina
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi su predviđeni projektnom dokumentacijom.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultate svojeg rada učenici će predstaviti nakon provedenih mobilnosti ostalim učenicima i nastavnicima u školi (referati, seminarski radovi) te ostalim zainteresiranima putem društvenih mreža. Svaki učenik će nakon mobilnosti dobiti certifikat i europass dokument koji će moći kasnije koristiti prilikom zapošljavanja.

AKTIVNOST	COMENIUS MULTILATERALNO PARTNERSTVO: CONNECT, SHARE AND GET ENLIGHTED
1. Ciljevi aktivnosti	Putem ovog projekta učenici i nastavnici Gospodraske škole posjetit će srednje škole iz Italije, Turske, Portugala, Bugarske, Poljske, Slovačke. Kroz komunikaciju s učenicima i nastavnicima iz drugih država poboljšava se znanje stranih jezika, upoznaje se s načinom života i običajima u drugim državama. Učenike se potiče na samostalnost.
2. Namjena aktivnosti	Suradnja sa školama s područja EU te upoznavanje načina rada u drugim školama.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Željka Mihalic te članovi projektnog tima.
4. Način realizacije aktivnosti	Učenici i nastavnici će se posebno pripremiti za posjet svakoj školi partneru prema projektnoj dokumentaciji.
5. Vremenik aktivnosti	Predviđeno je da aktivnosti započnu u rujnu 2015., a završe u prosincu 2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Cjelokupni troškovi financiraju se sredstvima dobivenih iz fonda EU, u sklopu Programa za cjeloživotno učenje (projekt Comenius Multilateralna partnerstva) Troškovnik se nalazi u projektnoj dokumentaciji projekta.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rad učenika koji će sudjelovati u pripremi projektnih aktivnosti biti će nagrađen putovanjima prema rasporedu. Rezultate projekta (prezentacije, plakati, ankete, pjesme, CD, brošure, fotokalendar, facebook stranice) učenici će podijeliti s ostalim učenicima i nastavnicima u školi, a kasnije će se koristiti u budućem radu škola partnera.

AKTIVNOST	APPLES Ključna aktivnost K2, strateška partnerstva između škola iz različitih europskih zemalja
-----------	--

1. Ciljevi aktivnosti	Internacionalizacija obrazovanja, razvijanja poduzetničkih i digitalnih kompetencija, usavršavanje engleskog jezika kod učenika
2. Namjena aktivnosti	Namijenjen je učenicima poljoprivrednih zanimanja smjera poljoprivredni tehničar opći u Gospodarskoj školi, nastavnicima koji predaju strukovne predmete u području poljoprivrede, nastavniku informatike, nastavniku engleskog jezika
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Gospodarska škola i EU škole partneri iz Njemačke, Italije, Poljske, Litve, Grčke i Portugala. Raspodjelom zadataka između partnera određene su i njihove odgovornosti
4. Način realizacije aktivnosti	Međusobni sastanci između partnera koji su predviđeni vremenikom aktivnosti u projektnoj prijavi
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom dvije godine , 2014.- 2016.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Aktivnosti su financirane sredstvima EU i u projektnoj prijavi nalazi se detaljan troškovnik
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Svaki učenik će nakon svakog sastanka dobiti certifikat i europass dokument koji će moći kasnije koristiti prilikom zapošljavanja. Rezultati projekta (digitalni nastavni materijali, prezentacije, radionice, plakati) bit će integrirani u nastavu strukovnih predmeta i na taj način će se ostvariti održivost projekta i nakon njegovog završetka

AKTIVNOST	Nova znanja za bolje sutra
1. Ciljevi aktivnosti	Stjecanje novih znanja i stručno usavršavanje profesora općih predmeta
2. Namjena aktivnosti	Projekt je namijenjen stručnom usavršavanju profesora općih predmeta u sklopu Erasmus+ aktivnosti KA1.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	autor i koordinator projekta je Brankica Vlahek-Ivek
4. Način realizacije aktivnosti	kroz 8 mobilnosti – 3 seminara i 5 hospicija
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom dvije godine , 2015.- 2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Za ostvarivanje projekta odobreno je 13.611 eura
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Razvoj školskih partnerstva

AKTIVNOST	Agroeduca
1. Ciljevi aktivnosti	Jačanje kapaciteta ustanova za obrazovanje odraslih
2. Namjena aktivnosti	Izraditi 3 standarde zanimanja, 1 kvalifikacije, modernizirati 3 postojeća i kreirati 3 nova programa koji su nastavak osnovnih.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	koordinator projekta Vlado Masten Partneri: 1. Prirodoslovna škola Karlovac 2. Srednjaj škola Bedekovčina

4. Način realizacije aktivnosti	Strukovne udruge su sugerirale praktične vještine i ishode učenja kako bi nezaposleni (280 iz 3 županije=ciljna skupina-1) postigli bolju zapošljivost. 40 osoba partnera (ciljna skupina-2) će se usavršavati u 19 radionica i seminara, a odmah potom sa novostečenim kompetencijama participirati u edukaciji odraslih.
5. Vremenik aktivnosti	Početak 2016. godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Vrijednost projekta : 2.513.707,15
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	

AKTIVNOST	Gi – Baj- Mo
1. Ciljevi aktivnosti	Stručna praksa učenika poljoprivrednih zanimanja
2. Namjena aktivnosti	Stjecanje novih znanja. Osposobljavanje učenika za samostalnost u životu i radu.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	koordinatorica projekta: Vesna Stunković i učenici
4. Način realizacije aktivnosti	Mobilnost 60 učenika I 6 nastavnika
5. Vremenik aktivnosti	1.6. 2016. – 31.5.2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Vrijednost projekta : 139 000 eura
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	

AKTIVNOST	PROJEKT PERPETUM MOBILE 3
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - teoretsko i praktično upoznavanje radnih mjesta povezanih sa Zanimanjem - upoznavanje novih tehnologija - samostalno izvršavanje radnih zadataka - upoznavanje kulturnih, povijesnih i gospodarskih zanimljivosti Njemačke, Finske ili Slovenije - bolje poznavanje njemačkog jezika, engleskog ili slovenskog
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - stručna praksa za učenike prometnih zanimanja - stjecanje novih znanja i vještina kod učenika; - osposobljavanje učenika za samostalnost u životu i radu - lakše zapošljavanje učenika

3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nositelj projekta je konzorcij triju srednjih strukovnih škola. Gospodarska škola-koordinator Škola za cestovni promet iz Zagreba-partner Strojarska i prometna škola iz Varaždina-partner U Gospodarskoj školi nositelji aktivnosti su: Renato Vinko – odgovorna osoba Vladimir Šoštarić-voditelj projekta Ivana Murk - projektni asistent Jadranka Svenšek – računovodstvo Ana Ladika Škoda - administracija
4. Način realizacije aktivnosti	35 učenika Gospodarske škole (Tehničara za cestovni promet, tehničara za logistiku i špediciju i vozača motornog vozila) boravit će dva tjedna na stručnoj praksi u Njemačkoj, Finskoj ili Sloveniji. Stručna praksa će se održavati u specijaliziranim školskim radionicama ili u prevozničko -logističkim poduzećima. Učenici će imati osigurani smještaj, prehranu, prijevoz, kulturno-povijesno-gospodarski program, osiguranje i stručno vodstvo na praksi i van nje.
5. Vremenik aktivnosti	rujan - priprema dokumentacije, potpisivanje ugovora, pripremne radionice, mobilnost sudionika listopad - pripremne radionice, mobilnost sudionika, vođenje projektne dokumentacije i koordinacija projekta studeni – mobilnost sudionika, vođenje projektne dokumentacije i koordinacija projekta, organizacija projektnog dana u svrhu diseminacije prosinac – mobilnost sudionika, vođenje projektne dokumentacije i koordinacija projekta sječanj – vođenje projektne dokumentacije i koordinacija projekta veljača – izvješća i popratna dokumentacija ožujak – diseminacija projekta travanj – diseminacija projekta, konferencija na kojoj će biti predstavljeni rezultati projekta permanentno će se voditi facebook stranica projekta na kojoj će se objavljivati trenutna događanja u projektu, računovodstvo, knjigovodstvo i koordinacija projekt.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Cijelokupni trošak, koji uključuje: organizaciju, pripremu, životne i putne troškove za učenike i pratitelje pokriven je sredstvima Europske komisije-Program Erasmus+. Troškovnik se nalazi u projektnoj dokumentaciji projekta
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	- učenici vode dnevnik rada - učenicima se mobilnost prizna kao redovna stručna praksa o čemu im škola izdaje potvrdu -učenici dobijaju certifikat o obavljenoj stručnoj praksi i Europass potvrdu mobilnosti -učenici dobijaju uvjerenje od škole kojim im se priznaje stručna praksa -prezentacijama će učenici stećena znanja podijeliti s ostalim učenicima I nastavnicima u školi.

AKTIVNOST	e-Twinning project: Spretne ruke
1. Ciljevi aktivnosti	Ponavljanje, utvrđivanje i proširivanje stečenih znanja iz stručnih predmeta u tekstilu te promocija zanimanja
2. Namjena aktivnosti	Proširivanje znanja vezano uz sve stručne predmete i praktičnu nastavu. Upoznavanje sa novim tehnikama rada u struci.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Bogdanović Ana-Marija, mag. ing. tekstilne tehnologije i inženjerstva i učenice Novostećeno znanje povezati sa stručno-teorijskim predmetima te praktičnom nastavom.

4. Način realizacije aktivnosti	Tjedni sastanci i objave na eTwinning stranicama.
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom prvog polugodišta.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Nema troškova.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati ove aktivnosti učenice će predstaviti proz prezentacije te putem društvenih mreža.

IX. NASTAVA PO MODELU C ZA RUSKI JEZIK I KULTURU

AKTIVNOST	PROGRAM UČENJA(NJEGOVANJA) RUSKOG JEZIKA
1. Ciljevi aktivnosti	Motiviranje učenika za učenje ruskog jezika te razvijanje pozitivnog odnosa prema ruskom jeziku i književnosti. Ovladavanje temeljnim jezičnim djelatnostima i usvajanje osnovnih procesa povijesnog razvoja ruskog društva, države i kulture.
2. Namjena aktivnosti	Omogućiti učenicima učenje ruskog jezika
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Tatjana Mikolaj, prof. i učenici
4. Način realizacije aktivnosti	Nastava kroz 2 sata tjedno
5. Vremenik aktivnosti	Školska godina 2016./2017.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	-
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Određen kriterijima ocjenjivanja